



HOUTHULST

GEMEENTERAAD
23 januari 2025

NOTULEN

AANWEZIG Julie Descheppere; voorzitter
Jeroen Vandromme; aangewezen burgemeester
Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx; schepenen
Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Stefanie Sander, Johan Geldof, Elias Brodeoux; raadsleden
Dries Braeye; algemeen directeur

GENODIGDEN
VERONTSCHULDIGD
AFWEZIG

PLAATS Raadszaal gemeentehuis Houthulst.
AANVANGSUUR 20:30 uur

BESLISSINGEN.

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zittingen.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 3° en 4°, betreffende de goedkeuring van de notulen in de eerstvolgende zitting.

FEITEN EN CONTEXT Het verslag van de zitting van 21 november 2024.
Het verslag van de zitting van 05 december 2024.

STEMRESULTAAT Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel Het verslag van de zitting van 21 november 2024 en het verslag van de zitting van 05 december 2024 worden goedgekeurd.

2. Geldigverklaring van de verkiezing van de leden en hun opvolgers van de politieraad - kennisneming.

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van 19 december 2024 van de bestendige deputatie van de provincie West-Vlaanderen waarbij de verkiezing op 05 december 2024 van de effectieve leden en hun opvolgers van de gemeente Houthulst voor de politieraad van de politiekezone Polder geldig wordt verklaard.

3. Reglement voor de delegatie van bevoegdheden van de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen - goedkeuring.

MOTIVERING

FEITEN EN CONTEXT Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, § 1, artikel 41, tweede lid, 8° en 10°, a), artikel 56, §3, 5° en artikel 266 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere aanvullingen/wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere aanvullingen/wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, in het bijzonder artikel 99.

De beslissing van de gemeenteraad van 28 maart 2019 waarbij het begrip “dagelijks bestuur” en de regeling van het visum van de financieel directeur werden vastgesteld.

De hoofdlijnen van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat er een onderscheid moet gemaakt worden tussen :

- De vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten enerzijds en
- het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten anderzijds.

Voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten is volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur steeds het college van burgemeester en schepenen bevoegd (artikel 56, §3,4°).

Voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten is volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur de gemeenteraad bevoegd, tenzij :

- Er sprake is van dwingende en onvoorziene omstandigheden (artikel 56, §4);
- De gemeenteraad de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden voor de betreffende opdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd (artikel 41, tweede lid, 10°, b) en artikel 56, §3, 6°);
- Het gaat om een opdracht die past binnen het begrip “dagelijks bestuur” (artikel 41, tweede lid, 10°, a) en artikel 56, § 3, 5°).

In deze gevallen is het college van burgemeester en schepenen bevoegd..

FEITEN EN CONTEXT

Het begrip “dagelijks bestuur” moet de gemeente in staat stellen om, in functie van de omvang van de gemeente, haar bestuur en haar administratie, op eigen maat en naar eigen inzichten, nadere afspraken te maken over de taakverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen. Het is de bedoeling dat de gemeenteraad stuurt op de hoofdlijnen en dat het college de verdere uitwerking en de uitvoering voor zijn rekening neemt.

Hiertoe kan de gemeenteraad bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen (Decreet over het Lokaal bestuur artikel 41).

De volgende delegaties van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen worden voorgesteld :

- delegatie met betrekking tot het begrip dagelijks bestuur binnen de wetgeving overheidsopdrachten;
- delegatie met betrekking tot overeenkomsten;
- delegatie met betrekking tot personeelsbeheer.

De gemeenteraad is het hoogste beleidsorgaan binnen de werking van ons lokaal bestuur en dient toezicht en controle te kunnen uitoefenen op deze gedelegeerde bevoegdheden. Een rapportering vanuit het college van burgemeester en schepenen naar de gemeenteraad is daarom aangewezen. Minstens 1 maal per jaar worden deze gedelegeerde bevoegdheden toegelicht.

Delegatie met betrekking tot het begrip dagelijks bestuur binnen de wetgeving overheidsopdrachten:

Het is aan de gemeenteraad om vast te stellen wat onder het begrip “dagelijks bestuur” moet worden verstaan en concreet welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur. Het is hierbij relevant te weten dat het begrip “dagelijks bestuur” enkel een betekenis heeft binnen de context van overheidsopdrachten.

Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad om te bepalen dat alle uitgaven op het exploitatiebudget beschouwd kunnen worden als verrichtingen van dagelijks bestuur.

Daarnaast wordt ook voorgesteld dat alle uitgaven op investeringsbudget van minder dan 100.000 euro exclusief btw beschouwd kunnen worden als verrichtingen van dagelijks bestuur. Er wordt voorgesteld dat projecten met ontwerper evenwel niet gedelegeerd worden en niet beschouwd worden als dagelijks bestuur.

Het college van burgemeester en schepenen is derhalve bevoegd om voor de verrichtingen van dagelijks bestuur de wijze, waarop overheidsopdrachten worden gegund, evenals de vast te stellen voorwaarden, bestekken of lastenboeken te bepalen, uiteraard binnen de perken van de op het budget ingeschreven kredieten.

Daarnaast wordt voorgesteld dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is tot het gunnen van bijkomende investeringsuitgaven voor zover deze niet meer bedragen dan 10% van de oorspronkelijke waarde van de opdracht levering en diensten en 15% van de opdracht werken mits er budget beschikbaar is.

De bevoegdheid om binnen de grenzen van een goedgekeurd budget wijzigingen aan te brengen aan een overheidsopdracht indien het bedrag waarmee de wijziging gepaard gaat lager is dan elk van beide volgende bedragen:

1. de drempel voor de Europese bekendmaking; en
2. tien procent van de waarde van de aanvankelijke opdracht voor leveringen en diensten en vijftien procent van de waarde van de aanvankelijke opdracht voor werken.

Wanneer een aantal opeenvolgende wijzigingen plaatsvinden, wordt het in het eerste lid, bedoelde bedrag bepaald op basis van de nettocumulatieve waarde van de opeenvolgende wijzigingen.

