

**Aanwezig :**

Sarah Vanderriest, voorzitter;  
Joris Hindryckx, burgemeester;  
Ann Vansteenkiste, Erik Verbeure, Geert Van Exem, Tamara Schotte, schepenen;  
Michel Jaecques, Eddy Clauw, Roger Clauw, Rik Latré, Jacques Vercaigne, Ignace Morent, Nadine Bailleul, Lode Tyberghien, Katrien Depoorter, Sofie Goderis, Nico Stroobant, ~~Peter Van Ryekeghem~~, Arlette Roelens, Jean Gallet, Christine Demeersseman, gemeenteraadsleden;  
Gino Keirsschieter, O.C.M.W.-voorzitter/schepenen;  
Jocelyne Schacht, secretaris.

---

**DAGORDE PUNT 08 : POLITIEVERORDENING OP FEESTEN, FUIVEN EN FESTIVITEITEN - GOEDKEURING.**

De gemeenteraad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de Vlarem wetgeving;

Gelet op het KB van 16 februari 2006 betreffende nood-en interventieplannen;

Gelet op het algemeen politiereglement administratieve sancties;

Gelet op het politiereglement op de openbare rust en veiligheid;

Overwegende dat openbare vergaderingen en bijeenkomsten het best georganiseerd worden op plaatsen of in inrichtingen die voor de deelnemers aan de bijeenkomst voldoende garanties bieden qua veiligheid, gezondheid en zindelijkheid, en zonder dat de bijeenkomst in de buurt voor overlast zorgt;

Overwegende dat de gemeenten tot taak hebben te waken over de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbaren gebouwen;

**BESLUIT : EENPARIG**

**Enig artikel :** Het politiereglement op feesten fuiven en festiviteiten als volgt goed te keuren :

Artikel 1. Toepassingsgebied en algemene bepalingen.

Artikel 1.1.

Dit reglement is van toepassing op feesten, fuiven, festiviteiten en gelijkaardige evenementen waar muziek wordt geproduceerd en die toegankelijk zijn voor het publiek.

Artikel 1.2.

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder :

Weekend : het weekend begint op vrijdag 17.00 uur en eindigt op zondag om 24.00 uur.

Feestdagen : wordt bedoeld alle wettelijke 'officiële' feestdagen die bij KB zijn vastgelegd.

Vergadering : alle bijeenkomsten, feesten, vermakelijkheden, manifestaties, festiviteiten zoals optochten, fuiven, bals, danspartijen, betogingen, openbare concerten, muziekuivoeringen, kermisvoorstellingen, muziekoptochten, sportevenementen, ....

Private vergadering : Deze vergaderingen waaraan slechts mogen deelnemen de personen voorzien van een persoonlijke en individuele uitnodiging of oproeping, voortvloeiend uit de arbitraire wil van de inrichter.

Openbare vergadering : Openbare bijeenkomst of openbare verzameling, iedere vergadering, bijeenkomst of verzameling waar in beginsel iedereen zonder onderscheid wordt toegelaten door de inrichter. Deze vergaderingen, bijeenkomsten of verzamelingen zijn voor iedereen vrij toegankelijk, hetzij gratis, hetzij tegen betaling van een toegangsgeld, hetzij op vertoon van een toegangkaart of een uitnodiging wanneer deze ter beschikking wordt gesteld van eenieder die ze aanvraagt, zonder in acht name van een persoonlijke verhouding tussen degenen die uitnodigt en de persoon die uitgenodigd wordt.

Besloten plaats : een plaats die zodanig van de openbare plaatsen is afgescheiden of verwijderd dat niet-deelnemers niet de mogelijkheid hebben de vergadering, de bijeenkomst, de verzameling die daar plaatsgrijpt waar te nemen vanuit openbare plaatsen. Het fenomeen zelf van de vergadering, bijeenkomst of verzameling kan niet vastgesteld worden. Bv loods, gemeenschapszaal, dancing, .....

Open lucht : Een plaats die niet zodanig is afgescheiden als hiervoor vermeld. Een openbare vergadering, bijeenkomst of verzameling is in openlucht van zodra zij plaatsvindt op een plaats die zodanig open is dat elke toevallige voorbijganger kan zien dat er een vergadering, bijeenkomst of verzameling aan de gang is of het verloop kan volgen.

Veelal vinden deze plaats op openbare wegen of pleinen, openbare parken, of in open niet-afgesloten erven die op de openbare weg uitgeven.

