



HOUTHULST

GEMEENTERAAD

25 januari 2024

## NOTULEN

**AANWEZIG** Erik Verbeure; voorzitter wnd.  
Jeroen Vandromme; burgemeester  
Joris Hindryckx, Tessa Vandewalle, Olivia Masselin, Ann Vansteenkiste; schepenen  
Nadine Bailleul, Kristof Vande Moortel, Filip Vanhevel, Dirk Gheysen, Nick Geers, Tanja Greitsch, Eric Beghein, Julie Descheppere, Dries Delheye, Filip Despierre, Peter Van Ryckeghem, Ronny Goderis, Maya Vervaeke; raadsleden  
Dries Braeye; algemeen directeur

**GENODIGDEN**

**VERONTSCHULDIGD** Kelly Es; voorzitter  
Birger Kimpe; raadslid

**AFWEZIG**

**PLAATS** Raadszaal gemeentehuis Houthulst

**AANVANGSUUR** 20:30 uur

### BESLISSINGEN.

#### 1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting.

##### MOTIVERING

**JURIDISCHE GROND** Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 3° en 4°, betreffende de goedkeuring van de notulen in de eerstvolgende zitting.

**FEITEN EN CONTEXT** Het verslag van de zitting van 14 december 2023.

**STEMRESULTAAT** Met eenparigheid van stemmen.

##### BESLUIT:

Enig artikel Het verslag van de zitting van 14 december 2023 wordt goedgekeurd.

#### 2. Besluit van de burgemeester - vuurwerkverbod op oudejaarsavond 2023 - kennisneming en bekrachtiging.

##### MOTIVERING

**JURIDISCHE GROND** Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 63 betreffende de bevoegdheden van de burgemeester.

De Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder de artikelen 134 §1 en 135 §2.

**FEITEN EN CONTEXT** In toepassing van artikel 134 §1 van de Nieuwe Gemeentewet heeft de burgemeester op 30 december 2023 een tijdelijke politieverordening uitgevaardigd houdende een verbod op vuurwerk vanaf zondag 31 december 2023 om 23.30 uur tot en met maandag 01 januari 2024 om 01.00 uur (de periode waarin normaal vrij vuurwerk kan afgeschoten worden, zonder vergunning).

Artikel 134 §1 van de Nieuwe Gemeentewet schrijft voor dat dergelijke politieverordening van de burgemeester op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad moet worden bekrachtigd.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van het hierna vermelde besluit van burgemeester Jeroen Vandromme, betreffende de openbare veiligheid :

⇒ besluit van 30 december 2023 betreffende vuurwerkverbod vanaf zondag 31 december 2023 om 23.30 uur tot en met maandag 01 januari 2024 om 01.00 uur.

**Artikel 2**

Het in artikel 1 vermelde besluit wordt bekrachtigd.

**Artikel 3**

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

**Artikel 4**

Overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

### 3. Vacantverklaring van één functie van voltijds (38/38) statutair financieel directeur (decretale graad) cluster Personeel & Organisatie.

**MOTIVERING**

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Rechtspositieregeling van het lokaal bestuur, goedgekeurd op de gemeenteraad van 28 april 2022.

De gemeenteraad is bevoegd om de functie van financieel directeur vacant te verklaren en om de selectieprocedure op te starten.

De gemeenteraad stelt de functiekaart vast voor de functie van financieel directeur.

Er dient een extern selectiebureau aangesteld te worden om de selectieprocedure uit te voeren.

FEITEN EN CONTEXT

De heer Alain Paesbrugge, financieel directeur, gaat in december 2024 op pensioen.

Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 november 2023 waarbij werd gekozen om met het extern selectiebureau Search & Selection samen te werken voor deze selectieprocedure.

Om de goede werking van de dienst niet in het gedrang te laten komen, dient er overgegaan te worden tot de vacantverklaring van één functie van voltijds (38/38) statutair financieel directeur (decretale graad) (met een werfreserve van twee jaar).

De verwachte kernresultaten en competenties werden opgenomen in de functiekaart "financieel directeur" (met een werfreserve van twee jaar) die als bijlage bij deze beslissing werd ingevoegd.

De diplomavooraarden en de selectieprocedure zijn eveneens in bijlage bij deze beslissing terug te vinden.

STEMRESULTAAT

Gaat over tot de vacantverklaring van één functie van voltijds (38/38) statutair financieel directeur (decretale graad) (met een werfreserve van twee jaar).

Met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1**

De functie van voltijds (38/38) statutair financieel directeur (decretale graad) cluster personeel en organisatie (met een werfreserve van twee jaar) wordt vacant verklaard.

**Artikel 2**

De selectieprocedure wordt goedgekeurd.

**Artikel 3**

De functiekaart wordt goedgekeurd.

## 4. Kennisneming van het besluit van de gouverneur van West-Vlaanderen van 11 december 2023 houdende ambtshalve vaststelling gemeentelijke dotaties 2024 aan de hulpverleningszone Brandweer Westhoek.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid

Koninklijk besluit van 02 februari 2009 betreffende de territoriale afbakening van de hulpverleningszones.

Ministeriële omzendbrief van 14 augustus 2014 betreffende de gemeentelijke dotaties aan de hulpverleningszones.

#### VOORGESCHIEDENIS

Ingevolge het feit dat er binnen de Hulpverleningszone Brandweer Westhoek geen eensgezindheid is over een verdeelsleutel voor verdeling bijdragen door de gemeenten van het financiële tekort van de begroting 2024, is de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen, in het kader van de uitoefening van zijn federaal administratief toezicht, ambtshalve tussengekomen om de toelage van elke gemeente van de zone vast te leggen voor 2024.

De gouverneur is hierbij gebonden door artikel 68 van de wet van 15 mei 2007 op de civiele veiligheid en moet de daarin opgesomde criteria aanwenden om de verdeling tussen de gemeenten en steden van de zone te bepalen om het tekort van de Hulpverleningszone Brandweer Westhoek in de begroting 2024 aan te zuiveren.