Voor de berekening van het in het eerste lid, 2°, bedoelde waarde van de aanvankelijke opdracht wordt, voor zover de opdracht een indexerings-clausule bevat, de geactualiseerde waarde als referentiewaarde gehanteerd. De wijziging mag de algemene aard van de opdracht of raamovereenkomst evenwel niet veranderen.

Er wordt voorgesteld dat het college van burgemeester en schepenen haar bevoegdheid kan delegeren aan de algemeen directeur voor een bedrag van 8.500 euro exclusief btw voor exploitatie- en investeringsuitgaven.

Verrichtingen waarvan de geraamde waarde lager is dan het bedrag van aangenomen factuur (momenteel 30.000 euro exclusief btw), zowel op het exploitatie- als het investeringsbudget, worden vrijgesteld van visumverplichting mits er voldoende budget is.

Toetreden tot een raamovereenkomst via een aankoopcentrale : tot op heden raamden wij de toekomstige afname van de raamovereenkomst en bepaalden we zo het grensbedrag om na te gaan of dit als een opdracht van dagelijks bestuur beschouwd kon worden. Het berekenen van het grensbedrag op deze manier is meestal moeilijk en uiteindelijk werd de wetgeving overheidsopdrachten reeds toegepast door een ander bestuur / een andere overheid. Om die reden stellen we voor om op basis van artikel 40, §2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur de toetreding tot een raamovereenkomst steeds te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen.

Delegatie met betrekking tot overeenkomsten:

Het Decreet over het Lokaal Bestuur (artikel 41, tweede lid, 5°) bepaalt dat het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196, 234 en 247 niet gedelegeerd kunnen worden. Alle andere beheers- en samenwerkingsovereenkomsten kunnen worden gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen. Dit laat toe om korter op de bal te spelen en zal de continuïteit van de dienstverlening ten goede komen.

Delegatie met betrekking tot personeelsbeheer:

Volgens artikel 41, tweede lid, 2° van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 kan de raad de bevoegdheid met betrekking tot (onder meer) het organogram en de personeelsformatie delegeren naar het college van burgemeester en schepenen. Deze delegatie maakt het mogelijk om in het kader van wijzigende regelgeving snel te kunnen handelen en maakt het mogelijk om te kunnen bijsturen wat betreft de dagdagelijkse werking.

STEMRESULTAAT

19 ja-stemmen (Julie Descheppere, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx, Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Johan Geldof);

2 neen-stemmen (Stefanie Sander, Elias Brodeoux).

BESLUIT:

Artikel 1

De definitie van het “dagelijks bestuur” met betrekking tot de overheidsopdrachten zoals opgenomen in artikel 41, 10° van het Decreet over het Lokaal Bestuur als volgt vast te stellen :

- Alle overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op de uitgaven van het exploitatiebudget.
- Alle overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het investeringsbudget, indien het totaal bedrag van de verbintenis lager is dan 100.000 euro exclusief btw. Van deze toepassing wordt uitgesloten het gebruik van percelen volgens artikel 90.3° van het KB plaatsing overheidsopdrachten van 18 april 2017. Projecten met ontwerper worden evenmin gedelegeerd en niet beschouwd als dagelijks bestuur.
- Inzake overheidsopdrachten is er een delegatie van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen voor toetreding tot een raamovereenkomst via een aankoopcentrale, ongeacht het geraamde bedrag van de toekomstige afname.
- De bevoegdheid om binnen de grenzen van een goedgekeurd budget wijzigingen aan te brengen binnen de beperkingen van artikel 38/4 (de minimis-regel) van het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2

Aan het college van burgemeester en schepenen toelating te geven om de bevoegdheden onder de definitie van dagelijks bestuur door te delegeren naar de algemeen directeur tot een bedrag van 8.500 euro exclusief btw voor zowel exploitatie- als investeringsuitgaven.

Artikel 3

Uitgaven van een bedrag lager dan het bedrag van de aanvaarde factuur, de zogenaamde opdrachten van beperkte waarde volgens artikel 92 van de wet van 17 juni 2016 (op heden 30.000 euro exclusief btw), vrij te stellen van visumverplichting op voorwaarde dat er voldoende budget is op de jaarbudgetrekening voor de uitgaven.

Artikel 4

Inzake beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten, met uitzondering van die overeenkomsten die uitdrukkelijk zijn toegewezen aan de gemeenteraad of deze bedoeld in artikel 41, tweede lid, 5° van het Decreet over het Lokaal Bestuur, is er een delegatie van gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5

Inzake personeelszaken is er voor de opmaak van het organogram en de formatie een delegatie van gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen rapporteert minstens 1 maal per jaar aan de gemeenteraad over de beslissingen die werden genomen in het kader van onderhavig delegatiebesluit.

Artikel 7

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

4. Vaststelling begrip "Dagelijks personeelsbeheer".

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 07 december 2018 (B.S. 19.12.2018).

FEITEN EN CONTEXT

Artikel 170 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat "de algemeen directeur instaat voor de algemene leiding van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Hij staat aan het hoofd van het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en hij is bevoegd voor het dagelijkse personeelsbeheer. De algemeen directeur kan de uitoefening van het dagelijkse personeelsbeheer toevertrouwen aan andere personeelsleden. De algemeen directeur rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, aan het vast bureau en aan het bijzonder comité voor de sociale dienst."

Overeenkomstig artikel 40 van het Decreet over het Lokaal Bestuur beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid voor alle aangelegenheden die aan de gemeente bij wet of decreet zijn toevertrouwd.

Behoudens delegatie van deze bevoegdheid aan het college van burgemeester en schepenen komt het dus aan de gemeenteraad toe om het begrip "dagelijks personeelsbeheer" in te vullen.

Bij het invullen van het begrip dagelijks personeelsbeheer moet de gemeenteraad er over waken dat alle dwingende wettelijke bepalingen, bijvoorbeeld op het gebied van de rechtspositieregeling, het arbeidsrecht, voor zover van toepassing op het personeel, en het socialezekerheidsrecht, kunnen worden toegepast op wettige wijze en binnen de wettelijk opgelegde termijnen.