Evenementen die doorgaan in en rond een tent worden gelijkgesteld aan een evenement in open lucht.

Muziek : Alle vormen van muziekemissie, alsook elektronisch versterkt en voortkomend van blijvende of tijdelijke geluidsbronnen.

Openbare inrichtingen : alle inrichtingen alsmede hun aanhorigheden die, al dan niet tegen betaling, voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang tot bepaalde categorieën van personen beperkt, zoals danszalen, concertzalen, discotheken, privé-clubs, winkels, restaurants, drankgelegenheden, met inbegrip van die welke in openlucht gelegen zijn.

Private inrichtingen : woningen en hun aanhorigheden en tuinen, en in het algemeen, alle plaatsen welke niet voor het publiek toegankelijk zijn.

Buurt : Alle in de onmiddellijke omgeving gelegen lokalen of gebouwen waarin zich personen bevinden.

Achtergrondgeluidsniveau : Minimum geluidsniveau gemeten over een periode van vijf minuten, bij uitschakeling van de onder 'muziek' bedoelde geluidsbronnen in de vermelde openbare inrichtingen, vergaderingen, bijeenkomsten of verzamelingen. Gemeten volgens de voorwaarden zoals bepaald in het K.B. van 24.02.1977 houdende vaststellingen van geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen.

Geluidsniveaubegrenzer : Uitrusting die het voortgebrachte geluidsniveau van elektronische versterkers die muziek voortbrengen, automatisch begrenst tot de in artikel 2 en 3 van het K.B. van 24.02.1977 vermelde geluidsniveaus. De geluidsniveaubegrenzer wordt in beginsel geplaatst tussen de mixer of voorversterker en de eindversterker(s). Bedoelde geluidsniveaubegrenzer dient mede te voldoen aan de voorwaarden bepaald in art. 660 § 2 van het Besluit van de Vlaamse Executieve van 07.01.1992 houdende vaststelling van het Vlaams reglement inzake milieuvoorwaarden voor hinderlijke inrichtingen, zoals gewijzigd bij Besluit van 31.07.1992.

Rubriek 32.1 van de VLAREM I : milieuvergunningsplichtige dansgelegenheden : Feestzalen en lokalen, wanneer deze een dansgelegenheid omvatten en de totale oppervlakte van de voor het publiek toegankelijke lokalen 100 m<sup>2</sup> of meer bedraagt. Vallen niet onder deze indelingsrubriek :

- in tenten georganiseerde dansactiviteiten met een maximale duur van drie opeenvolgende dagen, maximaal tweemaal per jaar, op hetzelfde perceel of dezelfde percelen;
- feestzalen of lokalen waarin enkel dansactiviteiten gekoppeld aan bijzondere gelegenheden worden georganiseerd;

Onder "bijzondere gelegenheden" wordt hierbij verstaan : er moet een bijzondere reden zijn om deze dansactiviteit te organiseren. Voorbeelden van dergelijke bijzondere reden zijn : kermissen, carnavals, schoolfeesten, jaarfeesten van een vereniging, huwelijksfeesten, jubileumvieringen, e.d.. Het betreft hier feestzalen of lokalen waarin slechts occasioneel dansactiviteiten plaatsgrijpen. Dit houdt in dat ook steeds samen aan de volgende criteria dient te worden voldaan :

- maximaal 12 gelegenheden per jaar,
- maximaal 2 gelegenheden per maand,
- de sommatie van deze gelegenheden mag zich maximaal over 24 kalenderdagen per jaar spreiden (in geval een dansgelegenheid avonduren alsook morgenuren van de daarop volgende kalenderdag omvat, dienen 2 kalenderdagen geteld).

Permanente gelegenheden : zalen waar 12 of meer activiteiten per jaar doorgaan. Bv danscings, bars, gemeenschapszalen, ...

Niet permanente gelegenheden : zijn zalen waar sporadisch een activiteit of een evenement doorgaat (minder dan 12).

Bebouwde kom : is het gebied met bebouwing waarvan de invalswegen aangeduid zijn met de verkeersborden F1, en de uitvalswegen met de verkeersborden F3 conform het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Openbare overlast : is een lichte vorm van verstoring van openbare rust, veiligheid, gezondheid en reinheid en heeft betrekking op :

- de individuele, collectieve of materiële gedragingen die het harmonieuze verloop van de menselijke activiteiten kunnen verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners kunnen beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijden.
- de aantasting van de leefbaarheid of het leefbaarheidsgevoel door omgevingsfactoren van materiële of personele aard die mee het onveiligheidsgevoel veroorzaken.

