



HOUTHULST

GEMEENTERAAD

28 mei 2020

## NOTULEN

**AANWEZIG** Geert Van Exem; voorzitter  
Joris Hindryckx; burgemeester  
Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Peter Van Ryckeghem, Vansteenkiste Ann; schepenen  
Kelly Es, Birger Kimpe, Nadine Bailleul, Dries Delheye, Eric Beghein, Marc Pysson, Julie Descheppere, Filip Despierre, Filip Vanhevel, Kristof Vande Moortel, Dirk Gheysen, Karien Vanthuynne, Karlos Debouck, Olivia Masselin; raadsleden  
Dries Braeye; algemeen directeur

**GENODIGDEN**  
**VERONTSCHULDIGD**  
**AFWEZIG**

**PLAATS** Overeenkomstig het besluit dd. 14 april 2020 van burgemeester Joris Hindryckx vergadert de gemeenteraad, gedurende de federale fase van het crisisbeheer naar aanleiding van het coronavirus covid-19, op digitale wijze.

**AANVANGSUUR** 20:40 uur

### BESLISSINGEN.

#### 1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting.

##### MOTIVERING

**FEITEN EN CONTEXT** Het verslag van de zitting van 16 april 2020.

**STEMRESULTAAT** Met eenparigheid van stemmen.

##### BESLUIT:

Enig artikel Het verslag van de zitting van 16 april 2020 wordt goedgekeurd.

#### 2. Kerkfabriek Sint-Andreas Woumen - jaarrekening 2019 - adviesverlening.

##### MOTIVERING

**JURIDISCHE GROND** Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40.  
Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.

**FEITEN EN CONTEXT** De beslissing van 6 januari 2020 van de kerkraad van Sint-Andreas Woumen waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 25 februari 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.

**STEMRESULTAAT** Met eenparigheid van stemmen.

##### BESLUIT:

Artikel 1 De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen gunstig te adviseren.

Artikel 2 Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

#### 3. Kerkfabriek Sint-Bavo Merkem - jaarrekening 2019 - adviesverlening.

##### MOTIVERING

**JURIDISCHE GROND** Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40.  
Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.

FEITEN EN CONTEXT	De beslissing van 13 februari 2020 van de kerkraad van Sint-Bavo Merkem waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 4 mei 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Bavo Merkem gunstig te adviseren.
<u>Artikel2</u>	Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

#### 4. Kerkfabriek Sint-Jan Baptist Houthulst - jaarrekening 2019 – adviesverlening.

##### **MOTIVERING**

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40. Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.
FEITEN EN CONTEXT	De beslissing van 24 januari 2020 van de kerkraad van kerkfabriek Sint-Jan Baptist Houthulst waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 4 mei 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Jan Baptist Houthulst gunstig te adviseren.
<u>Artikel2</u>	Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

#### 5. Kerkfabriek Sint-Jozef Jonkershove - jaarrekening 2019 – adviesverlening.

##### **MOTIVERING**

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40. Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.
FEITEN EN CONTEXT	De beslissing van 12 februari 2020 van de kerkraad van Kerkfabriek Sint-Jozef Jonkershove waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 4 mei 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Jozef Jonkershove gunstig te adviseren.
<u>Artikel2</u>	Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

#### 6. Kerkfabriek Sint-Kristoffel Klerken - jaarrekening 2019 - adviesverlening.

##### **MOTIVERING**

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40. Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.
FEITEN EN CONTEXT	De beslissing van 16 januari 2020 van de kerkraad van Sint-Kristoffel Klerken waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 4 mei 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Kristoffel Klerken gunstig te adviseren.
<u>Artikel2</u>	Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

## 7. Kerkfabriek Sint-Laurentius Klerken - jaarrekening 2019 – adviesverlening.

### MOTIVERING

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40. Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.
FEITEN EN CONTEXT	De beslissing van 16 januari 2020 van de kerkraad van Sint-Laurentius Klerken waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 4 mei 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek Sint-Laurentius Klerken gunstig te adviseren.
<u>Artikel2</u>	Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

## 8. Kerkfabriek O.L.Vrouw Madonna Langemark Poelkapelle - jaarrekening 2019 - adviesverlening.

### MOTIVERING

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur, artikelen 2 en 40. Decreet van 7 mei 2004 – de materiële organisatie en werking van de erkende eredienst, de artikelen 2, 54, 55 en 56.
FEITEN EN CONTEXT	De beslissing van 17 februari 2020 van de kerkraad van O.L.Vrouw Madonna Langemark-Poelkapelle waarbij de jaarrekening 2019 van de kerkfabriek wordt vastgelegd, werd op 4 mei 2020 door het gemeentebestuur ontvangen.
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	De jaarrekening 2019 van de kerkfabriek O.L.Vrouw Madonna Langemark-Poelkapelle gunstig te adviseren.
<u>Artikel2</u>	Dit advies over te maken aan de heer provinciegouverneur.