Om dit te kunnen naleven is het noodzakelijk dat minstens een belangrijk deel van het feitelijke personeelsbeheer gedefinieerd wordt als dagelijks personeelsbeheer en op die wijze ook daadwerkelijk toevertrouwd wordt aan de algemeen directeur.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

Op basis van deze overwegingen besluit de gemeenteraad om, naast de taken die expliciet zijn toegewezen aan de algemeen directeur in het rechtspositieregelingsbesluit en het arbeidsreglement, de volgende taken te beschouwen als dagelijks personeelsbeheer die aldus de bevoegdheid van de algemeen directeur zijn.

Met betrekking tot instroom :

- Functiebeschrijvingen vaststellen, met uitzondering van die van de decretale graden;
- Individuele weddevaststelling. De individuele weddevaststelling houdt ook de beslissing over de overname van anciënniteiten in. Het is dus de algemeen directeur, of het door hem/haar aangewezen personeelslid, dat bijvoorbeeld beslist welke ervaring in de privésector relevante beroepservaring is, weliswaar binnen de grenzen inzake meetbaarheid van anciënniteiten die raad (in de RPR) en de aanstellende overheid (in de vacature) gesteld hebben.

Artikel 2

Met betrekking tot werkorganisatie :

- Instaan voor werkorganisatie, taakverdeling en taaktoewijzing;
- Opmaak van dienstroosters en bijhouden van de geleverde prestaties, opdracht tot permanentieplicht en presteren van overuren;
- Maatregelen van inwendige orde nemen. Dit zijn maatregelen om de goede werking van de dienst te verbeteren of te verzekeren, bijvoorbeeld een reorganisatie of de uitoefening van het hiërarchisch gezag;
- Ongewettigde afwezigheid van een personeelslid vaststellen;

- Individuele toewijzing van de bevoegdheid aan een personeelslid om elektrische toestellen te bedienen;
- Terugbetalen van individuele onkostenvergoedingen.

Artikel 3

Met betrekking tot vorming :

- Beslissen over vormingsaanvragen.

Artikel 4

Met betrekking tot afwezigheden :

- Medische controle bij ziekte van een personeelslid organiseren;
- Uitlenen van personeel aan een gebruiker zonder overdracht van het werkgeversgezag;
- Beslissen over individuele arbeidsongevallen;
- Beslissen over het toestaan van individuele aanvragen tot progressieve tewerkstellingen.

5. Belasting op de afgifte van administratieve stukken (2020-2025) – hervaststelling per 01 februari 2025 - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Artikel 170,§4 van de gecoördineerde Grondwet.

Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur (met inbegrip van de latere wijzigingen), met in het bijzonder de artikelen 40, 41, 286, 287 en 330.

Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Bestuursdecreet van 7 december 2018 (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, hierna het Omgevingsvergunningsdecreet genoemd (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Besluit van de Vlaamse regering van 23 mei 2003 tot bepaling van de handelingen die vrijgesteld zijn van de medewerking van de architect (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de

elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen (met inbegrip van de latere wijzigingen).

Omzendbrief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken van 1 oktober 2024 met aanpassing van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en – documenten vanaf 1 januari 2025.

FEITEN EN CONTEXT

De Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken deelt jaarlijks de geïndexeerde tarieven mee voor de uitreiking van verschillende categorieën van elektronische identiteitskaarten en -documenten. Dit zijn de vergoedingen voor het maakloon die ten laste van de gemeenten worden gelegd.

Deze vergoedingen worden doorgerekend aan de burger en in sommige gevallen verhoogd met een gemeentelijke belasting.

De afgifte van allerhande administratieve stukken en/of de uitvoering van allerhande taken, brengt lasten voor de gemeente met zich mee en het lijkt billijk om hiervoor aan de belanghebbenden een vergoeding te vragen.

Het huidig belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken (2020-2025) vervalt pas op 31 december 2025, maar dient gedeeltelijk te worden hervastgesteld vanaf 1 februari 2025.

Het is noodzakelijk om onder andere via deze belasting de nodige ontvangsten te realiseren voor de financiering van de uitgaven van de gemeente.

Met eenparigheid van stemmen.

STEMRESULTAAT

BESLUIT:

Artikel 1

Met ingang van 01 februari 2025 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt op de afgifte van administratieve stukken (2020-2025) een gemeentebelasting als volgt vastgesteld (HERVASTSTELLING) :

Art. 1 : Toepassingsgebied

Voor de hierna vermelde gemeentelijke dienstverleningen wordt het volgende aangerekend :

- A. Normale procedure bij afgifte van identiteitskaarten voor Belgen, kids-ID's voor kinderen beneden de twaalf jaar en verblijfsdocumenten aan vreemdelingen met legaal verblijf :
- 27,00 euro voor elektronische identiteitskaarten voor Belgen (gemeentebelasting = 7,30 euro - kostprijs voor gemeente op 1 januari 2025 = 19,70 euro)
 - 11,00 euro voor elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar - Kids-ID (gemeentebelasting = 3,10 euro - kostprijs voor gemeente op 1 januari 2025 = 7,90 euro)
 - 27,00 euro voor elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (EU, EU+, F, F+, N en M-kaarten) (gemeentebelasting = 7,30 euro - kostprijs voor gemeente op 1 januari 2025 = 19,70 euro)
 - 27,00 euro voor elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het rijk verblijven (A, B, H, K, L, J en I-kaarten) (gemeentebelasting = 6,70 euro - kostprijs voor gemeente op 1 januari 2025 = 20,30 euro).
- B. Spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en pin/puk te Brussel, bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken :
- 158,20 euro voor elektronische identiteitskaarten voor Belgen (gemeentebelasting = nihil - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 158,20 euro)
 - 146,40 euro voor elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar - Kids-ID (gemeentebelasting = nihil - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 146,40 euro).
- C. Spoedprocedure met levering van de kaart en pin/puk op de gemeenten:
- 130,00 euro voor elektronische identiteitskaarten voor Belgen (gemeentebelasting = 9,80 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 120,20 euro)
 - 120,00 euro voor elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar - Kids-ID (gemeentebelasting = 11,60 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 108,40 euro)
 - 130,00 euro voor elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (A, B, H, K, L, EU, EU+, F, F+, N, M, J en I-kaarten) (gemeentebelasting = 9,80 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 120,20 euro)
- D. Op de afgifte van paspoorten (reispassen) en internationale rijbewijzen :
- 47,00 euro voor paspoorten, personen onder de 18 jaar, met de gewone procedure (inbegrepen gemeentebelasting = 12,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 35,00 euro)
 - 77,00 euro voor paspoorten, personen vanaf 18 jaar, met de gewone procedure (inbegrepen gemeentebelasting = 12,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 65,00 euro)