Openbare rust is de afwezigheid van onrust, verstoring en wanorde in de openbare plaatsen of in plaatsen die omwille van hun eigenlijk gebruik een openbaar karakter hebben.

Openbare veiligheid is de afwezigheid van ongevallen of gevaar voor ongevallen of afwezigheid van gevaarlijke situaties die schade kunnen betrekken aan personen en goederen.

Openbare gezondheid betreffen de door het bestuur uitgevaardigde maatregelen inzake de gezondheid van personen en de openbare gezondheid.

Openbare reinheid betreffen de door het bestuur uitgevaardigde maatregelen inzake afval om tegelijk een gezond beheer, als ook een diep respect voor het milieu te waarborgen.

Artikel 2. Meldingsplicht - vergunningsplicht.

Artikel 2.1.

Het is de organisator of inrichtende vereniging verboden om in besloten plaatsen feesten, fuiven, festiviteiten en gelijkaardige evenementen waar muziek wordt geproduceerd en die toegankelijk zijn voor het publiek in te richten, zonder de burgemeester minstens 2 maanden op voorhand in kennis te stellen. Wanneer dergelijke evenementen voor de eerste maal worden georganiseerd in de gemeente of stad, moet de Burgemeester minstens 4 maanden op voorhand hiervan in kennis gesteld worden. Hij of zij dient hiertoe gebruik te maken van de bestaande meldingsfiche zoals voorzien in bijlage 1 van dit besluit. Uitzonderingen hierop kunnen schriftelijk worden aangevraagd aan de Burgemeester.

Artikel 2.2.

Het is de organisator of inrichtende vereniging verboden om in open lucht ( ook tenten) feesten, fuiven, festiviteiten en gelijkaardig evenementen waar muziek wordt geproduceerd en die toegankelijk zijn voor het publiek in te richten, zonder voorafgaande vergunning van de burgemeester. De vergunning moet minstens 2 maanden op voorhand aangevraagd worden bij de burgemeester. Wanneer dergelijke evenementen voor de eerste maal worden georganiseerd in de gemeente of stad, moet een vergunning minstens 4 maanden op voorhand aan de Burgemeester worden aangevraagd. De aanvrager dient hiertoe gebruik te maken van de bestaande meldingsfiche zoals voorzien in bijlage 1 van dit besluit. Uitzonderingen hierop kunnen schriftelijk worden aangevraagd aan de Burgemeester.

Artikel 2.3.

Zodra is vastgesteld dat de aanvraag of de melding alle vereiste gegevens bevat, levert de gemeentelijke administratie een ontvangstbewijs af. Dit ontvangstbewijs volstaat als bewijs dat de organisator de voorziene vergunnings -of meldingsaanvraag heeft gedaan.

Artikel 2.4.

Wanneer een vergunning werd aangevraagd, wordt deze binnen de dertig kalenderdagen na datum van ontvangstbewijs afgeleverd, zoniet krijgt de aanvrager binnen dezelfde termijn kennis van de gemotiveerde weigering. Deze termijn bedraagt 60 kalenderdagen indien het een evenement betreft die voor de eerste maal wordt georganiseerd in de gemeente of stad. Bij stilzwijgen van de overheid wordt de vergunning geacht onvoorwaardelijk te zijn verleend.

Artikel 3. Goedkeuring en/of toelating burgemeester.

Artikel 3.1.

Alvorens zijn goedkeuring te geven, kan de Burgemeester opteren om het advies van politie, brandweer, en eventueel de gemeentelijke diensten in te winnen.

Artikel 3.2.

De Burgemeester kan ook de naleving opleggen van bijzondere voorwaarden die hij inzake veiligheid, gezondheid, reinheid of ter vermijding van overlast voor de buurt noodzakelijk acht.

Artikel 3.3.

De Burgemeester kan op gemotiveerde wijze een vergunning voor een evenement zoals bedoeld in onderhavig besluit weigeren, wanneer de gekozen locatie of inrichting onvoldoende garanties biedt op het vlak van veiligheid, gezondheid, reinheid of aanwezigheid van ernstige overlast voor de buurt.

#### Artikel 3.4.

De Burgemeester kan steeds uitzonderingen of afwijkingen op deze verordening toestaan in zijn goedkeuringsbesluit, mits motivering.