#### FEITEN EN CONTEXT

Gemotiveerde beslissing van 11 december 2023 van de heer gouverneur van West-Vlaanderen waarbij de gemeentelijke dotaties aan de Hulpverleningszone Brandweer Westhoek voor het jaar 2024 ambtshalve worden vastgesteld, zijnde voor de gemeente Houthulst :

- 427.639,60 euro in de gewone dienst (exploitatietoelage)
- 86.762,04 euro in de buitengewone dienst (investeringsstoelage).

### BESLUIT:

#### Enig artikel

Kennis te nemen van de beslissing van 11 december 2023 van de heer gouverneur van West-Vlaanderen waarbij de gemeentelijke dotaties aan de Hulpverleningszone Brandweer Westhoek voor het jaar 2024 ambtshalve worden vastgesteld, zijnde voor de gemeente Houthulst :

- 427.639,60 euro in de gewone dienst (exploitatietoelage)
- 86.762,04 euro in de buitengewone dienst (investeringsstoelage).

## 5. Het algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties - wijziging van het maximum bedrag van een administratieve geldboete van 350 euro naar 500 euro - goedkeuring.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 07 mei 2004 en de wet van 19 juli 2013 in het bijzonder artikel 36 tot wijziging van de wet van 08 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.

De wet van 20 juni 2005 houdende diverse bepalingen in het bijzonder de artikels 21-22 op de gemeentelijke administratieve sancties.

De wet van 25 april 2007 houdende diverse bepalingen, specifiek met betrekking tot artikel 1716 van het Burgerlijk Wetboek in het bijzonder de artikels 97 - 103 met betrekking tot de huurcontracten.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en latere wijzigingen.

## FEITEN EN CONTEXT

Het Bestuursdecreet van 07 december 2018.

Het Decreet Algemeen Milieubeleid (DABM) van 05 april 1995, artikel 16.6.3 §1 en §2.

Het decreet van 21 december 2007 tot aanvulling van het decreet van 05 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid met een titel XVI toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet.

Het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de nadere voorwaarden en het model van het protocolakkoord in uitvoering van artikel 23 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De Omzendbrief OOP 30bis van 03 januari 2005 aangaande de uitvoering van de wetten van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties, van 07 mei 2004 tot wijziging van de wet van 08 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de Nieuwe Gemeentewet en van 17 mei 2004 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet in het bijzonder hoofdstuk III Nieuwe politiematregelen voor de burgemeester.

De ministeriële omzendbrief van 22 juli 2014 houdende de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties.

Het vigerend algemeen reglement op de gemeentelijke administratieve sancties.

In het vigerend algemeen reglement op de Gemeentelijke Administratieve Sancties staat er onder de "Sanctiebepalingen" dat "De inbreuken op bovenvermelde bepalingen, gepleegd door meerderjarigen, kunnen gesanctioneerd worden met een administratieve geldboete van maximum 350 euro."

Recent (op 12 september 2023) werd in de Kamer van Volksvertegenwoordigers een wetsontwerp ingediend tot wijziging van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties die werd aangenomen op 23 november 2023. In het Belgisch staatsblad werd dit gepubliceerd op 29 december 2023.

Het maximale bedrag van een GAS-sanctie werd in de voormelde wet aangepast naar het nieuw grensbedrag ad. 500 euro.

Een aanpassing van ons vigerend GAS-reglement aan dit nieuwe maximumbedrag is vereist om hiervan toepassing te laten maken. Dit ligt heden voor ter goedkeuring.

In de memorie van toelichting bij het wetsontwerp tot wijziging van de GAS-wet lezen we het volgende in verband met het verhogen van het maximumbedrag van de boete.

De wijziging beoogt een verhoging van de maximale boetegrens van de GAS-boetes, doch enkel voor meerderjarigen.

In de huidige stand van de wetgeving bedraagt het maximale bedrag van de administratieve geldboete voor meerderjarigen 350 euro.

Een verhoging van het maximale boetebedrag zal toelaten het bedrag van de geldboete optimaal te moduleren in functie van de aard van de feiten en eventuele herhaling.

Er wordt hier onderlijnd dat het verhoogde bedrag een maximumbedrag is dat slechts uitzonderlijk kan opgelegd worden. De administratieve boete moet immers proportioneel zijn in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoorden en in functie van de eventuele herhaling.

Dit laatste begrip wordt gedefinieerd in artikel 7 van de GAS-wet waarbij uitdrukkelijk gesteld wordt dat het moet gaan om een nieuwe vaststelling van een inbreuk waarvoor de overtreder reeds werd gesanctioneerd in de 24 maanden die de nieuwe vaststelling van de inbreuk voorafgaan.

In het uitzonderlijke geval dat de maximale geldboete van 500 euro zou worden opgelegd, dient dit dan ook bijzonder uitvoerig gemotiveerd te worden.

Naast preventieve en sensibiliserende acties, is handhaving zeer belangrijk waarbij doeltreffende, evenredige en afschrikkende boetes voor overtreders noodzakelijk zijn in de bestrijding van dit fenomeen. Dit geldt bijvoorbeeld voor

de aanpak van zwerfvuil en sluikestorten waarvoor in Vlaanderen een GAS-boete kan opgelegd worden.

Samen met bij voorbeeld lawaaihinder zijn dit inbreuken die de burger als zeer storend ervaart en waarbij hogere boetes kunnen bijdragen tot een efficiëntere aanpak van deze vormen van overlast.

Met eenparigheid van stemmen.

#### STEMRESULTAAT

#### BESLUIT:

##### Artikel 1

In “DEEL 3. STRAF-EN SLOTBEPALINGEN, TITEL I: SANCTIEBEPALINGEN” van het vigerend GAS-reglement, onder de “Sanctie bepalingen” wordt het maximum bedrag van een administratieve geldboete van “350 euro” vervangen door “500 euro”.

##### Artikel 2

Inwerkingstreding.

Het voormelde bedrag is identiek in de vier gemeenten van de zone De Polder.

Om deze reden wordt de inwerkingstreding van onderhavige beslissing (normaliter de vijfde dag na bekendmaking) gefixeerd op de eerste van de maand volgend op de goedkeuring van een identieke tekst in en door alle gemeenteraden in de vier gemeenten van de zone De Polder.