- 222,00 euro voor paspoorten, personen onder de 18 jaar, met spoed-procedure (inbegrepen gemeentebelastingen = 12,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 210,00 euro)
 - 252,00 euro voor paspoorten, personen vanaf 18 jaar, met spoedprocedure (inbegrepen gemeentebelasting = 12,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 240,00 euro)
 - 282,00 euro voor paspoorten, personen onder de 18 jaar, indien superdringende procedure nodig (afhalen 4.30 u. later in Brussel) (inbegrepen gemeentebelasting = 12,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 270,00 euro)
 - 312,00 euro voor paspoorten, personen vanaf 18 jaar, indien superdringende procedure nodig (afhalen 4.30 u. later in Brussel) (inbegrepen gemeentebelasting = 12,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 300,00 euro)
 - 20,00 euro voor internationale rijbewijzen (gemeentebelasting 4,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 16,00 euro).
- E. Op de afgifte van trouwboekjes :
- 75,00 euro voor de afgifte van een "trouwboekje" bij een huwelijk of als gevolg van de overschrijving van een buitenlands huwelijk of bij afgifte van een duplicaat van het trouwboekje;
- F. Op de afgifte van rijbewijzen (bankkaartmodel) :
- 25,00 euro voor de afgifte een rijbewijs (gemeentebelasting 5,00 euro - kostprijs gemeente op 1 januari 2025 = 20,00 euro).
- G. Met betrekking tot de volgende zaken waarop het omgevingsvergunningsdecreet van toepassing is :
- 75,00 euro voor het door een ambtenaar van de gemeente ingeven van een aanvraag in het omgevingsloket
 - 100,00 euro voor een aanvraag met 'vereenvoudigde procedure'
 - 120,00 euro voor een aanvraag met 'gewone procedure', voor louter stedenbouwkundige handelingen waarvoor de medewerking van een architect niet verplicht is, waarbij de gemeente de vergunning-verlenende overheid is
 - 300,00 euro voor een aanvraag met 'gewone procedure', die zowel op stedenbouwkundige handelingen als op een ingedeelde inrichting of activiteit betrekking heeft en waarbij de gemeente de vergunningverlenende overheid is
 - 200,00 euro voor alle andere dan de hiervoor vermelde aanvragen met 'gewone procedure', waarbij de gemeente de vergunningverlenende overheid is
 - 100,00 euro voor alle meldingen en voor alle mededelingen met vraag tot omzetting van een milieuvergunning verleend voor 20 jaar naar een omgevingsvergunning
 - 200,00 euro voor het bijstellen van een omgevingsvergunning tot het verkavelen van gronden
 - 200,00 euro voor alle verzoeken tot bijstelling of tot afwijking van milieuvoorwaarden die bij de gemeente ingediend worden
 - 150,00 euro voor een aanvraag met 'gewone procedure', voor louter stedenbouwkundige handelingen waarvoor de medewerking van een architect niet verplicht is, waarbij de gemeente niet de vergunningverlenende overheid is
 - 400,00 euro voor een aanvraag met 'gewone procedure', die zowel op stedenbouwkundige handelingen als op een ingedeelde inrichting of activiteit betrekking heeft en waarbij de gemeente niet de vergunningverlenende overheid is
 - 300,00 euro voor alle andere dan de hiervoor vermelde aanvragen met 'gewone procedure', waarbij de gemeente niet de vergunning-verlenende overheid is
 - 500,00 euro voor een aanvraag voor een planologisch attest.

Verder zijn de publicatie- en/of verzendingskosten die de gemeente in het kader van de hiervoor vermelde procedures, n.a.v. de organisatie van openbaar onderzoeken heeft ten laste van de aanvrager.

- H. Op het schriftelijk of digitaal afleveren van vastgoedinformatie (stedenbouwkundige inlichtingen) :
- 40,00 euro per aanvraag en per kadastraal perceel waarop de gevraagde gegevens betrekking hebben (hierbij wordt een vraag om een stedenbouwkundig uittreksel die gecombineerd is met een vraag om een algemeen inlichtingenformulier inzake vastgoedinformatie m.b.t. hetzelfde perceel in te vullen, als één aanvraag beschouwd).
- I. Op het schriftelijk of digitaal afleveren van informatie uit de milieuvergunningsdatabank :
- 40,00 euro voor het verstrekken van milieugegevens van het exploitatieadres
 - 150,00 euro voor het verstrekken van milieugegevens van het exploitatieadres en de omgeving ervan.
- J. Op de afgifte van fotokopieën en planafdrukken :
- 0,20 euro per fotokopie, voor A4- of A3-formaat, al dan niet in kleur
 - 5,00 euro per planafdruk, indien groter dan A3-formaat en kleiner dan één vierkante meter
 - 7,00 euro per planafdruk, indien groter dan één vierkante meter en met een maximum van twee vierkante meter
 - 5,00 euro per planafdruk op digitale drager, ongeacht de grootte van het bestand
 - gratis indien de fotokopieën deel uitmaken van een dossier samengesteld door en/of bedoeld voor de gemeentelijke administratie (al dan niet n.a.v. een aanvraag of ambtshalve uitgevoerd) en/of indien de stukken bestemd zijn voor een premieaanvraag.

Art. 2 : Vrijstellingen.

Zijn van de belasting vrijgesteld :

- A. de stukken die krachtens een wet of een andere beslissing van de hogere overheid kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven
- B. alle stukken die vereist zijn voor een ieder die verklaart dat voormelde stukken dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op een eventuele aanwerving
- C. de stukken afgegeven aan de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen alsook de instellingen van openbaar nut.

De openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen alsook de instellingen van openbaar nut zijn wel niet vrijgesteld van eventuele publicatie- en/of verzendingskosten in het kader van art. 1 G.

Art 3 : Inning.

- A. De belastingen zijn verschuldigd door de aanvrager van de dienst of het stuk in kwestie.
- B. De belastingen op het schriftelijk of digitaal afleveren van stedenbouwkundige inlichtingen en het afleveren van informatie uit de milieuvergunningsdatabank moeten voorafgaand aan het afleveren van de gevraagde informatie betaald worden.
- C. Betalingen gebeuren zoveel mogelijk voorafgaand en giraal. In functie van de praktische mogelijkheden kunnen sommige betalingen contant gebeuren.
- D. Bij gebrek aan onmiddellijke betaling of kwijting binnen de dertig dagen, wordt de belasting ingevorderd bij middel van een kohier in overeenstemming met de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

- E. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete, een bezwaarschrift indienen bij de bevoegde overheid, die handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.
- F. Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4 ,6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover het niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 2

Het in artikel 1 vermeld reglement voor de belasting op de afgifte van administratieve stukken (2020-2025) treedt in werking met ingang van 1 februari 2025 en vervangt vanaf dat ogenblik het reglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 15 december 2022.

Artikel 3

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

6. Ontwikkeling en implementatie van een nieuwe websites - goedkeuren lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 07 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van 143.000,00 euro niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90,1°.

VOORGESCHIEDENIS

De huidige websitebouwer Tobania stopt met het aanbieden van zijn diensten en ondersteuning. Hierdoor is het bestuur genoodzaakt om een nieuwe opdracht uit te schrijven voor de ontwikkeling en uitbouw van (een) nieuwe website(s).

FEITEN EN CONTEXT

In het kader van de opdracht "Ontwikkeling en implementatie van nieuwe websites" werd een bestek met nr. 2025023 opgesteld.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Als limietdatum voor het indienen van de offertes wordt 21 februari 2025 om 08.30 uur voorgesteld.

FINANCIËLE GEVOLGEN

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 49.586,77 euro exclusief btw of 59.999,99 euro inclusief 21% btw.

STEMRESULTAAT

BESLUIT:

Artikel 1

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 01900/2410000 met project 1/1/3/02 – Digitale ontwikkeling.

Met eenparigheid van stemmen.

Het bestek met nr. 2025023 en de raming voor de opdracht “Ontwikkeling en implementatie van nieuwe websites”, worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt 49.586,77 euro exclusief btw of 59.999,99 euro inclusief 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking :

- LCP nv, Brugsestraat 196 / Unit 1 te 8020 Oostkamp
- Paddle - ESN, Oktrooiplein 1 te 9000 Gent
- Duo nv, Bargeweg 2 te 8000 Brugge
- Anvil, Veldkant 35C te 2550 Kontich
- Calibrate, Veldkant 33A te 2550 Kontich.

Artikel 4

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 21 februari 2025 om 08.30 uur.

Artikel 5

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 01900/2410000 met project 1/1/3/02 – Digitale ontwikkeling.

Artikel 6

De gemeenteraad belast het college met de verdere uitvoering van het dossier.

7. Aanduiden van de gemeentelijke vertegenwoordiging in de Vervoersregio Westhoek.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :

- artikel 2, betreffende de algemene taken van de gemeenten
- artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet betreffende de basisbereikbaarheid van 26 april 2019, artikel 7 §2 1° betreffende de samenstelling van de vervoerregioraden.

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's.

FEITEN EN CONTEXT

Het Decreet Basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad.

Met de inrichting van vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.

De gemeente Houthulst is bij Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 ingedeeld in de Vervoerregio Westhoek.

In de afgelopen legislatuur heeft de Vervoerregio Westhoek een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan werd op 10 februari 2024 goedgekeurd door de Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken.

Het mobiliteitsplan speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.

Door de betrokkenheid bij de vervoerregiowerking is de gemeente integraal en rechtstreeks betrokken bij het uittekenen en uitwerken van het mobiliteitsbeleid voor de regio.

Zo heeft de vervoerregioraad een belangrijke rol in de afstemming van de gelaagdheid van het openbaar vervoer, de synchromodaliteit en de combimobiliteit, het prioriteren, opvolgen en evalueren van maatregelen inzake

verkeersveiligheid alsook doorstroming, het bepalen van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, met uitzondering van fietssnelwegen, het adviseren van de gewestelijke overheden bij de opmaak van het Geïntegreerd Investeringsprogramma en het prioriteren, opvolgen en evalueren van regionale mobiliteitsprogramma's en -projecten die van strategisch belang zijn op het niveau van de vervoerregio.

Het engagement in de vervoerregioraad houdt voor de gemeente een actieve participatie in aan de werking en de overlegmomenten van de vervoerregioraad, het delen van beschikbare informatie (o.m. uit het eigen mobiliteitsplan) en constructief meewerken aan de uitvoering van concrete acties.

De gemeentelijke vertegenwoordiger staat in voor de terugkoppeling vanuit de vervoerregioraad naar het college en de gemeenteraad.

STEMRESULTAAT

19 ja-stemmen (Julie Descheppere, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx, Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Johan Geldof);

2 onthoudingen (Stefanie Sander, Elias Brodeoux).

BESLUIT:

Artikel 1

De schepen, bevoegd voor mobiliteit, en de burgemeester aan te duiden, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Houthulst in de Vervoersregioraad van de Vervoersregio Westhoek.

Artikel 2

De deskundige mobiliteit en beleidsverantwoordelijke cluster grond aan te duiden, respectievelijk als ambtelijk vertegenwoordiger en als ambtelijk plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Houthulst in de Vervoerregio Westhoek.

De ambtelijke vertegenwoordiger is gemachtigd de vergaderingen van werkgroepen bij te wonen.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het secretariaat van de Vervoerregioraad Westhoek

8. De Watergroep - aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering - aanduiden van een vertegenwoordiger in het aandeelhoudersbestuur van de drinkwaterdienst.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :

- artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- deel 3, betreffende de deelname in rechtspersonen en intergemeentelijke samenwerkingen.