Artikel 4. Vergunning geschiktheid lokaal of gebouw die niet onder rubriek 32.1 van de vlarem vallen (advies & controle van de brandweer):

#### Artikel 4.1.

Niemand mag zonder voorafgaande vergunning ( voor het gebouw) van de Burgemeester, op het grondgebied van de gemeente een niet onder rubriek 32.1 van de VLAREM I vallende ruimte verhuren of ter beschikking stellen met de bedoeling er evenementen zoals bedoeld in onderhavig besluit te laten plaats vinden.

De personen die wensen permanente gelegenheden te bestemmen tot het inrichten van evenementen zoals bedoeld in onderhavig besluit, dienen een schriftelijke aanvraag in bij de Burgemeester. Zij zullen dit herhalen bij iedere verandering van het interieur, bij verbouwingen zelfs bij verbouwingen waarvoor geen bouwvergunning nodig is.

De personen die wensen niet - permanente gelegenheden te bestemmen tot het inrichting van evenementen zoals bedoeld in onderhavig besluit, dienen minimum twee maanden (vier maanden indien het evenement voor de eerste keer georganiseerd wordt) voor het evenement; een schriftelijke aanvraag in bij de Burgemeester.

#### Artikel 4.2.

Zodra is vastgesteld dat de aanvraag of de melding alle vereiste gegevens bevat, levert de gemeentelijke administratie een ontvangstbewijs af. Dit ontvangstbewijs volstaat als bewijs dat de organisator de voorziene vergunningsvraag heeft gedaan.

#### Artikel 4.3.

Wanneer een vergunning werd aangevraagd, wordt deze binnen de dertig kalenderdagen na datum van ontvangstbewijs afgeleverd, zoniet krijgt de aanvrager binnen dezelfde termijn kennis van de gemotiveerde weigering. Bij stilzwijgen van de overheid wordt de vergunning geacht onvoorwaardelijk te zijn verleend.

#### Artikel 4.4.

De Burgemeester kan na onderzoek van de brandweer een vergunning afleveren rekening houdend met de geschiktheid van de gebouwen :

- de afmetingen van de ruimtes bestemd zowel voor de dans als voor de drankgelegenheden, met bepaling van het maximum aanwezig publiek,
- de degelijkheid van de constructies voor wat betreft hun sterkte, de gezondheidstoestand en de veiligheid in geval van brand,
- de grootte, de netheid en de betamelijkheid van de sanitaire installaties.

Deze vergunning geldt voor een termijn van

- voor permanente gelegenheden zolang er situationeel niets verandert,
- voor niet-permanente gelegenheden zolang de duur van het evenement.

#### Artikel 4.5.

De burgemeester kan altijd op gemotiveerde wijze een vergunning weigeren wanneer de inrichting onvoldoende garanties biedt op het vlak van veiligheid, gezondheid, reinheid of aanwezigheid van ernstige overlast voor de buurt.

#### Artikel 4.6.

Indien bijzondere voorwaarden worden opgelegd in de vergunning dan is de vergunninghouder persoonlijk ertoe gehouden om de naleving van deze bijzondere voorwaarden aan de organisator van het evenement contractueel op te leggen.

#### Artikel 5. Geluidsnormen.

#### Artikel 5.1.

Voor inrichtingen die vallen onder rubriek 32.1 van de VLAREM I, de zogenaamde ingedeelde inrichtingen, bepaalt de milieuvergunning de te respecteren geluidsnormen.

#### Artikel 5.2.

De personen die evenementen zoals bedoeld in onderhavig besluit organiseren in niet – ingedeelde inrichtingen en wensen af te wijken van de geluidsnormen, zoals vastgelegd door het “KB van 24 februari 1977 houdende de vaststellingen van geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen”, dienen voorafgaandelijk een schriftelijk vergunning aan te vragen bij de burgemeester. De burgemeester kan aan deze toelating voorwaarden verbinden zoals het niveau of de duur van het geluid beperken.

De voorafgaandelijke vergunning ontslaat de verantwoordelijke niet van zijn verplichtingen om :

- de wettelijke voorschriften en uitvoeringsbesluiten betreffende de bestrijding van de geluidshinder na te leven,
- de nodige maatregelen te nemen ter voorkoming van verstoring van de openbare orde en rust veroorzaakt door de bezoekers van zijn inrichting.