De verhoogde GAS-sanctie zal slechts van toepassing zijn op die feiten gepleegd vanaf haar voormelde inwerkingstreding (cf. het legaliteits-beginsel : Nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege).

##### Artikel 3

Een afschrift van deze aanvulling zal conform artikel 119 NGW worden overgemaakt conform de richtlijnen ter zake :

- aan de deputatie van de provincieraad
- aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg
- aan de griffie van de bevoegde politierechtbank in West-Vlaanderen.

Afschrift tevens over te maken “per mailbericht” aan :

- de sanctionerend ambtenaar van de vier gemeenten in de zone De Polder : stephan.terrryn@kortemark.be
- de Zonechef politie Polder (5460) : johan.geeraert@police.belgium.eu .

##### Artikel 4

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

## 6. Goedkeuring van het duurzaam energie- en klimaatactieplan 2030 (SECAP, klimaatplan 2030).

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het Decreet Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 2: “De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.”

De internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen.

Het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken.

Het Intergouvernementele Panel voor Klimaatverandering (IPCC) bevestigde in zijn zesde beoordelingsverslag opnieuw dat klimaatverandering een realiteit is en dat menselijke activiteiten het klimaat blijven beïnvloeden.

Volgens de bevindingen van het IPCC zijn mitigatie (voorkomen van klimaatverandering) en adaptatie (aanpassing aan de gevolgen van klimaatverandering) elkaar aanvullende benaderingen ter vermindering van de risico's van de gevolgen van klimaatverandering in verschillende tijdsschalen. Gemeenteraadszitting van 21 oktober 2021 waarbij beslist werd het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie (Covenant of Mayors for Climate & Energy) met doelstellingen tot 2030 te ondertekenen.

Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030.

Het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024.

Het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 04 juni 2021, ondertekend in de gemeenteraad van 21 oktober 2021.

Het 'FIT for 55'-pakket van de Europese Commissie waardoor Europese regelgeving in overeenstemming wordt gebracht met de doelstelling van de Europese Unie om in 2030 de netto-uitstoot van broeikasgassen met ten minste 55% te verminderen ten opzichte van 1990. Met als gevolg de visienota van de Vlaamse Regering van 05 november 2021 'Bijkomende maatregelen Klimaat' met een extra pakket aan maatregelen voor een reductie van 40% broeikasgasuitstoot (ten opzichte van 2005) voor de sectoren transport, bouw, landbouw, afval en industrie.

#### FEITEN EN CONTEXT

Door de ondertekening van het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie verbindt de gemeente zich ertoe om tegen 2030 volgende engagementen na te komen :

- de uitstoot van CO<sub>2</sub> (en eventueel van andere broeikasgassen) op het gezamenlijk grondgebied tegen 2030 met ten minste 40% terug te dringen, met name door een betere energie-efficiëntie en een hoger gebruik van hernieuwbare energiebronnen
- haar veerkracht te verhogen door zich aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering
- een emissieberekening (CO<sub>2</sub>-nulmeting) en een beoordeling van de risico's van en de kwetsbaarheid voor klimaatverandering uit te voeren als uitgangspunten voor het actieplan
- een duurzaam energie- en klimaatplan (SECAP) binnen twee jaar na formele ondertekening van het Burgemeestersconvenant in te dienen
- de nodige middelen in te zetten om de vereiste acties te kunnen ondernemen
- het maatschappelijk middenveld op het grondgebied actief te betrekken bij het opstellen van het klimaatactieplan
- minstens elke twee jaar na indiening van het actieplan te rapporteren over de geboekte vooruitgang, met het oog op evaluatie, monitoring en verificatie.

De WVI werd aangesteld voor de opmaak van het duurzaam energie- en klimaatactieplan, inclusief de nulmeting en risico- en kwetsbaarheidsanalyse, stakeholderparticipatie bij opmaak van het plan en op basis van de instrumenten aangereikt door de Vlaamse overheid.

De WVI verkreeg namens de gemeente 6 maanden uitstel vanuit het Secretariaat van het Burgemeestersconvenant van de Europese Commissie voor het opstellen en indienen van het duurzaam energie- en klimaatactieplan.

Met eenparigheid van stemmen.

#### STEMRESULTAAT

#### **BESLUIT:**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het duurzaam energie- en klimaatactieplan 2030 voor de gemeente goed.

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad geeft de WVI de opdracht om het duurzaam energie- en klimaatactieplan 2030 ter goedkeuring van Europa in te dienen bij het Secretariaat van het Burgemeestersconvenant van de Europese Commissie.

#### **Artikel 3**

Een afschrift van deze beslissing wordt ondertekend bezorgd aan WVI – Nathalie Garré, via [n.garre@wvi.be](mailto:n.garre@wvi.be).

## 7. Intergemeentelijke archiefdienst Westhoek - reglement inzake de procedure en de criteria voor schenkingen aan het archief en model van schenkingsovereenkomst - goedkeuring.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :  
- artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad  
- artikel 173, betreffende de bevoegdheden van de algemeen directeur inzake briefwisseling en beheer van het archief  
- artikel 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.  
Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.  
Bestuursdecreet van 07 december 2018.

#### VOORGESCHIEDENIS

Gemeenteraadsbeslissing van 24 augustus 2023 waarbij de samenwerkingsovereenkomst en de bijbehorende verwerkersovereenkomst tussen het lokaal bestuur Houthulst en de DVV Westhoek voor de intergemeentelijke en kostedelende archiefdienst Westhoek werd goedgekeurd.

#### FEITEN EN CONTEXT

Het archief van Houthulst is verantwoordelijk voor het bewaren, beheren en toegankelijk stellen van de archieven van de gemeentelijke administratie. Daarnaast worden er in beperkte mate private archieven en collecties bewaard, die een link hebben met de gemeente en zo de geschiedenis van de gemeente documenteren.

Af en toe neemt het gemeentearchief nieuwe stukken op in de collectie. Deze kunnen afkomstig zijn van particulieren, verenigingen of organisaties. Schenkingen of handgiften aan het archief kunnen enkel volgens de opgestelde procedure.