## 9. Goedkeuring van de jaarrekening van het O.C.M.W. over het dienstjaar 2019.

### MOTIVERING

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder : ⇒ artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad ⇒ TITEL 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn – Hoofdstuk 1 : De beleidsrapporten (artikelen 249, 250,251, 252 en 260). Besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus voor gemeenten, provincies en O.C.M.W.'s van 25 juni 2010, meer bepaald de artikels 30 tot 45. Beslissing dd. 28 mei 2020 van de OCMW-raad, waarbij de jaarrekening van het OCMW voor het dienstjaar 2019, zoals bepaald in de hierna vermelde tabellen, wordt vastgesteld.
FEITEN EN CONTEXT	De voorgelegde liquiditeitenrekening J5 :

J5: De liquiditeitenrekening	Jaarrekening 2019		
Geconsolideerd			
RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)	120 319	- 34 231	139 770
A. Uitgaven	1307 460	1803 571	1752 659
B. Ontvangsten	1427 779	1769 340	1892 429
1.a. Belastingen en boetes			
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	450 000	450 000	700 000
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar			
2. Overige	977 779	1319 340	1192 429

II. Investeringsbudget (B-A)					
A. Uitgaven		80 000			
B. Ontvangsten		80 000			
III. Andere (B-A)					
A. Uitgaven	- 12 069	- 12 105	- 12 105		
1. Aflossing financiële schulden	12 069	12 105	12 105		
a. Periodieke aflossingen	12 069	12 105	12 105		
b. Niet-periodieke aflossingen					
2. Toegestane leningen					
3. Overige transacties					
B. Ontvangsten					
1. Op te nemen leningen en leasings					
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden					
a. Periodieke terugvorderingen					
b. Niet-periodieke terugvorderingen					
3. Overige transacties					
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	108 250	- 46 336	127 665		
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	1601 537	1601 537	1503 775		
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1709 787	1555 201	1631 440		
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)					
A. Bestemde gelden voor exploitatie					
B. Bestemde gelden voor investeringen					
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen					
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)					
	1709 787	1555 201	1631 440		
Bestemde gelden	Bedrag op 1/1	Mutatie			Bedrag op 31/12
		Jaar-rekening	Eindbudget	Initieel budget	
I. Exploitatie					
II. Investerings					
III. Overige Verrichtingen					
Totaal bestemde gelden					

De exploitatierekening J2 :

J2: De exploitatierekening	Jaarrekening 2019		
	Jaarrekening		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
Beleidsdomein ALGFIN	1 029	822 038	821 009
Beleidsdomein SOCHUIS	1306 431	605 741	- 700 690
Totalen	1307 460	1427 779	120 319

De doelstellingenrealisatienota met de evaluatie van de diverse actieplannen.

De voorgelegde staat van opbrengsten en kosten J7 :

Schema J7: De staat van opbrengsten en kosten	Jaarrekening 2019
Geconsolideerd	
	Boekjaar
I. Kosten	1413 842
A. Operationele kosten	1413 293
1. Goederen en diensten	242 675
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	715 189
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	106 381
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	336 433
5. Toegestane werkingsubsidies	10 026
6. Andere operationele kosten	2 588
B. Financiële kosten	548
C. Uitzonderlijke kosten	
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	
2. Toegestane investeringssubsidies	
II. Opbrengsten	1430 308
A. Operationele opbrengsten	1427 322
1. Opbrengsten uit de werking	91 214
2. Fiscale opbrengsten en boetes	
3. Werkingssubsidies	1075 674

a. algemene werkingssubsidies	810 109
b. Specifieke werkingssubsidies	265 565
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	246 824
5. Andere operationele opbrengsten	13 610
B. Financiële opbrengsten	2 986
C. Uitzonderlijke opbrengsten	
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	16 466
A. Operationeel overschot/tekort	14 029
B. Financieel overschot/tekort	2 437
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	16 466
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	16 466

**De voorgelegde balans J6 :**

Schema J6: De Balans	Jaarrekening 2019
Geconsolideerd	
ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	1698 329
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	1500 642
B. Vorderingen op korte termijn	197 686
1. Vorderingen uit ruiltransacties	121 908
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	75 778
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	
II. Vaste activa	1679 330
A. Vorderingen op lange termijn	
1. Vorderingen uit ruiltransacties	
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	
B. Financiële vaste activa	13 496
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	
5. Andere financiële vaste activa	13 496
C. Materiële vaste activa	1665 834
1. Gemeenschapsgoederen	1175 370
a. Terreinen en gebouwen	1100 603
b. Wegen en overige infrastructuur	
c. Installaties, machines en uitrusting	
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	2 659
e. Leasing en soortgelijke rechten	72 108
f. Erfgoed	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	1 587
a. Terreinen en gebouwen	1 587
b. Installaties, machines en uitrusting	
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	
d. Leasing en soortgelijke rechten	
3. Overige materiële vaste activa	488 877
a. Terreinen en gebouwen	488 877
b. Roerende goederen	
D. Immateriële vaste activa	
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>3377 659</b>

PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	394 620
A. Schulden op korte termijn	162 870
1. Schulden uit ruiltransacties	142 285
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	69 094
b. Financiële schulden	
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	73 191
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	8 295
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	12 290
B. Schulden op lange termijn	231 749
1. Schulden uit ruiltransacties	231 749
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	231 749
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	231 749
2. Overige risico's en kosten	
b. Financiële schulden	
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	
II. Nettoactief	2983 039
TOTAAL PASSIVA	3377 659

**STEMRESULTAAT** Met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1**

De jaarrekening 2019 van het OCMW, zoals bepaald in bovenstaande tabellen, goed te keuren.