Artikel 6. Muziekinstallaties voorwaarden.

Artikel 6.1.

Elke geluidsinstallatie moet uitgerust zijn met een volumeregeling die het mogelijk maakt on-dubbelzinnig een exacte instelling van en controle op het maximaal toegelaten geluidsniveau te verrichten.

Artikel 6.2.

De Burgemeester kan ten allen tijde eisen dat de geluidsinstallatie moet uitgerust worden met een geluidsniveaubegrenzer, die ingesteld is op het maximaal toegelaten geluidsdruk-niveau. De verantwoordelijke bezorgt de Burgemeester, binnen de hem door de Burgemeester toege-stane tijd, een attest van plaatsing van de decibelremmer op de bedoelde geluidsinstallatie.

Artikel 6.3.

Ingeval het geluidsdruk-niveau op meer dan één manier ingesteld kan worden en in geval een overschrijding van het maximaal toegelaten geluidsdruk-niveau vastgesteld wordt, kan de Burgemeester eisen dat de geluidsinstallatie wordt uitgerust met eender welk controlemecha-nisme met maataanduiding voor de sterkte van het signaal dat vanuit elk kanaal van de ver-sterker naar de luidspreker gaat.

Een dergelijke toestel dient in voorkomend geval aangebracht op elk kanaal vanuit de ver-sterker naar de luidspreker.

Artikel 6.4.

De opstelling en regeling van elk controlemechanisme moet zodanig zijn dat ze gemakkelijk verzegeld kunnen worden. De eventuele verzegeling mag door de verantwoordelijke nooit verbroken worden.

Artikel 6.5.

Indien de geluidsemissies worden verzorgd door een toestel dat niet is voorzien van afzonder-lijke luidsprekers (vb juke-box of bepaalde radio's) moet een afstelling uitgevoerd kunnen worden door middel van een regelbare volumeknop die blokkering toelaat op het maximaal toegelaten geluidsdruk-niveau en die verzegeld kan worden.

Artikel 6.6.

De Burgemeester kan op kosten van de verantwoordelijke gedurende een bepaalde periode controles door een door de bevoegde minister in de discipline geluid erkend labo of persoon, opleggen.

Artikel 6.7.

Elke regeling van een geluidsinstallatie mag ten alle tijde door de Burgemeester, zijn afge-vaardigde en de politie, worden gecontroleerd. Deze controle zal in principe slechts worden uitgevoerd tijdens de uren waarop de inrichting of de manifestatie voor het publiek toeganke-lijk is, of na afspraak met de verantwoordelijke.

Artikel 6.8.

Wanneer de opstelling en/of elementen van de geluidsinstallatie wordt veranderd, moet dit onmiddellijk worden gemeld aan de Burgemeester, zodat deze kan nagaan of er eventueel tot een nieuwe regeling moet worden overgegaan.

Artikel 6.9.

Het naleven van de door de Burgemeester opgelegde voorwaarden, sluit gerechtelijke vervol-ging niet uit en ontslaat de verantwoordelijke niet van de verplichting om alle mogelijke voorzorgen te nemen om hinder op de openbare weg of bij de burens te voorkomen.

Artikel 6.10.

De door de Burgemeester afgeleverde schriftelijke vergunning, de door hem opgelegde voor-waarden of afgeleverde toelating is strikt persoonlijk, kan niet worden overgedragen en moet op verzoek van de Burgemeester, zijn aangestelde, en de politiediensten door de verantwoor-delijke onmiddellijk worden vertoond.

Bij verandering van verantwoordelijke moet deze nieuwe verantwoordelijke een nieuwe ver-gunning aanvragen zoals bepaald in art 5.2, idem bij het later veranderen van de installatie of de opstelling door de verantwoordelijke.

Artikel 7. Einde muziekuitstraling besloten plaatsen.

Het is verboden tijdens het weekend en op feestdagen in de besloten plaatsen muziek te spe-len tussen 04.00 en 10.00 uur.

Het is verboden tijdens de weekdagen in de besloten plaatsen muziek te spelen tussen 24.00 en 10.00 uur.

Uitzonderingen hierop kunnen steeds schriftelijk, mits motivering, aangevraagd worden bij de burgemeester

Artikel 8. Einde muziekluchtstraling in open lucht.

Het is verboden tijdens het weekend en op feestdagen tijdens evenementen in open lucht muziek te spelen voor 10 uur en na 1 uur 's morgens.