Wanneer er archiefstukken worden aangeboden die niet passen binnen het collectieprofiel van de gemeente, dan zal de archiefdienst waar mogelijk wel doorverwijzen naar andere instellingen of alternatieve bewaarplaatsen adviseren.

De procedure en de criteria voor schenkingen aan het archief van Houthulst en de schenkingsvoorwaarden in het model van de desbetreffende samenwerkingsovereenkomst tussen de schenker en de gemeente Houthulst (begiftigde) dienen te worden vastgelegd.

#### STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT:

#### Artikel 1

Het reglement inzake de procedure en de criteria voor schenkingen aan het archief van Houthulst als volgt goed te keuren :

##### 1° PROCEDURE.

Bij schenkingen aan het archief van Houthulst wordt volgende procedure doorlopen :

##### §1. Aanvaarden schenkingen.

- Een schenking wordt steeds voorgaand gemeld aan de archiefdienst. Het is niet mogelijk zomaar stukken af te geven, er wordt steeds vooraf afgestemd. De archiefdienst onderzoekt het aanbod verder op basis van gegevens (context, herkomst, inhoud en omvang) of maakt een afspraak om de stukken te bekijken. De archiefdienst informeert de schenker over de werkwijze.
- Nieuwe schenkingen worden door de intergemeentelijke archiefdienst getoetst aan de afgesproken selectiecriteria voor schenkingen. Hierdoor worden enkel archieven die relevant zijn voor de collectie en die op een correcte manier overgedragen worden opgenomen in het depot.
- Schenkingen van private archieven worden aanvaard wanneer ze beantwoorden aan de selectiecriteria. In sommige gevallen wordt maar een deel van het aangeboden geheel weerhouden.
- Schenkingen gebeuren volgens een vaste procedure. Er wordt steeds een schenkingsovereenkomst opgesteld en getekend.
- De schenkingen worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

- Wanneer schenkingen geweigerd worden, wordt waar mogelijk/wenselijk een alternatieve bewaarplaats voorgesteld of wordt gekeken om het stuk te digitaliseren.

## §2. Verwerken schenkingen.

- Nieuw binnengekomen schenkingen worden geregistreerd in de aanwinstenlijst.
- Nieuw binnengekomen stukken worden zo snel mogelijk geïnventariseerd via het archiefbeheerssysteem Probat en worden op deze manier waar mogelijk toegankelijk gesteld.
- Bij grote schenkingen (bijvoorbeeld verenigingsarchief) wordt samen met de schenker gekeken voor schoning, beschrijving en selectie. De vereniging zelf kent immers het best de werking van de organisatie en de betekenis van de stukken.

## §3. Opname in het depot.

- Nieuwe aanwinsten worden bij ontvangst gecontroleerd op bewaartoestand. Bij twijfel op contaminatie worden ze tijdelijk in quarantaine geplaatst voor ze in het depot worden bijgevoegd.
- Nieuwe aanwinsten worden bij ontvangst schoongemaakt en op een correcte (zuurvrije) manier verpakt.

## 2° CRITERIA SCHENKING (INHOUDELIJK).

- Is het archief volledig?
- Is er een duidelijke link met de gemeente? Of is de archiefvormer/verzamelaar afkomstig uit de gemeente?
- Is het aangeboden stuk van waarde voor de gemeente?
  - o Historische waarde : bevat het archief een historische link met de gemeente? Getuigt het over een bepaalde periode, een bepaalde gebeurtenis of activiteit in de gemeente? Bezit het archief een associatie met een bepaalde groep uit de gemeente?
  - o Informatieve waarde : bevat het archief bijkomende kennis? Vult het een hiaat op in de collectie?
  - o Sociaal-maatschappelijke waarde : bezit het archief een actuele betekenis/functie?
  - o Museale waarde/gebruikswaarde : zijn er mogelijkheden voor gebruik bij tentoonstellingen, workshops of publicaties?

## 3° CRITERIA SCHENKING (PRAKTISCH).

- Bezit de schenker het recht om het archief te schenken (is hij eigenaar, bestaat er een wettelijke regeling)?
  - o Indien niet : kan er toestemming gekregen worden voor de schenking? Indien niet wordt de schenking geweigerd.
- Is de schenking relevant/waardevol voor het gemeentearchief?
  - o Indien niet : de schenking wordt geweigerd.
- Zijn de stukken authentiek: geen replica's, kopieën of schaduwarchief?
  - o Indien niet : is het origineel verloren gegaan of is het niet of moeilijk toegankelijk? Indien het origineel wel goed toegankelijk is wordt de schenking geweigerd.
- Zijn de stukken in goede materiële toestand?
  - o Indien niet : kan de schade hersteld/verholpen worden? Is het financieel haalbaar om de schade te herstellen? Indien niet wordt de schenking geweigerd.
- Bevinden er zich al exemplaren (dubbels) in het gemeentearchief?
  - o Indien de aangeboden kopie van betere kwaliteit is wordt ze aanvaard, anders wordt de schenking geweigerd.
- Worden de stukken gratis aangeboden?
  - o Indien niet : is er budget aanwezig om de stukken aan te kopen of kan er budget voorzien worden? Indien niet wordt de schenking geweigerd.



- Kunnen de stukken worden opgenomen in het eigen depot? Is er voldoende ruimte?
  - o Indien niet : is het mogelijk om nog een selectie/schoning uit te voeren om zo de omvang te verminderen? Indien niet wordt de schenking geweigerd.
- Is het archief ontsloten en goed verpakt?
  - o Indien niet : is het binnen de mogelijkheden van het archief realistisch om het archief goed te verpakken en ontsluiten? Indien niet wordt er onderzocht of het mogelijk is om de schenker of vrijwilligers in te schakelen om het archief verder te verpakken/ontsluiten?
- Stelt de schenker onredelijke eisen (ontsluiting, openbaarheid)?
  - o Indien zo wordt de schenking geweigerd.