**Artikel 2**

Deze rekening zal aan de hogere overheid overgemaakt worden ter goedkeuring.

## 10. Vaststelling van de jaarrekening van de gemeente over het dienstjaar 2019.

**MOTIVERING**

JURIDISCHE  
GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :

- ⇒ artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- ⇒ TITEL 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn – Hoofdstuk 1 : De beleidsrapporten (artikelen 249, 250,251, 252 en 260).

Besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus voor gemeenten, provincies en O.C.M.W.'s van 25 juni 2010, meer bepaald de artikels 30 tot 45.

Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het BBC-besluit van 23 november 2012.

Ministerieel Besluit tot wijziging van het MB BBC van 26 november 2012.

Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de O.C.M.W.'s.

Toelichting en de waarderingsregels aangenomen door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 10 augustus 2015.

FEITEN  
CONTEXT

EN De voorgelegde liquiditeitenrekening J5 :

J5: De liquiditeitenrekening	Jaarrekening 2019		
Geconsolideerd			
RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	1218 954	644 621	813 298
A. Uitgaven	9904 462	10498 884	10251 784
B. Ontvangsten	11123 416	11143 505	11065 082
1.a. Belastingen en boetes	6402 208	6288 667	6286 658

1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden					
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar					
2. Overige	4721 207	4854 838	4778 424		
II. Investeringsbudget (B-A)	- 168 200	- 348 828	- 1300 833		
A. Uitgaven	1068 733	2297 303	2140 833		
B. Ontvangsten	900 533	1948 475	840 000		
III. Andere (B-A)	152 631	152 647	610 574		
A. Uitgaven	1347 369	1347 353	1389 426		
1. Aflossing financiële schulden	1347 369	1347 353	1389 426		
a. Periodieke aflossingen	1347 369	1347 353	1389 426		
b. Niet-periodieke aflossingen					
2. Toegestane leningen					
3. Overige transacties					
B. Ontvangsten	1500 000	1500 000	2000 000		
1. Op te nemen leningen en leasings	1500 000	1500 000	2000 000		
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden					
a. Periodieke terugvorderingen					
b. Niet-periodieke terugvorderingen					
3. Overige transacties					
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	1203 385	448 440	123 039		
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	418 620	418 620	770 243		
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1622 005	867 060	893 282		
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)					
A. Bestemde gelden voor exploitatie					
B. Bestemde gelden voor investeringen					
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen					
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	1622 005	867 060	893 282		
Bestemde gelden	Bedrag op 1/1	Mutatie			Bedrag op 31/12
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
I. Exploitatie					
II. Investerings					
III. Overige Verrichtingen					
Totaal bestemde gelden					

De exploitatierekoning J2 :

J2: De exploitatierekoning	Jaarrekening 2019		
	Jaarrekening		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
Beleidsdomein ALGFIN	890 011	9750 205	8860 194
Beleidsdomein OMGEVING	2745 373	219 440	- 2525 934
Beleidsdomein ORGAN	3694 300	634 668	- 3059 632
Beleidsdomein VRIJE TIJD	1366 076	204 018	- 1162 057
Beleidsdomein WELZIJN	1208 702	315 084	- 893 618
Totalen	9904 462	11123 416	1218 954

De investeringsverrichtingen J3 :

J3: De investeringsverrichtingen van het financiële boekjaar	Jaarrekening 2019		
	Jaarrekening		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
Beleidsdomein ALGFIN	25	50 000	49 975
Beleidsdomein OMGEVING	713 835	275 533	- 438 302
Beleidsdomein ORGAN	38 288		- 38 288
Beleidsdomein VRIJE TIJD	316 585	575 000	258 415
Beleidsdomein WELZIJN			
Totalen	1068 733	900 533	- 168 200

De doelstellingenrealisatienota met de evaluatie van de diverse actieplannen.

De voorgelegde staat van opbrengsten en kosten J7 :

Schema J7: De staat van opbrengsten en kosten	
Geconsolideerd	
	Boekjaar
I. Kosten	12328 537

A. Operationele kosten	11372 137
1. Goederen en diensten	2443 601
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	4432 841
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2304 287
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	
5. Toegestane werkingsubsidies	2169 266
6. Andere operationele kosten	22 142
B. Financiële kosten	836 612
C. Uitzonderlijke kosten	119 788
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	119 788
2. Toegestane investeringsubsidies	
II. Opbrengsten	11746 838
A. Operationele opbrengsten	10872 429
1. Opbrengsten uit de werking	520 333
2. Fiscale opbrengsten en boetes	6402 208
3. Werkingssubsidies	3884 802
a. algemene werkingssubsidies	3476 499
b. Specifieke werkingssubsidies	408 303
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	
5. Andere operationele opbrengsten	65 086
B. Financiële opbrengsten	536 162
C. Uitzonderlijke opbrengsten	338 247
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	- 581 699
A. Operationeel overschot/tekort	- 499 708
B. Financieel overschot/tekort	- 300 450
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	218 460
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	- 581 699
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	- 581 699