Het is verboden tijdens de weekdagen tijdens evenementen in open lucht muziek te spelen tussen 23.00 en 10.00 uur.

Deze bepaling is eveneens geldig voor evenementen die doorgaan in tenten.

Uitzonderingen hierop kunnen steeds schriftelijk, mits motivering, aangevraagd worden bij de burgemeester.

Artikel 9. Veiligheidsdossier voor evenementen : (INP –BNP).

Om overzichtelijk en gestructureerd te werk te kunnen gaan moet voor grote evenementen, vanaf 1.500 bezoekers of aanwezigen (per dag of activiteit), door de inrichters een veiligheidsdossier opgemaakt worden conform KB van 16 februari 2006 betreffende de nood-en interventieplannen (in bijlage). Dit omvat ondermeer :

- een voorstelling en overzicht plus een exacte timing van het evenement,
- verzicht van de infrastructuur en de inname van de terreinen,
- de verkeersmaatregelen en de signalisatie;
- de maatregelen ter voorkoming van brand,
- de brandbestrijding en de evacuatie,
- de maatregelen met betrekking tot beveiliging, bewaking en toezicht,
- de maatregelen ter coördinatie,
- de regeling en infrastructuur met betrekking tot het verblijf van toeschouwers,
- de inzet van de medewerkers van de organisator,
- de inzet van de brandweerdienst,
- de inzet van de medische hulpdiensten,
- de inzet van de politiediensten,
- de bereikbaarheid en de vervoerfaciliteiten,
- de regeling van de ambulante handelsactiviteiten,
- het beheer van de afval en de sanitaire maatregelen,
- de bereikbaarheid van sleutelfiguren en cruciale diensten,
- andere maatregelen die specifiek eigen zijn aan het evenement.

Artikel 10. Parkeerfaciliteiten.

Voor iedere activiteit moet de inrichter voorzien in voldoende parkeergelegenheden die ook bij hevige regenweer toegankelijk moet zijn zonder dat de rijbaan daartoe wordt ingenomen, beschadigd of vervuild.

Op de parking dienen volgende veiligheidsafstanden in acht genomen te worden:

- 1,5m tussen de voertuigen onderling,
- 6m tussen de rijen voertuigen,
- voldoende ruimte laten bij de inrit van de parking voor de voertuigen van de hulpverleningsdiensten.

Artikel 11. Bereikbaarheid.

Ten minste 1 vrije toegangsweg moet voor de hulpdiensten voorzien worden alsook een ontzuimingsweg of ruimte welke niet mag samenvallen noch kruisen met de toegangsweg.

De minimum breedte en vrije hoogte van de toegangsweg moet minimum 4 meter bedragen. Deze moet goed berijdbaar en voldoende verlicht zijn.

Afwijkingen op bovenstaande bepaling dienen voorafgaandelijk schriftelijk aangevraagd worden aan de burgemeester, die op zijn of haar beurt het advies zal inwinnen van de brandweer.

Artikel 12. verlichting.

De houders van bovenvermelde inrichtingen zijn verplicht hun lokalen en aanhorigheden behoorlijk te verlichten, zolang deze voor het publiek opengesteld zijn.

Artikel 13. verzekeringsplicht.

Voor iedere activiteit moet de inrichter minimum een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een verplichte verzekering tegen brand en ontploffing afsluiten. Andere verzekering

gen mogen door de inrichter afgesloten of kunnen door de burgemeester in de toelatingsvoorwaarden opgelegd worden.

#### Artikel 14. Ordeverstoring.

Het is verboden in de lokalen die voor het publiek toegankelijk zijn, de openbare orde te verstoren.

Iedereen die zich in een publiek gebouw, lokaal of plaats bevindt, moet in geval van verstoring van de openbare orde op het eerste verzoek van de politie vertrekken. Wanneer hij of zij op het verzoek niet ingaat, kan hij of zij door de politie verwijderd.

#### Artikel 15. Rustverstoring.

Het is verboden door evenementen in de zin van onderhavig besluit de rust van de burens te storen of hen op enige wijze te hinderen, noch de dieren uit de omgeving te schrikken, zowel overdag als 's nachts.

#### Artikel 16. Controle door de politie & hulpdiensten

De houders van boven vermelde inrichtingen zijn verplicht de politie en of de hulpdiensten op hun eerste verzoek in hun lokalen en aanhorigheden te laten betreden, teneinde eventuele overtredingen van genoemde bepalingen te kunnen vaststellen.