## Artikel 2

De schenkingsvoorwaarden in het model van de desbetreffende samenwerkingsovereenkomst tussen de schenker en de gemeente Houthulst (begiftigde) als volgt goed te keuren :

- Aan de schenking zijn geen financiële noch andere voorwaarden verbonden.
- De schenker verklaart volledige afstand te doen van de genoemde schenking, waarbij de begiftigde vrij over het stuk kan beschikken.
- Het genoemde stuk gaat op de begiftigde over in de staat, waarin dit zich heden bevindt.
- Deze schenking wordt opgenomen in de inventaris van de begiftigde.
- De begiftigde heeft het recht om het stuk eventueel niet verder te behouden wanneer het in de toekomst niet meer voldoet aan het collectieprofiel.
- De begiftigde is niet verplicht om het geschonken stuk te ontsluiten voor het publiek.
- De begiftigde behoudt zich het recht voor om te bepalen of het stuk wordt uitgeleend aan derden.
- De begiftigde verwijst de schenker naar de op haar website gepubliceerde privacyverklaring voor informatie over de verwerking van persoonsgegevens door de begiftigde.
- In verband met de uitvoering van deze schenkingsovereenkomst worden persoonsgegevens van schenkingen verwerkt. Het gaat hierbij om de contactgegevens van de schenker.
- De begiftigde verplicht zich bij de expositie of publicatie van het stuk te verwijzen naar de schenker, tenzij de schenker anoniem wenst te blijven en bijgevolg niet opgenomen wenst te worden in het schenkingsregister van het archief. Mocht de schenker anoniem wensen te blijven, dan kan dit bij de ondertekening van de schenkingsovereenkomst worden aangegeven.

## Artikel 3

Het in artikel 1 vermelde reglement wordt van kracht op 01 februari 2024.

## Artikel 4

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

## 8. Ingebruikname Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie – toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens – goedkeuring.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

De Grondwet, in het bijzonder artikel 173.

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40, §3.

Het Decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform, in het bijzonder artikel 21, eerste lid.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, in het bijzonder artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7.

## FEITEN EN CONTEXT

Aanvragers wensen informatie over onroerende goederen van verschillende overheidsinstanties, waaronder gemeenten, centraal en gebundeld te ontvangen.

De gemeente vindt het belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed.

Gemeenten zijn op zoek naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen.

Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem om vastgoedinformatie te ontsluiten, samen te voegen en ter beschikking te stellen, en uit te wisselen tussen aanleverende entiteiten en aanvragers.

Het Vastgoedinformatieplatform wordt beheerd door het Vlaams Datanutsbedrijf (ook "Athumi" genoemd) zoals geregeld in het Decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform.

De gemeente kan via het Vastgoedinformatieplatform de door aanvragers aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen in een product en dit product met vastgoedinformatie ontsluiten.

Het verzamelen en ontsluiten, via het Vastgoedinformatieplatform, van vastgoedinformatie en het samenvoegen van deze vastgoedinformatie in een product op verzoek van aanvragers brengt voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kost met zich mee.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden wenst de gemeente Houthulst de kost voor het ontsluiten, samenvoegen en ter beschikking stellen van vastgoedinformatie via producten op de aanvrager ervan te verhalen. Het bedrag van de gemeentelijke retributie wijzigt niet in vergelijking met de huidige situatie.

## ADVIES DIENST

Op 16 januari 2024 verleende de DPO gunstig advies aan de toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het Vastgoedinformatieplatform.

## STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1**

Het reglement "Ingebruikname Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie" wordt als volgt definitief vastgesteld :  
Artikel 1 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

- 1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;
- 2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;
- 3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;
- 4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem om vastgoedinformatie te ontsluiten, samen te voegen en ter beschikking te stellen;
- 5° product: een welbepaalde combinatie van vastgoedinformatie over één perceel, of een onderdeel ervan, die vooraf door het Vlaams Datanutsbedrijf is vastgelegd, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteiten, vermeld in het VIP-decreet in artikel 10, eerste tot en met derde lid, die wordt samengevoegd via het VIP, en die ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager via het VIP;
- 6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel I.3, 8° van het Bestuursdecreet van 07 december 2018;
- 7° Vlaamse instantie: een Vlaamse instantie als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 02 december 2022 houdende machtiging tot oprichting van het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Datanutsbedrijf in de vorm van een naamloze vennootschap;

- 8° aanvrager: een professionele aanvrager (zoals vermeld in artikel 2, 18° van het VIP-decreet) of een burger (zoals vermeld in artikel 2, 7° van het VIP-decreet) of zijn vertegenwoordiger die een aanvraag indient via het VIP;
- 9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;
- 10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 12° verwerkingsverantwoordelijke: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 13° betrokkene: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;
- 14° VIP-decreet: decreet van 22 december 2023 over het Vastgoed-informatieplatform;
- 15° gemeentelijke bronretributie: de retributie die de aanvrager verschuldigd is aan een lokaal bestuur voor het ontsluiten, samenvoegen en ter beschikking stellen van vastgoedinformatie in een product.

#### Artikel 2 – Algemeen

De aanvrager dient elektronisch een aanvraag in bij Athumi om een product via het Vastgoedinformatieplatform te ontvangen. Athumi ontvangt op elektronische wijze de vastgoedinformatie van de aanleverende entiteiten (de lokale gegevensbronnen en de centrale gegevensbronnen). De relevante vastgoedinformatie per perceel, of een onderdeel daarvan, wordt automatisch opgeladen in een product in het VIP of wordt door de aanleverende entiteiten aan het VIP bezorgd. Athumi en de gemeente stellen het product via het VIP ter beschikking aan de aanvrager.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van een product, verwerkt de gemeente die persoonsgegevens met als doeleinde om het product ter beschikking te kunnen stellen aan de aanvragers in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van één van de doelstellingen opgesomd in artikel 6 van het VIP-decreet.

Voor alle aanvragen die via het VIP verlopen, wordt ten voordele van gemeente Houthulst een gemeentelijke bronretributie geheven op aanvragen tot het verkrijgen van een product met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron.

#### Artikel 3 – Aanvrager van vastgoedinformatie

Alle aanvragen van producten, zoals vermeld in artikel 7 van het VIP-decreet, worden geacht via het VIP te verlopen. Het verplicht gebruik van het Vastgoedinformatieplatform wordt voor producten met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron geregeld in het VIP-decreet.