De voorgelegde balans J6 :

Schema J6: De Balans	Jaarrekening 2019
Geconsolideerd	
ACTIVA	Boekjaar
I. Vlottende activa	2483 389
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	1918 350
B. Vorderingen op korte termijn	565 039
1. Vorderingen uit ruiltransacties	167 823
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	397 216
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	
D. Overlopende rekeningen van het actief	
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	
II. Vaste activa	50086 290
A. Vorderingen op lange termijn	
1. Vorderingen uit ruiltransacties	
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	
B. Financiële vaste activa	12159 456
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	10610 350
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden	
4. OCMW-verenigingen	
5. Andere financiële vaste activa	1549 105
C. Materiële vaste activa	37926 331
1. Gemeenschapsgoederen	37926 331



a. Terreinen en gebouwen	10669 387
b. Wegen en overige infrastructuur	13766 574
c. Installaties, machines en uitrusting	1546 347
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	201 599
e. Leasing en soortgelijke rechten	11742 424
f. Erfgoed	
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	
a. Terreinen en gebouwen	
b. Installaties, machines en uitrusting	
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	
d. Leasing en soortgelijke rechten	
3. Overige materiële vaste activa	
a. Terreinen en gebouwen	
b. Roerende goederen	
D. Immateriële vaste activa	504
TOTAAL ACTIVA	52569 679
PASSIVA	Boekjaar
I. Schulden	27471 359
A. Schulden op korte termijn	2608 889
1. Schulden uit ruiltransacties	1217 173
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	356 711
b. Financiële schulden	15 959
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	844 503
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	922
3. Overlopende rekeningen van het passief	
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1390 794
B. Schulden op lange termijn	24862 470
1. Schulden uit ruiltransacties	24862 470
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1634 335
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	1634 335
2. Overige risico's en kosten	
b. Financiële schulden	23228 135
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	
II. Nettoactief	25098 320
TOTAAL PASSIVA	52569 679

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT:**

**Artikel 1**

De jaarrekening 2019 van de gemeente aan te nemen, zoals bepaald in bovenstaande tabellen.

**Artikel 2**

Deze rekening zal aan de hogere overheid overgemaakt worden ter goedkeuring.

## 11. Aankoop nieuwe server-infrastructuur en licenties + uitvoeren van de nodige migraties: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

**MOTIVERING**

**JURIDISCHE GROND**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° d) ii) (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

#### FEITEN EN CONTEXT

In het kader van de opdracht "Aankoop nieuwe server-infrastructuur en licenties + uitvoeren van de nodige migraties" werd een bestek met nr. 2020012 opgesteld door de dienst ICT.

Het overgrote deel van de te migreren databases, toepassingen en services door de firma Cevi NV, Bisdemplein 3 te 9000 Gent, werden geleverd, waardoor zij als enige de technische kennis bezitten voor het uitvoeren van bovenvermelde opdracht, wordt er voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking op basis van art 124 § 1. De aanbestedende entiteit kan in de volgende gevallen gebruikmaken van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande oproep tot mededinging doch indien mogelijk, na raadpleging van meerdere ondernemers : 4° indien de werken, leveringen of diensten alleen door een bepaalde ondernemer kunnen worden verricht, om een van de volgende redenen : b) mededinging ontbreekt om technische redenen.

Overwegende dat 12 juni 2020 om 10.30uur wordt voorgesteld als uiterste datum voor het indienen van de offerte.

#### FINANCIËLE GEVOLGEN

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 103.305,78 excl. btw of € 124.999,99 incl. 21% btw. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 2410000/01900.

#### STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2020012 en de raming voor de opdracht "Aankoop nieuwe server-infrastructuur en licenties + uitvoeren van de nodige migraties", opgesteld door de dienst ICT worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 103.305,78 excl. btw of € 124.999,99 incl. 21% btw.

##### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking op basis van art 124 § 1.

##### **Artikel 3**

De firma Cevi NV, Bisdemplein 3 te 9000 Gent, wordt uitgenodigd om een offerte in te dienen.

##### **Artikel 4**

De offerte dient het bestuur ten laatste te bereiken op 12 juni 2020 om 10.30 uur.

##### **Artikel 5**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode AR 2410000 beleidsitem 01900.

## **12. WVI - samenwerkingsovereenkomst KDV IGOH-WVI (kostedelende vereniging intergemeentelijke dienst omgevingsvergunning en handhaving-WVI) - goedkeuring.**

#### **MOTIVERING**

##### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

##### VOORGESCHIEDENIS

Beslissing dd. 21 november 2019 van het college van burgemeester en schepenen, waarbij principieel akkoord wordt gegaan om voor 0,1 FTE gebruik

## FEITEN EN CONTEXT

te maken van de door de WVI aangestelde intergemeentelijke handhavingsambtenaar.