De verantwoordelijke moet zijn volledige medewerking verlenen aan de politie & hulpdiensten bij controle van het geluidsdrukniveau en hen alle nuttige inlichtingen verstrekken zodat controle in de beste orde kan verlopen.

Wie de voorschriften overtreedt en weigert te voldoen aan het verzoek van de politie, begaat door die weigering een nieuwe overtreding.

#### Artikel 17. Inlichtingenbord.

De houders van besloten plaatsen zijn verplicht een inlichtingenbord uit te hangen, in de nabijheid van de ingang. Dit bord dient voldoende groot te zijn en op een goed zichtbare plaats te worden uitgesteld, zodat deze voldoende leesbaar is van op een normale afstand. Het bord moet verplicht volgende gegevens vermelden :

- de maximum zaalcapaciteit,
- de aanduiding waar de nooduitgangen zich bevinden,
- lijst met nuttige telefoonnummers (politie, brandweer, dokter van wacht, medische spoeddienst, ...),

#### Artikel 18. Security.

##### Artikel 18.1.

De organisator van evenementen zoals bedoel in onderhavig besluit, dient te zorgen voor voldoende personen die de bewaking van de veiligheid uitoefenen. Voor evenementen tot 1500 aanwezigen, moet minstens 1 security per 250 aanwezigen voorzien worden. Voor grotere evenementen moet in de coördinatievergadering in overleg met burgemeester de grote van de groep security bepaald worden. Wanneer de openbare orde dit vereist, kan de burgemeester de organisator verplichten om beroep te doen op een erkende security.

##### Artikel 18.2.

De security kan uitgevoerd worden door :

- agenten van een professionele bewakingsonderneming zoals voorzien in de wet van 10 april 1990 betreffende de bewakingsondernemingen, beveiligingsondernemingen en interne bewakingsdiensten,
- en/of vrijwillige bewakers die moeten voldoen aan volgende voorwaarden :
  - bepaalde voorwaarden, sancties, straffen, enz. niet hebben opgelopen en beantwoorden aan de moraliteitsvoorwaarden voor deze functie vereist,
  - lid zijn van een lidstaat van de Europese Gemeenschap en er zijn woonplaats hebben,
  - bepaalde beroepen niet uitoefenen (privé-detective, wapenhandelaar, politieambtenaar,...) of activiteiten die, door het feit dat ze door een vrijwilligere uitgeoefend worden, een gevaar kunnen betekenen voor de openbare orde,
  - sedert 5 jaar geen lid zijn geweest van een politiedienst,
  - volle 18 jaar oud zijn (voor de uitvoerders) en 21 jaar voor de verantwoordelijke van de bewakingsdienst,
  - lid zijn van de organiserende instelling of een aanwijsbare band met die instelling ( vb oud-leiding, ouders,...),
  - Sporadisch (3 à 4 keer per jaar)
  - Onbezoldigd,

- goed herkenbaar zijn voor het publiek aan de hand van de kledij ( vb fluojasje),
- toestemming krijgen van de burgemeester voor het optreden als vrijwilliger,

#### Artikel 18.3.

Indien de organisator beslist om security in te schakelen, dient hij/zij hiervoor de toestemming te vragen van de Burgemeester. Bij het overhandigen van de meldingsfiche aan de burgemeester, voegt de organisator dan ook de fiche “security” (in bijlage) eraan toe.

#### Artikel 18.4.

Mogelijke taken van de security :