Het Bestuursdecreet van 07 december 2018.

VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst is aangesloten bij cv De Watergroep, Vooruitgangstraat 189 te 1030 Brussel.

De statuten van de cv De Watergroep.

FEITEN EN CONTEXT

Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad moet voor de legislatuur 2025-2030 een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en een vertegenwoordiger in het aandeelhoudersbestuur van drinkwaterdienst van de cv De Watergroep worden aangeduid.

STEMRESULTAAT

- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de cv De Watergroep.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en 1 ongeldige stemmen
 - 16 ja-stemmen voor raadslid Reinhilde Meyns
 - 1 ja-stem voor raadslid Elias Brodeoux
 - 1 ja-stem voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de cv De Watergroep.
- De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :
- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor schepen Tessa Vandewalle
 - 1 ja-stem voor raadslid Elias Brodeoux
 - 1 ja-stem voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een vertegenwoordiger in het aandeelhoudersbestuur van de drinkwaterdienst van de cv De Watergroep.
- De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :
- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor schepen Erik Verbeure
 - 1 ja-stem voor raadslid Elias Brodeoux
 - 1 ja-stem voor raadslid Stefanie Sander.

BESLUIT:

Artikel 1

Raadslid Reinhilde Meyns en schepen Tessa Vandewalle, aan te duiden, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de cv De Watergroep.

Deze aanduiding geldt voor de volledige legislatuur.

Artikel 2

Schepen Erik Verbeure aan te duiden als vertegenwoordiger in het aandeelhouders-bestuur van de drinkwaterdienst van de cv De Watergroep.

Artikel 3

Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt aan de cv De Watergroep, Vooruitgangstraat 189 te 1030 Brussel (per elektronische post naar vennoten@dewatergroep.be).

De cv De Watergroep in kennis te stellen van de contactgegevens van de aangeduide vertegenwoordiger en de plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de vertegenwoordiger in het aandeelhoudersbestuur van de drinkwaterdienst (via hun web-formulier).

9. Vzw Regionaal Landschap Westhoek - aanduiden van twee vertegenwoordigers en twee plaatsvervangend vertegenwoordigers in de algemene vergadering - voordragen van een kandidaat-bestuurder in het beheersorgaan - aanduiden van een niet-stemgerechtigd adviserend lid in de algemene vergadering en het beheersorgaan.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :

- artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- deel 3, betreffende de deelname in rechtspersonen en intergemeentelijke samenwerkingen.

Het Bestuursdecreet van 07 december 2018.

VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst is aangesloten bij de vzw Regionaal Landschap Westhoek, Iepersteenweg 56 te 8600 Diksmuide.

De statuten van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

FEITEN EN CONTEXT

Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad moet voor de legislatuur 2025-2030 twee vertegenwoordigers en twee plaatsvervangend vertegenwoordigers in de algemene vergadering, een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur en een niet-stemgerechtigd adviserend lid in de algemene vergadering en het beheersorgaan van de vzw Regionaal Landschap Westhoek worden aangeduid.

Oproeping 20 december 2024, kenmerk 24/120/ND, van de vzw Regionaal Landschap Westhoek tot het aanduiden van twee vertegenwoordigers en twee plaatsvervangend vertegenwoordigers in de algemene vergadering, een kandidaat-bestuurder in het beheersorgaan en een niet-stemgerechtigd adviserend lid in de algemene vergadering en het beheersorgaan.

STEMRESULTAAT

- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een eerste vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor raadslid Nadine Bailleul
 - 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een tweede vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor raadslid Reinhilde Meyns
 - 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een eerste plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor aangewezen-burgemeester Jeroen Vandromme
 - 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een tweede plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor schepen Tessa Vandewalle
 - 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het voordragen van een kandidaat-bestuurder in het beheersorgaan van bestuur van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor schepen Karlos Debouck
 - 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander
- Gaat bij gewone stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen om de deskundige milieu aan te duiden als niet-stemgerechtigd adviserend lid in de algemene vergadering en het beheersorgaan :

19 ja-stemmen (Julie Descheppere, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx, Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Johan Geldof);

2 onthoudingen (Stefanie Sander, Elias Brodeoux).

BESLUIT:

Artikel 1

Raadslid Nadine Bailleul en raadslid Reinhilde Meyns, aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

Deze aanduiding geldt voor de volledige legislatuur.

Artikel 2

Aangewezen-burgemeester Jeroen Vandromme en schepen Tessa Vandewalle, aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.

Deze aanduiding geldt voor de volledige legislatuur.

- Artikel 3** Schepen Karlos Debouck voor te dragen als kandidaat-bestuurder in het beheersorgaan van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.
- Artikel 4** De deskundige milieu aan te duiden als niet-stemgerechtigd adviserend lid in de algemene vergadering en het beheersorgaan van de vzw Regionaal Landschap Westhoek.
- Artikel 5** Een afschrift van deze beslissing zal, samen met de contactgegevens van de aangeduide vertegenwoordiger, de plaatsvervangend vertegenwoordiger en de kandidaat-bestuurder worden overgemaakt aan de vzw Regionaal Landschap Westhoek:
- hetzij per post : vzw Regionaal Landschap Westhoek, Iepersteenweg 56 te 8600 Diksmuide
 - hetzij per elektronische post : niels.dabaut@rlwesthoek.be .

10. Zuidijzerpolder - aanduiden van een kandidaat adviserend lid en een kandidaat plaatsvervangend adviserend lid in het polderbestuur.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :
- artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- deel 3, betreffende de deelname in rechtspersonen en intergemeentelijke samenwerkingen.

Het Bestuursdecreet van 07 december 2018.
De wet van 03 juni 1957 op de polder, in het bijzonder artikel 28 betreffende het polderbestuur.

VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst maakt deel uit van de Zuidijzerpolder, Zwartestraat 7 te 8647 Lo-Reninge.