De kostendelende vereniging Intergemeentelijke dienst omgevingsvergunning en handhaving – WVI” (KDV IGOH-WVI) is een samenwerking tussen gemeente-/stadsbesturen van Ingelmunster, Lichtervelde, Meulebeke, Oostrozebeke, Pittem, Tielt en Ruiselede, voor de tewerkstelling door de WVI van een intergemeentelijke toezichthouder milieu en stedenbouw.

Door de toetreding van gemeente-/stadsbesturen Kortemark, Diksmuide, Koekelare, Houthulst, Lo-Reninge en De Haan kan de WVI overgaan tot de aanwerving van een voltijdse medewerker, waarbij de tijdsbesteding als volgt zou worden verdeeld :

- ⇒ Kortemark 1d. per week
- ⇒ Diksmuide 1.5 - 2d. per week
- ⇒ Koekelare 0.5d. per week
- ⇒ Houthulst 0.5d. per week
- ⇒ Lo-Reninge 1d. per maand
- ⇒ De Haan 1d per week

De dienstverlening is specifiek gericht op het ondersteunen van de leden bij het uitwerken en uitvoeren van het omgevingsvergunningen- en handhavingsbeleid.

Dit betreft onder meer :

- ⇒ Het organiseren van een efficiënt omgevingsvergunning en handhavingsbeleid
- ⇒ Het nastreven van beleidsafstemming
- ⇒ Het opvolgen van evoluties in de desbetreffende materie en regelgeving
- ⇒ Het opmaken van de vereiste rapporteringsdocumenten
- ⇒ Het uitvoeren van handhavingstaken
- ⇒ Het begeleiden van administratieve en strafrechtelijke procedures
- ⇒ Het functioneren als een overlegplatform tussen de leden en de politiezones
- ⇒ Het bevorderen van de contacten en samenwerking met de hogere overheden, het parket en andere gerechtelijke instanties
- ⇒ Het informeren/sensibiliseren van de burger/ondernemer over de regelgeving.

De samenwerkingsovereenkomst “Kostendelen vereniging Intergemeentelijke Dienst omgevingsvergunning en handhaving – WVI” (KDV IGOH-WVI), met specificering van o.a. :

- ⇒ de werking van de KDV IGOH-WVI
- ⇒ de vergoeding aan de leden van de diensten door de KDV IGOH-WVI
- ⇒ de verdeling onder de leden van de gezamenlijke uitgaven
- ⇒ de aansturing (samenstelling, bevoegdheden en werking van de stuurgroep(en))
- ⇒ de duurtijd van de overeenkomst (vaste duurtijd van 4 jaar, telkens automatisch verlengd met 1 jaar)
- ⇒ de uittreding (nà de vaste duurtijd van 4 jaar) en toetreding van leden
- ⇒ de procedure voor stopetting van de samenwerking.

De afwijkende regeling voor de nieuw toe te treden leden worden bepaald in het aangehechte addendum 1.

Met eenparigheid van stemmen.

## STEMRESULTAAT

### **BESLUIT:**

#### **Artikel 1**

Voor een tijdsbesteding van 0,5 dag/week toe te treden tot de Kostendelen vereniging Intergemeentelijke Dienst omgevingsvergunning en handhaving – WVI.

#### **Artikel 2**

De samenwerkingsovereenkomst “Kostendelen vereniging Intergemeentelijke Dienst omgevingsvergunning en handhaving – WVI” (KDV IGOH-WVI) en het aangehecht addendum 1 goed te keuren.

#### **Artikel 3**

De WVI in kennis te stellen van deze beslissing.

### 13. WVI - algemene vergadering van 3 juni 2020 - goedkeuring agenda, goedkeuring van elk van de agendapunten van de agenda (in geval van schriftelijke vergadering) en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger (in geval van fysieke vergadering) .

#### MOTIVERING

##### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :

- artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

##### VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst is aangesloten bij de DVV WVI, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge.

Gemeenteraadsbeslissing dd. 21 februari 2019, waarbij raadslid Filip Despierre en raadslid Nadine Bailleul, voor de huidige legislatuur worden aangeduid, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de buitengewone algemene vergadering van de DVV WVI.

##### FEITEN EN CONTEXT

De statuten van de DVV WVI.

Oproeping dd. 04 april 2020 van de DVV WVI, tot de algemene vergadering van 03 juni 2020, waarin de volgende agenda werd meegedeeld :

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekeningen 2019
5. Kwijtingen aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen.

We worden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Ingevolge de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, kan, nà expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten, desgevallend worden overgegaan tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

##### STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

##### Artikel 1

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering van DVV WVI op 03 juni 2020, en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019
2. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag)
3. Verslag van de commissaris
4. Jaarrekeningen 2019
5. Kwijtingen aan de bestuurders en de commissaris
6. Mededelingen.

##### Artikel 2

In geval van schriftelijke algemene vergadering.

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten.

Dit geeft het standpunt van de gemeente Houthulst weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd en dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende

ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

### Artikel 3

In geval van een fysieke algemene vergadering.