Een oplistijng van alle organisaties die als aanvrager toegang krijgen tot het Vastgoedinformatieplatform voor aanvragen van producten wordt door Athumi ter beschikking gesteld op de website van Athumi :

<https://www.vlaanderen.be/digitaal-vlaanderen/athumi-het-vlaams-datanutsbedrijf/vastgoedinformatieplatform/gebruikersomgeving-vastgoedinformatieplatform>.

De gemeentelijke bronretributie is, overeenkomstig artikel 21 van het VIP-decreet, verschuldigd door de aanvrager. Van zodra het VIP-decreet in werking treedt is eveneens de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1°, van het VIP-decreet verschuldigd door de aanvrager.

Dezelfde instanties die overeenkomstig artikel 23, §3, van het VIP-decreet zijn vrijgesteld van de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid,

1°, van het VIP-decreet worden vrijgesteld van de betaling van gemeentelijke bronretributie. Het gaat in concreto over deze organisaties :

- externe overheden; een overheidsinstantie als vermeld in artikel 1.3, 8°, van het Bestuursdecreet van 07 december 2018;
- Vlaamse instanties, als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 02 december 2022;
- lokale overheden, als vermeld in artikel 1.3, 5°, van het Bestuursdecreet van 07 december 2018;
- gerechtelijke overheden;
- hulpverleningszones als vermeld in het koninklijk besluit van 02 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;
- politiezones als vermeld in artikel 9 van de wet van 07 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

#### Artikel 4 – Bedrag

Het bedrag van de gemeentelijke bronretributie wordt vastgelegd als volgt :

Voorwerp aanvraag	Retributiebedrag per kadastraal perceel
Product Vastgoedinlichtingen, zoals vermeld in hoofdstuk 8 van het VIP-decreet	40,00 EUR

Daarboven komt het bedrag van de platformretributie of platformvergoeding zoals vastgesteld in het VIP-decreet.

#### Artikel 5 – Inning

Athumi int de gemeentelijke bronretributie conform artikel 21 van het VIP-decreet via het VIP in naam en voor rekening van de lokale overheden. De bronretributie wordt periodiek (maandelijks) integraal doorgestort aan de gemeente voor alle aangevraagde producten.

#### Artikel 6 – Verwerking van persoonsgegevens

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het ontsluiting, samenvoeging, en ter beschikkingstelling van vastgoedinformatie in een product, treden de gemeente Houthulst en Athumi voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.

Athumi treedt op als verwerker voor de gemeente Houthulst wat betreft de verwerkingsactiviteiten die plaatsvinden in het kader van het heffing en de inning van de gemeentelijke bronretributie via het Vastgoedinformatieplatform. De afspraken rond en de modaliteiten van de verwerkingen die de gemeente Houthulst en Athumi uitvoeren als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken respectievelijk als verwerkingsverantwoordelijke en verwerker zijn geregeld in de toetredingsovereenkomst.

#### Artikel 7 – Ondertekening

De vastgoedinformatie in het product die de gemeente Houthulst via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, wordt niet ondertekend aangezien het product een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

#### Artikel 8 – Vervanging voorgaande reglementering

Dit reglement vervangt vanaf 01 januari 2024 het reglement in verband met Aansluiting Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 15 december 2022.

#### Artikel 2

De toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het Vastgoedinformatieplatform wordt goedgekeurd.

#### Artikel 3

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

## 9. DVV Westhoek – addendum aan samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke samenwerking wonen (Woonwinkel West) - goedkeuring.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.  
Vlaamse Codex Wonen 2021.  
Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.  
Gemeenteraadsbeslissing Houthulst – overeenkomst intergemeentelijke samenwerking wonen WoonWinkel West DVV Westhoek (GR 18 juni 2020).  
Verslag stuurgroep WoonWinkel West (21 november 2023).  
Addendum Overeenkomst intergemeentelijke samenwerking wonen (WoonWinkel West) van de DVV Westhoek met de stad Diksmuide, gemeente Houthulst, gemeente Kortemark, stad Lo-Reninge en stad Veurne.

#### VOORGESCHIEDENIS

De samenwerkingsovereenkomst intergemeentelijke samenwerking wonen werd afgesloten tussen Houthulst en de stad Diksmuide, gemeente Kortemark en stad Lo-Reninge en stad Veurne. Deze overeenkomst werd goedgekeurd op de Raad van Bestuur van de DVV Westhoek op 29 april 2020 en op de stuurgroep van WoonWinkel West op 13 mei 2020.

#### FEITEN EN CONTEXT

Op de Raad van Bestuur van DVV Westhoek en de stuurgroep van WoonWinkel West werd besproken dat vanaf 01 januari 2024 de overheadkosten zouden stijgen van 3% naar 4% van de totale personeelskosten. Dit zijn de bijdragen vanuit de WoonWinkel naar de DVV Westhoek voor de ondersteuning, beheer en administratie van de werking van het project binnen de DVV. De stijging is noodzakelijk om een goede werking aan te houden. Deze wijziging werd ook reeds meegenomen in de goedgekeurde raming van de werkingskosten van WoonWinkel West voor de werkjaren 2024 en 2025.

Er moet een addendum goedgekeurd worden bij de overeenkomst tussen de gemeentes en de DVV Westhoek, rekening houdende met deze wijziging.  
Met eenparigheid van stemmen.

#### STEMRESULTAAT

#### BESLUIT:

#### Enig artikel

Goedkeuring te verlenen aan het addendum samenwerkingsovereenkomst tussen DVV Westhoek en de betrokken gemeenten die deel uitmaken van WoonWinkel West.

## 10. Aanvullend verkeersreglement voor de gemeentewegen en gewestwegen - deelgemeente Houthulst - goedkeuring.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.  
De Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988.  
De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.  
Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.  
Het koninklijk besluit van 01 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.  
Het op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.  
Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.  
De omzendbrief MOB/2009/01 van 03 april 2009.