- De security bewaakt de veiligheid tijdens het evenement. Zij heeft een servicegerichte functie: informatie verstrekken aan de bezoekers, bemiddelend tussenkomen bij incidentjes en tenslotte het toezicht op de veiligheid ( gebreken omtrent de veiligheid en gevaarsituaties zo vlug mogelijk melden)
- Zij gebruiken geen geweld. Zij mogen enkel bemiddelen bij dreigende conflicten en zeker niet actief tussenkomen.
- Met toestemming van de burgemeester, mogen enkel de kledij en handbagage aan een oppervlakkige controle worden onderworpen. De toestemming moet minsten tien dagen op voorhand schriftelijk aangevraagd worden.
- De oppervlakkige fouillering mag niet systematisch uitgevoerd worden. Enkel wanneer er een vermoeden isdat de veiligheid tijdens het evenement in gedrang komt.
- De controle mag geen discriminerend karakter hebben.
- Enkel personen van hetzelfde geslacht fouilleren.
- De controle mag niet onder dwang worden uitgevoerd. Personen die weigeren, kunnen wel de toegang ontzegd worden.
- Indien iemand een gevaarlijk voorwerp bij zich heeft, mag dit niet afpakt worden. Enkel kan gevraagd worden om het voorwerp vrijwillig af te geven of de persoon de toegang ontzeggen. Het neergelegd voorwerp wordt teruggegeven aan de uitgang. Indien het gaat om een voorwerp waarvan het houden verboden is ( vb. verboden wapen) – en dus een misdrijf uitmaakt - dient de politiedienst worden verwittigd. Security heeft niet de bevoegdheid om tot inbeslagname over te gaan.
- Security kan geen anti-drug-controles uitoefenen. Alleen politiediensten zijn hiertoe bevoegd
- Persoonscontrole is geen ticketcontrole. Security houdt zich niet bezig met deze taak. De taken van persoonscontrole en ticketcontrole moeten duidelijk gescheiden blijven.

#### Artikel 19. Jeugdbescherming;

Cfr art 13 van de wet van 28 dec 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke dranken is het verstrekken, zelfs gratis, van sterke drank (gedistilleerde dranken, vb jenever, cognac, whisky, rum,...) voor gebruik ter plaatse aan minderjarigen (-18j) verboden in drankgelegenheden. Het verkopen en het aanbieden, zelfs gratis, van mee te nemen sterke dranken aan minderjarigen zijn eveneens verboden.

Cfr. de Wet van 15 juli 1960 tot zedelijke bescherming van de jeugd is de aanwezigheid in danszalen en drankgelegenheden terwijl er gedanst wordt, verboden voor elk ongehuwd minderjarige beneden de zestien jaar indien deze niet vergezeld is van zijn vader, zijn moeder, zijn voogd of de persoon aan wiens bewaking hij is toevertrouwd.

Vallen niet onder toepassing van deze wet de bals die niet uit handelsgeest plaats hebben, noch de danslessen.

De inrichtende partij voert daaromtrent de nodige controles uit en afficheert het verbod als dusdanig duidelijk aan alle ingangen.

Cfr art 5 van de besluitwet betreffende de beteugeling van de dronkenschap is het verboden dronkenmakende dranken te schenken aan minderjarigen beneden de 16 jaar.

#### Artikel 20. afbouw evenement.

De inrichtende partij dient er voor te zorgen dat de organisatie een vlotte afbouw heeft door :

- een half uur voor het stoppen van de muziek te stoppen met de verkoop van consumptiebonnen,
- geen drank meer te schenken vanaf het moment dat de muziek wordt stopgezet,
- bij het naderen van het eind-uur zachtere muziek te draaien.

#### Artikel 21. In beslagname.

In geval van overtreding op onderhavige politieverordening worden de voorwerpen die ge-diend hebben bij de overtreding, in beslag genomen met het oog op de verbeurdverklaring.

#### Artikel 22. Strafbepaling.



Artikel 22.1.

Voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen voorzien, kunnen inbreuken op de bepalingen van bovenstaand reglement bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 250 euro. Voor minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar bereikt hebben, bedraagt de administratieve geldboete maximum 125 euro.

Artikel 22.2.

Ernstige overtredingen van de bepalingen, in de zin dat zij een gevaar betekenen voor de openbare rust, veiligheid, gezondheid en reinheid kunnen evenwel gestraft worden met één van onderstaande administratieve sancties :

- de administratieve schorsing van de toelating of vergunning,
- de administratieve intrekking van de toelating of vergunning,
- tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de inrichting.

Artikel 22.3.

Deze bepalingen doen geen afbreuk aan de bevoegdheden van de Burgemeester om bijeenkomsten te verbieden of stop te zetten op andere rechtsgronden dan krachtens onderhavige verordening.

Artikel 23. Bekendmaking.

Onderhavige verordening zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet. Deze verordening treedt in werking de dag waarop zij wordt bekendgemaakt.

GEDAAN IN ZITTING, PLAATS EN DATUM ALS TEN HOOFDE.

De secretaris,  
(get.) Jocelyne SCHACHT

De voorzitter,  
(get.) Sarah VANDERRIEST

Voor eensluidend afschrift :  
Houthulst, 18 juni 2008.

De secretaris,

De voorzitter,

Jocelyne SCHACHT

Sarah VANDERRIEST