De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van DVV WVI op 03 juni 2020, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

### Artikel 4

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden aan :

- DVV WVI, Baron Ruzettelaan 35 te 8310 Brugge
- ofwel per elektronische post : [r.calleeuw@wvi.be](mailto:r.calleeuw@wvi.be) .

## **14. Woonmaatschappij IJzer en Zee - algemene vergadering van 5 juni 2020 - goedkeuring agenda en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger.**

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

#### VOORGESCHIEDENIS

Gemeenteraadsbeslissing dd. 21 februari 2019, waarbij raadslid Marc Pysson en raadslid Kelly Es, voor de huidige legislatuur worden aangeduid, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Houthulst in de algemene vergadering en de buitengewone algemene vergadering van de Woonmaatschappij IJzer & Zee, Brugse Steenweg 2 te 8630 Veurne.

#### FEITEN EN CONTEXT

Statuten van de Woonmaatschappij IJzer & Zee.

Schrijven, via e-mail, dd. 28 april 2020 van de Woonmaatschappij IJzer & Zee, waarbij zij uitnodigen tot de algemene vergadering, op 05 juni 2020 in de vergaderzaal van de Woonmaatschappij IJzer & Zee, Brugse Steenweg 2 te 8630 Veurne, met de volgende agenda :

- 1) Verslag voorgaande Algemene Vergadering dd. 07/06/2019 te Veurne
- 2) Verslag van de Raad van Bestuur d.d. 06/05/2020 over het boekjaar 2019 en het bijzonder verslag m.b.t. het toezicht op het sociaal oogmerk (art. 18 v/d statuten)
- 3) Verslag van de commissaris - revisor over het boekjaar 2019 (art. 18 v/d statuten)
- 4) Goedkeuring van de balans- en de resultatenrekening over het boekjaar 2019 (art. 18 v/d statuten)
- 5) Bestemming van het resultaat van het boekjaar 2019 (art. 24 v/d statuten)
- 6) Kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2019 (art. 18 v/d statuten)
- 7) Kwijting aan de bedrijfsrevisor over het boekjaar 2019 (art. 18 v/d statuten)
- 8) Aanstellen van de bestuurders voor de periode 2019 – 2020
- 9) Vaststelling vergoeding audit honorarium bedrijfsrevisor over het boekjaar 2019
- 10) Vaststelling vergoeding van de Voorzitter en de leden van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2019
- 11) Varia.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
<b>BESLUIT:</b>	
<u>Artikel 1</u>	Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de algemene vergadering dd. 05 juni 2020 van de Woonmaatschappij Ijzer & Zee.
<u>Artikel 2</u>	De op 21 februari 2019 aangeduide vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in dit raadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene vergadering van de Woonmaatschappij Ijzer & Zee op 05 juni 2020 goed te keuren.
<u>Artikel 3</u>	De Woonmaatschappij Ijzer & Zee in kennis te stellen van deze beslissing.

## 15. Zefier - algemene vergadering van 11 juni 2020 - goedkeuring van de agenda en van elk van de afzonderlijke punten van de agenda.

### MOTIVERING

JURIDISCHE GROND	<p>Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.</p> <p>Art. 180 van de wet van 21 december 1994, houdende de sociale en diverse bepalingen.</p>
VOORGESCHIEDENIS	<p>De gemeente Houthulst is aangesloten bij de CVBA Zefier, Koning Albert II-laan 37 te 1030 Brussel.</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing dd. 28 maart 2019, waarbij burgmeester Joris Hindryckx en raadslid Kelly Es, voor de huidige legislatuur worden aangeduid, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de buitengewone algemene vergadering van de CVBA Zefier.</p>
FEITEN EN CONTEXT	<p>De statuten van de CVBA Zefier, in het bijzonder de artikelen 26, 27 en 28.</p> <p>Uitnodiging, per e-mail, dd. 16 maart 2020, kenmerk ZF/PHR/202003161 van de CVBA Zefier, tot de algemene vergadering van 11 juni 2020, waarin de volgende agenda werd meegedeeld :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019</li> <li>2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019</li> <li>3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)</li> <li>4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor</li> <li>5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV</li> <li>6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt</li> <li>7. Volmacht.</li> </ol> <p>De toelichtende nota van de CVBA Zefier betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering.</p> <p>Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.</p> <p>Brief, per e-mail, dd. 05 mei 2020, kenmerk ZF/PHR/202005051 van de CVBA Zefier, betreffende de wijziging van de organisatie van e algemene vergadering van 11 juni 2020, in het bijzonder omtrent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ het organiseren van deze algemene vergadering in besloten zitting (cf. koninklijk besluit nr. 4 dd. 09 april 2020 houdende diverse bepalingen inzake mede-eigendom en het vennootschaps- en verenigingsrecht in het kader van de strijd tegen de Covid-19</li> <li>⇒ het aanduiden door de raad van bestuur van de CVBA Zefier van bestuurder Ann Van Den Meuter om, op basis van de gemeenteraadsbesluiten van de vennoten, namens hen te stemmen.</li> </ul>

## STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

## BESLUIT:

### Artikel 1

De gemeenteraad beslist, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, om goedkeuring te verlenen aan de agenda en aan alle afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de CVBA Zefier op 11 juni 2020, zijnde :

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV
6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt
7. Volmacht.