FEITEN EN CONTEXT

Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad moet voor de legislatuur 2025-2030 een kandidaat adviserend lid en een kandidaat plaatsvervangend adviserend lid in het polderbestuur worden aangeduid.
Oproeping van 20 december 2024, kenmerk PJ.T/2024/12/3699 van de Zuidijzerpolder, tot het aanduiden van een kandidaat adviserend lid en een kandidaat plaatsvervangend adviserend lid in het polderbestuur.
Aangewezen-burgemeester Jeroen Vandromme wordt voorgedragen als kandidaat adviserend lid en schepen Tessa Vandewalle wordt voorgedragen als kandidaat plaatsvervangend adviserend lid in het polderbestuur van de Zuidijzerpolder.

STEMRESULTAAT

- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van aangewezen-burgemeester Jeroen Vandromme als kandidaat adviserend lid in het polderbestuur.
De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :
 - 4 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor aangewezen-burgemeester Jeroen Vandromme
- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een kandidaat plaatsvervangend adviserend lid in het polderbestuur.
De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :
 - 4 blanco en geen ongeldige stemmen
 - 17 ja-stemmen voor schepen Tessa Vandewalle

BESLUIT:

Artikel 1

Aangewezen-burgemeester Jeroen Vandromme en schepen Tessa Vandewalle, aan te duiden, respectievelijk als kandidaat adviserend lid en als kandidaat plaatsvervangend adviserend lid in het polderbestuur van de Zuidijzerpolder.
Deze aanduiding geldt voor de volledige legislatuur 2025-2030.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt aan de Zuidijzerpolder :
- hetzij per post via adres Zwartestraat 7 te 8647 Lo-Reninge
- hetzij per elektronische post aan info@zuidijzerpolder.be .

11. WVI dv - aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering - voordragen van een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :
- artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- deel 3, betreffende de deelname in rechtspersonen en intergemeentelijke samenwerkingen.

Het Bestuursdecreet van 07 december 2018.

VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst is aangesloten bij de dienstverlenende vereniging WVI, Koning Albert I-laan 122 te 8200 Brugge.

De statuten van de dv WVI.

FEITEN EN CONTEXT

Ingevolge de algehele vernieuwing van de gemeenteraad moet voor de legislatuur 2025-2030 een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van de dv WVI worden aangeduid.

Oproeping 19 december 2024, kenmerk 2024/23/GS/RC, met de agenda en de nodige documenten, van de dv WVI tot de buitengewone algemene vergadering op 26 februari 2025.

STEMRESULTAAT

- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dv WVI.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
- 17 ja-stemmen voor raadslid Ronny Goderis
- 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander

- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het aanduiden van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dv WVI.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
- 17 ja-stemmen voor raadslid Nadine Bailleul
- 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander

- Gaat over tot de geheime stemming waaraan 21 raadsleden deelnemen voor het voordragen van een kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van de dv WVI.

De opening van de briefjes geeft volgende uitslag :

- 2 blanco en geen ongeldige stemmen
- 17 ja-stemmen voor schepen Tessa Vandewalle
- 2 ja-stemmen voor raadslid Stefanie Sander.

BESLUIT:

Artikel 1

Raadslid Ronny Goderis en raadslid Nadine Bailleul, aan te duiden, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dv WVI.

Deze aanduiding geldt voor de volledige legislatuur.

Artikel 2

Schepen Tessa Vandewalle voor te dragen als kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van de dv WVI.

Artikel 3

Een afschrift van deze beslissing zal, samen met de contactgegevens van de aangeduide vertegenwoordiger, de plaatsvervangend vertegenwoordiger en de kandidaat-bestuurder worden overgemaakt aan de dv WVI :

- hetzij per post : dv WVI, Koning Albert I-laan 122 te 8200 Brugge
- hetzij per elektronische post : r.calleeuw@wvi.be .

12. WVI dv - buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025 - goedkeuring van de agenda - vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger / plaatsvervangend vertegenwoordiger.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :
- artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de dienstverlenende vereniging WVI, Koning Albert I-laan 122 te 8200 Brugge. Gemeenteraadsbeslissing van 23 januari 2025 waarbij raadslid Ronny Goderis, en raadslid Nadine Bailleul, voor de volledige huidige legislatuur wordt aangeduid, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Houthulst in de algemene vergadering en de buitengewone algemene vergadering van de dv WVI.

FEITEN EN CONTEXT

De statuten van de dv WVI.

Aangetekende oproepingsbrief van 19 december 2024 nr. 2024/23/GS/RC, waarbij de dv WVI, Koning Albert I-laan 122 te 8200 Brugge, oproept voor de buitengewone algemene vergadering op 26 februari 2025, met de volgende agenda :

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 27 november 2024
2. Benoeming leden raad van bestuur
3. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen houdende aanduiding leden met raadgevende stem in de raad van bestuur en bepaling van de rangorde
4. Presentiegelden en andere vergoedingen
5. Mededelingen.

STEMRESULTAAT

19 ja-stemmen (Julie Descheppere, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx, Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Johan Geldof);

2 onthoudingen (Stefanie Sander, Elias Brodeoux).

BESLUIT:

Artikel 1

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de dv WVI op 26 februari 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 27 november 2024
2. Benoeming leden raad van bestuur
3. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen houdende aanduiding leden met raadgevende stem in de raad van bestuur en bepaling van de rangorde
4. Presentiegelden en andere vergoedingen
5. Mededelingen.

Artikel 2

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger / plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van de dv WVI op 26 februari 2025, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden aan de dv WVI :

- hetzij per post : dv WVI, Koning Albert I-laan 122 te 8200 Brugge
- hetzij per elektronische post : r.calleeuw@wvi.be .

14. Agendapunt, toegevoegd door voorzitter Julie Descheppere : Overeenkomst voor de verhuur van een ondergrondse berging met deur (berging 7) in de Residentie De Frères, Markt 12-17 te 8650 Houthulst - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

FEITEN EN CONTEXT

De gemeente is eigenaar van meerdere ondergrondse bergingen in de Residentie De Frères, Markt 12 /17 te 8650 Houthulst. De berging B7 werd vroeger reeds verhuurd, maar is momenteel leegstaand.

De heer Guido Maddelein en mevrouw Marika Blanckaert, wonende Poelkappellestraat 19/D te 8650 Houthulst, wensen deze berging te huren van de gemeente.