#### VOORGESCHIEDENIS

Het aanvullend verkeersreglement inzake de politie over het wegverkeer op de provincieweg en de gemeentewegen en het aanvullend verkeersreglement

## FEITEN EN CONTEXT

inzake de politie over het wegverkeer op de gewestweg N301 werden op 02 september 1980 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Momenteel is de gemeente bezig met een actualisatie van de aanpassingen die in de loop der jaren aan het aanvullend verkeersreglement gebeurden.

In een eerste fase wordt de geactualiseerde versie van het aanvullend verkeersreglement van de deelgemeente Houthulst aan de gemeenteraad voorgelegd.

Op de Poelkapelle- en de Klerkenstraat na (twee gewestwegen), zijn alle andere wegen gemeentewegen.

## STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1**

Voor de volgende straten worden de aanvullende verkeersreglementen vastgesteld :

1. Akkerstraat
2. Abraham Hansstraat
3. Beukelstraat
4. Beukhoutstraat
5. Bezembindersstraat
6. Borstelstraat
7. Broeders Xaverianenstraat
8. Cassierslaan
9. Eug. de Grootelaan
10. Gentseleenstraat
11. IJzerveld
12. Jonkershovestraat
13. Kasteeldreef
14. Kerkstraat
15. Kleine Slijpstraat
16. Kleine Veldstraat
17. Kleinstraat
18. Klerkenstraat
19. Kloosterhof
20. Koekoeksstraat
21. Koordendraaiershoek
22. Kortestraat
23. Kortewagenstraat
24. Kronkelstraat
25. Leeuweriksstraat
26. Legeweg
27. Leurdersstraat
28. Lindestraat
29. Mandenvlechtersstraat
30. Markt
31. Melanedreef
32. Mosselstraat
33. Neerloopstraat
34. Nieuwstraat
35. Nijverheidsstraat
36. Noordstraat
37. Ooststraat
38. Paardedreef
39. Poelkapellestraat
40. Printaniastraat
41. Scharenslijpersstraat
42. Schoolstraat
43. Sint-Hubertusstraat
44. Sint-Kristoffelstraat
45. Slijpstraat

46. Smallestraat
47. Stadenstraat
48. Tabaksveld
49. Terrestdreef
50. Terreststraat
51. Twee Huizenstraat
52. Veldstraat
53. Vijverbosstraat
54. Vijverstraat
55. Vlastraat
56. Vogelzangdreef
57. Weststraat
58. Zarrendreef
59. Zegestraat
60. Zuidstraat
61. Zwaluwstraat
62. Zwanestraat
63. 7°-Geniestraat.

#### Artikel 2

Met betrekking tot de Poelkapelle- en de Klerkenstraat wordt dit reglement van kracht na goedkeuring ervan door de Vlaamse Regering, Departement Mobiliteit en Openbare werken.

Met betrekking tot de andere straten wordt dit reglement van kracht op 01 februari 2024.

#### Artikel 3

Op het ogenblik van het van kracht worden van onderhavig reglement worden alle bepalingen in vorige verkeersreglementen met betrekking tot deze straten opgeheven.

#### Artikel 4

Dit besluit en het bijbehorend reglement worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

## 11. Heraanleg fietspaden Steenbeekstraat en aanleg van fietsstroken langs trage wegen - goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### FEITEN EN CONTEXT

In het kader van de opdracht "Heraanleg fietspaden Steenbeekstraat en aanleg van fietsstroken langs trage wegen" werd een bestek met nr. 2024001 opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op €390.228,74 excl. btw of €472.176,78 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Een deel van de kostprijs wordt gesubsidieerd door Vlaamse overheid, Agentschap binnenlands bestuur, Kopenhagenplan, Havenlaan 88 (bus 70), Herman Teirlinckgebouw te 1000 Brussel. Het voorlopig toegezegd bedrag bedraagt €228.762,60 (voor de volledige opdracht).

**FINANCIËLE GEVOLGEN**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 2240007/02000-2/3/1/01-2/3/1/01/3 (actieplan 2/3/1) (actie Voet- en fietspaden).

**STEMRESULTAAT**

Met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1**

Het bestek met nr. 2024001 en de raming voor de opdracht "Heraanleg fietspaden Steenbeekstraat en aanleg van fietsstroken langs trage wegen", worden goedgekeurd.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De raming bedraagt €390.228,74 excl. btw of €472.176,78 incl. 21% btw.

**Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

**Artikel 3**

Een subsidie zal aangevraagd worden bij de subsidiërende instantie Vlaamse overheid, Agentschap binnenlands bestuur, Kopenhagenplan, Havenlaan 88 (bus 70), Herman Teirlinckgebouw te 1000 Brussel.

**Artikel 4**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

**Artikel 5**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 2240007/02000-2/3/1/01-2/3/1/01/3 (actieplan 2/3/1) (actie Voet- en fietspaden).

### **13. Agendapunt, toegevoegd door voorzitter Kelly Es : Vergroening speelplaats school Jonkershove - huren van een gedeelte van de tuin van de woning Mgr. Schottestraat 5 te 8650 Houthulst - goedkeuring huurovereenkomst.**

**MOTIVERING**

**JURIDISCHE GROND**

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

**VOORGESCHIEDENIS**

Beslissing van 18 januari 2024 van het college van burgemeester en schepenen, waarbij het ontwerp van huurovereenkomst betreffende het verhuur door mevrouw Rita Lannoote, Mgr. Schottestraat 5 te 8650 Houthulst (verhuurder) aan de gemeente Houthulst, Markt 1 te 8650 Houthulst (huurder), van een gedeelte van de tuin van de woning Mgr. Schottestraat 5 te 8650 Houthulst (zoals aangeduid op bijbehorend plan) principieel wordt goedgekeurd.

**FEITEN EN CONTEXT**

In het kader van de vergroening van de speelplaats van de gemeenteschool van Jonkershove, Mgr. Schottestraat 3/B te 8650 Houthulst, is het aangewezen om de speelplaats uit te breiden.

Mevrouw Rita Lannoote, Mgr. Schottestraat 5 te 8650 Houthulst, is bereid om een gedeelte van de tuin van haar woning, palend aan de speelplaats van de school, te verhuren aan de gemeente.