### Artikel 2

Kennis te nemen en akkoord gaan met de inhoud van het schrijven dd. 05 mei 2020 van de CVBA Zefier, betreffende de wijziging aan de organisatie van de algemene vergadering van 11 juni 2020.

### Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal, uitsluitend per elektronische post, worden gestuurd worden aan Zefier : [info@zefier.be](mailto:info@zefier.be).

## **16. DVV Westhoek - algemene vergadering van 23 juni 2020 - goedkeuring agenda, goedkeuring van elk van de agendapunten van de agenda (in geval van schriftelijke vergadering) en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger (in geval van fysieke vergadering) .**

### MOTIVERING

#### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :  
- artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad  
- artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

#### VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Houthulst is aangesloten bij de DVV Westhoek, Streekhuis Westhoek, Woumenweg 100 te 8600 Diksmuide.  
Gemeenteraadsbeslissing dd. 21 februari 2019, waarbij burgemeester Joris Hindryckx, en schepenen Ann Vansteenkiste, voor de huidige legislatuur worden aangeduid, respectievelijk als vertegenwoordiger en als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de buitengewone algemene vergadering van de DVV Westhoek.

#### FEITEN EN CONTEXT

De statuten van de DVV Westhoek.

Oproeping, via e-mail, dd. 30 april 2020 van de DVV Westhoek, tot de algemene vergadering van 23 juni 2020, waarin de volgende agenda werd meegedeeld :

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 4 december 2019
2. Vaststelling van de jaarrekening 2019 aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor (art. 18 statuten)
  - a. Jaarrekening 2019
  - b. Jaarverslag 2019
3. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en revisor (art. 18 statuten)
4. Duiding bij statutenwijziging.
5. Varia.

We worden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Ingevolge de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, kan, na expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten, desgevallend worden overgegaan tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

## **BESLUIT:**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering van DVV Westhoek op 23 juni 2020, en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 4 december 2019
2. Vaststelling van de jaarrekening 2019 aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor (art. 18 statuten)
  - a. Jaarrekening 2019
  - b. Jaarverslag 2019
3. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en revisor (art. 18 statuten)
4. Duiding bij statutenwijziging.
5. Varia.

### **Artikel 2**

In geval van schriftelijke algemene vergadering.

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten.

Dit geeft het standpunt van de gemeente Houthulst weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd en dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

### **Artikel 3**

In geval van een fysieke algemene vergadering.

De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van DVV Westhoek op 23 juni 2020, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

### **Artikel 4**

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden aan :

- DVV Westhoek, Streekhuis Westhoek, Woumenweg 100 te 8600 Diksmuide
- ofwel per elektronische post : [dorine.syoen@dvwesthoek.be](mailto:dorine.syoen@dvwesthoek.be) .

## **17. Cipal - algemene vergadering van 25 juni 2020 - goedkeuring van de agendapunten en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger en de plaatsvervanger.**

### **MOTIVERING**

#### **JURIDISCHE GROND**

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :  
- artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad  
- artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

#### **VOORGESCHIEDENIS**

De gemeente Houthulst is aangesloten bij de DV Cipal, Cipalstraat 3 te 2440 Geel. Gemeenteraadsbeslissing dd. 21 februari 2019, waarbij gemeenteraadslid Eric Beghein, Esenstraat 5 te 8650 Houthulst, voor de huidige legislatuur wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en de buitengewone algemene vergadering van de DV Cipal.

#### **FEITEN EN CONTEXT**

De statuten van de DV Cipal.



Oproeping dd. 07 mei 2020 tot de algemene vergadering van de DV Cival op 25 juni 2020, met de volgende agendapunten :

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van de DV Cival over het boekjaar 2019
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van de DV Cival over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van de DV Cival over het boekjaar 2019
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van de DV Cival over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2019
7. Vervanging bestuurder
8. Wijziging maatschappelijke zetel
9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

De toelichtende nota van de DV Cival betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering.

De voorstellen van de Raad van Bestuur van de DV Cival.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Deze vergadering zal wegens de “coronapandemie” plaatsvinden op digitale wijze, via een door de DV Cival ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel.

Met eenparigheid van stemmen.

#### STEMRESULTAAT

#### **BESLUIT:**

##### Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden elk van de agendapunten van de algemene vergadering van de DV Cival van 25 juni 2020 goedgekeurd.

##### Artikel 2

De vertegenwoordiger/plaatsvervanger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de DV Cival van 25 juni 2020 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

##### Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cival, dit via elektronisch weg : [infoavdv@cival.be](mailto:infoavdv@cival.be) .

## 18. Grondverwervingen voor de realisatie van een wijkspeelplein op wijk "Terrest" - goedkeuring van akte van aankoop van onroerend goed.