Ontwerp van huurovereenkomst betreffende de verhuur door de gemeente Houthulst, Markt 1 te 8650 Houthulst (verhuurder), en de heer Guido Maddelein en mevrouw Marika Blanckaert, wonende Poelkappellestraat 19/D te 8650 Houthulst (huurder), voor een ondergrondse berging met deur (berging B7 - groot : 1,40 meter X 3,20 meter) in de Residentie De Frères, Markt 12-17 te 8650 Houthulst.

De huurovereenkomst neemt een aanvang op 01 februari 2025, wordt aangegaan voor onbepaalde duur en kan door ieder van de partijen jaarlijks worden opgezegd mits een opzegtermijn van drie maanden.

De huurder zal het gehuurde goed als een goede huisvader huren en staat op eigen kosten in voor het verwijderen van alle afval en voor het bewaren van de opslagplaats in goede staat van onderhoud.

De huurder is gehouden tot de registratie van de huurovereenkomst.

FINANCIËLE GEVOLGEN

De maandelijkse basishuur wordt bepaald op 25,00 euro, en is betaalbaar op 1^e dag van elke maand.

Indexering is verschuldigd aan de verhuurder op elke verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst.

De huurder is gehouden een waarborg te stellen tot naleving van zijn verbintenissen, voor een bedrag gelijk aan 3 maanden huur.

De kosten, registratie en eventuele boeten, wegens deze overeenkomst verschuldigd komen ten laste van de huurder.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

De huurovereenkomst voor de verhuur door de gemeente Houthulst, Markt 1 te 8650 Houthulst (verhuurder), aan de heer Guido Maddelein en mevrouw Marika Blanckaert, wonende Poelkappellestraat 19/D te 8650 Houthulst (huurder), voor een ondergrondse berging met deur (berging B7 - groot : 1,40 meter X 3,20 meter) in de Residentie De Frères, Markt 12-17 te 8650 Houthulst, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Gemeenteraadsvoorzitter Julie Descheppere en algemeen directeur Dries Braeye worden gemachtigd om de in artikel 1 vermelde huurovereenkomst namens de gemeente te ondertekenen.

Artikel 3

De verhuurder en de financieel directeur in kennis te stellen van deze beslissing.

BESPREEKPUNTEN.

15. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Kristof Vande Moortel : VTC Paardedreef - deelgemeente Houthulst - problematiek HVAC – Advocatenbureau UNIQUUM.

Raadslid Kristof Vande Moortel vraagt naar de stand van zaken, de timing en de ambities inzake de problematiek van het HVAC-installatie op de Vrijtijdsampus.

Burgemeester Jeroen Vandromme deelt mee dat het advocatenbureau Unicum eerst de mogelijkheden van de gemeente heeft onderzocht om dit voor de rechtbank te brengen. Aangezien

hiervoor voldoende elementen aanwezig waren werd de zaak ingeleid. Op de openingszitting werd door de andere partijen gevraagd om tot een minnelijke schikking te komen. Hiermee werd akkoord gegaan, zonder evenwel de procedure stop te zetten. Alle partijen, met hun raadsman, kwamen op 19 december 2024 samen om de zaak te bespreken en werd het uiteindelijk doel, namelijk het functioneren van de HVAC-installatie, vastgelegd. Er werd overeengekomen om op 30 januari 2025 een vergadering van de technici te houden om een voorstel uit te werken.

BESLUIT: Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

16. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Johan Geldof : Aanleg Markt - deelgemeente Houthulst - opbraak nieuw aangelegde klinkerbestrating.

Raadslid Johan Geldof vraagt waarom er in de nieuw aangelegde klinkerbestrating vooraan de kerk (hoek met het marktplein) een sleuf van ongeveer 15 meter lengte werd gemaakt voor beplantingen. Schepen Erik Verbeure deelt mee dat het hier geen wijziging betreft en dat de aanplantingen voorzien waren in het oorspronkelijk ontwerp.

BESLUIT: Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

17. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Johan Geldof : Creat Services dv - Multiserve bedrijf (leasing, herstellingen, leveringen) - werking - uiteenzetting door bevoegde mandataris.

Op vraag van raadslid Johan Geldof geeft burgemeester Jeroen Vandromme een opsomming van de voordelen die verbonden zijn aan het werken met een multiserve bedrijf zoals Creat, Cipal; enz.,

BESLUIT: Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

18. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Johan Geldof : Aandachts- en verbeterpunten 'proeftuin' langs de Molenweg in de deelgemeente Klerken.

Raadslid Johan Geldof geeft een opsomming van enkele tekorten aan de "proeftuin" waardoor dit mooie project niet volledig tot zijn recht komt, waarop schepen Karlos Debouck meedeelt dat er in het voorjaar heel wat aanpassingen aan de proeftuin voorzien zijn om het geheel aantrekkelijker te maken.

BESLUIT: Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

19. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Johan Geldof : Plaatsen veiligheidsleuning trappen Printania - deelgemeente Houthulst.

Raadslid Johan Geldof verduidelijkt zijn vraag om een leuning te voorzien bij de twee trappen tussen de Printaniastraat en de Koekoeksstraat. Schepen Erik Verbeure antwoordt dat dit een terechte vraag is en dat op deze locatie ook de toegang tot de glijbaan problematisch is. Dit zal gezamenlijk worden opgelost, ook rekening houdend met de keuringnormen van voormeld speeltoestel.

BESLUIT: Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

13. Varia.

Raadslid Elias Brodeoux informeert naar het tijdstip waarop de toelichtende documenten bij agendapunten beschikbaar zijn voor de raadsleden. Voorzitter Julie Descheppere verstrekt de nodige informatie over het ter beschikking stellen van deze documenten aan de raadsleden.

Op vraag van raadslid Elias Brodeoux geeft burgemeester Jeroen Vandromme uitleg over de mogelijke vergoedingen (zoals presentiegeld – kilometervergoeding) die vertegenwoordigers/bestuurders kunnen ontvangen bij de diverse intercommunales, vzw's enz.

Deze besprekingen zijn raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

De algemeen directeur

De voorzitter

Dries Braeye

Julie Descheppere