Hiervoor werd een ontwerp van huurovereenkomst tussen de gemeente (huurder) en mevrouw Rita Lannoote (verhuurder) opgesteld. De bestemming van het goed wordt uitsluitend beheerst door het gemeen huurrecht en de huurovereenkomst is derhalve niet onderworpen aan de Handelshuurwet noch aan het Vlaams Woninghuurdecreet.

De huurovereenkomst wordt afgesloten voor een periode van 9 jaar, met ingang van 01 februari 2024, om van rechtswege te eindigen op 31 januari 2033. Na deze periode kan de huurovereenkomst met telkens 1 jaar worden verlengd.



Het gehuurde goed mag enkel worden gebruikt overeenkomstig de kernopdrachten van de school. Andere activiteiten zijn enkel toegelaten mits uitdrukkelijke toelating van de verhuurder.

De huurder is gehouden tot de registratie van de huurovereenkomst en neemt volgende algemene verplichtingen tot zijn rekening :

- overgaan tot huurherstellingen of herstellingen van klein onderhoud, met inachtneming van de evolutie van materialen en technieken
- het goed als een goede huisvader te gebruiken en zich op redelijke en vooruitziende wijze gedragen.

**FINANCIËLE GEVOLGEN** De huurprijs bedraagt 1.200 euro per jaar, en is betaalbaar op 1<sup>e</sup> werkdag van de maand september van ieder jaar.

De huurder is niet gehouden een waarborg te stellen.

De kosten, registratie en eventuele boeten die wegens deze overeenkomst verschuldigd zijn, komen ten laste van de huurder.

**STEMRESULTAAT** Met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT:**

#### **Artikel 1**

Het ontwerp van huurovereenkomst betreffende het verhuur door mevrouw Rita Lannoote, Mgr. Schottestraat 5 te 8650 Houthulst (verhuurder) aan de gemeente Houthulst, Markt 1 te 86750 Houthulst (huurder), van een gedeelte van de tuin van de woning Mgr. Schottestraat 5 te 8650 Houthulst (zoals aangeduid op bijbehorend plan) wordt goedgekeurd.

#### **Artikel 2**

Gemeenteraadsvoorzitter Kelly Es en algemeen directeur Dries Braeye worden gemachtigd om de in artikel 1 vermelde huurovereenkomst namens de gemeente te ondertekenen.

#### **Artikel 3**

De verhuurder en de financieel directeur in kennis te stellen van deze beslissing.

## **BESPREEKPUNTEN.**

### **14. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Filip Vanhevel : Wat heeft de gemeente uitgegeven aan studie- en adviesbureaus tijdens deze legislatuur?**

Op de vraag van raadslid Nick Geers geeft burgemeester Jeroen Vandromme aan de hand van een PowerPoint-presentatie een overzicht van de bedragen die gedurende de huidige legislatuur werden gespendeerd aan diverse vormen van advies, opgedeeld in juridische adviezen en studieadviezen en ondersteuning.

Niet inbegrepen in het overzicht zijn de kosten voor studie- en architectenbureaus voor specifieke dossiers voor werken.

**BESLUIT:** Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opnames van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

### **15. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Filip Vanhevel : Wat was de bedoeling van het opmeten van de parkeerplaatsen in de Kerkstraat 17?**

Op de vraag van raadslid Tanja Greitsch verduidelijkt burgemeester Jeroen Vandromme dat de promotor van het bouwproject op het voormalig voetbalterrein van KWS-Houthulst gevraagd heeft of de gemeente een aantal publieke parkeerplaatsen aan hen zou willen verkopen om ze als private parkeerplaatsen aan te bieden. Om het totaal aantal publieke parkeerplaatsen in de omgeving van de Brs. Xaverianenstraat gelijk te houden onderzoekt de gemeente de mogelijkheid om de private en vaak niet gebruikte parkeerplaatsen behorende tot het gebouw Kerkstraat 17 aan te kopen en als publieke parkeerplaatsen aan te bieden. Deze "omruiling" van parkeerplaatsen zou geen kosten voor de gemeente met zich mogen meebrengen.

**BESLUIT:** Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opnames van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

## 16. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Filip Vanhevel : Al meerdere keren stelden wij voor om in de school in Jonkershove een 'groen' speelplaats aan te leggen. Is er hier al vordering in gemaakt?

Aangezien de vergroening van de speelplaats van de gemeenteschool in Jonkershove reeds bij agendapunt 13 werd besproken en goedgekeurd, is dit agendapunt zonder voorwerp.

## 17. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Filip Vanhevel : Hoe wordt de premie voor onthaalouders voortaan uitbetaald? Blijkbaar was er vroeger een aanvraag op papier in december en werd deze premie tegen het einde van het jaar uitbetaald.

Op de vraag van raadslid Julie Descheppere deelt schepen Ann Vansteenkiste mee dat de premie voor onthaalouders zeker nog zal worden uitbetaald. Dit jaar is er evenwel enige vertraging door het later versturen van de oproepingsbrieven.

**BESLUIT :** Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opnames van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

## 18. Agendapunt, toegevoegd door raadslid Filip Vanhevel : Na de corona-periode werden de vergaderingen 'lokaal overleg kinderopvang' niet meer opgestart. Wordt dit overleg binnenkort weer opgestart?

Op de vraag van raadslid Julie Descheppere verduidelijkt schepen Ann Vansteenkiste dat de voorzitter van het lokaal overleg kinderopvang - die de drijvende kracht was achter dit overlegorgaan - ontslag heeft genomen en er een nieuwe verantwoordelijke van Kind & Gezin werd aangeduid. Hierdoor werden er tijdelijk geen vergaderingen gehouden, maar dit voorjaar zal het lokaal overleg kinderopvang opnieuw worden opgestart.

**BESLUIT :** Deze bespreking geeft geen aanleiding tot het nemen van een beslissing maar is wel raadpleegbaar via de audio opnames van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

## 12. Varia.

Deze besprekingen geven geen aanleiding tot het nemen van een beslissing, en zijn raadpleegbaar aan de hand van het audio opname op de gemeentelijke website.

De algemeen directeur

De voorzitter wnd.

Dries Braeye

Erik Verbeure