#### **MOTIVERING**

##### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

##### FEITEN EN CONTEXT

Meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Houthulst, vastgesteld door de gemeenteraad op 19 december 2019 :

- Strategische doelstelling 3 : Een actieve, dynamische en verbonden gemeente
- Actieplan 3/1/3: Verbreden van het jeugdbeleid
- Actie Wijkspelpleinwerken : De gemeente zal investeren in wijkspelpleinen in de omgevingen waar veel kinderen zijn.

Opmetingsplan dd. 17 oktober 2019, opgemaakt door landmeter-expert Rudy Depoorter, Iepersteenweg 98 te 8650 Houthulst, met aanduiding (als loten 1, 2

en 3) van de te verwerven eigendom voor de realisatie van een wijkspiegelplein op de wijk "Terrest".

Ontwerp van de akte van aankoop tussen enerzijds de gemeente Houthulst (verkrijger), vertegenwoordigd door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, en anderzijds de heer Carlos Vansteenkiste, Sint-Martinusstraat 38 te 8800 Roeselare (overdrager), voor de aankoop door de gemeente Houthulst jegens de heer Carlos Vansteenkiste van :

- een perceel grond (bouwland), gelegen nabij Terrest te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie A nr. 763/F P0000, met een kadastrale oppervlakte van vier are en tweeënnegentig centiare (04a 92ca)
- een oppervlakte (bouwland), gelegen nabij Terrest te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie A nr. 760/P P0000, met een kadastrale oppervlakte van een are en zeven centiare (01a 07ca)
- een oppervlakte (bouwland), gelegen nabij Terrest te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie A nr. 760/S P0000, met een kadastrale oppervlakte van 10 are en eenenvijftig centiare (10a 44ca),

opgemaakt door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid.

Deze grondverwerving gebeurt om reden van openbaar nut, met name voor de realisatie van een wijkspiegelplein op de wijk "Terrest".

De verkoper bevestigt uitdrukkelijk dat de grond, voorwerp van huidige overeenkomst, geen risicogrunder is zoals bedoeld in het Bodemdecreet.

#### FINANCIËLE GEVOLGEN

De verkoop gebeurt voor een bedrag van honderd en vijfduizend euro (105.000,00 euro).

Alle kosten verbonden aan deze akte van aankoop zijn ten laste van de verkrijger.

#### STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1**

Het ontwerp van de akte van aankoop tussen enerzijds de gemeente Houthulst (verkrijger), vertegenwoordigd door gemeenteraadsvoorzitter Geert Van Exem, en algemeen directeur Dries Braeye, en anderzijds de heer Carlos Vansteenkiste, Sint-Martinusstraat 38 te 8800 Roeselare (overdrager), voor de aankoop door de gemeente Houthulst jegens de heer Carlos Vansteenkiste van :

- een perceel grond (bouwland), gelegen nabij Terrest te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie A nr. 763/F P0000, met een kadastrale oppervlakte van vier are en tweeënnegentig centiare (04a 92ca)
- een oppervlakte (bouwland), gelegen nabij Terrest te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie A nr. 760/P P0000, met een kadastrale oppervlakte van een are en zeven centiare (01a 07ca)
- een oppervlakte (bouwland), gelegen nabij Terrest te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie A nr. 760/S P0000, met een kadastrale oppervlakte van 10 are en eenenvijftig centiare (10a 44ca),

opgemaakt door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, wordt goedgekeurd.

##### **Artikel 2**

Het in artikel 1 vermelde goed wordt aangekocht voor een bedrag van honderd en vijfduizend euro (105.000,00 euro).

##### **Artikel 3**

Alle kosten verbonden aan deze akte van aankoop zijn ten laste van de verkrijger.

##### **Artikel 4**

Deze aankoop gebeurt om reden van openbaar nut, met name voor de realisatie van een wijkspiegelplein op de wijk "Terrest".

##### **Artikel 5**

De Algemene Administratie van Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen een ambtshalve inschrijving te nemen, en dit om welke reden ook.

##### **Artikel 6**

De Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid wordt gemachtigd om de akte namens de gemeente Houthulst te ondertekenen.

## 19. Grondverervingen voor de realisatie van een openbare parking te Jonkershove - goedkeuring van akte van aankoop van onroerend goed.

### MOTIVERING

**JURIDISCHE GROND** Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

**FEITEN EN CONTEXT** Meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Houthulst, vastgesteld door de gemeenteraad op 19 december 2019 :

- Strategische doelstelling 2 : Een groene, duurzame, veilige en propere gemeente
- Actieplan 2/2/1 : De open ruimte maximaal vrijwaren en optimaal benutten (Prioritair)
- Actie 2/2/1/01 : Doortocht Jonkershove (Prioritair) : “De kasseistroken worden in de Jonkershovestraat vervangen door een alternatief dat de bewoners niet stoort. In het centrum van Jonkershove willen we de hinder voor omwonenden wegwerken en versterken we de doorstroom langs het wegennet”.

Ontwerp van de akte van aankoop tussen enerzijds de gemeente Houthulst (verkrijger), vertegenwoordigd door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, en anderzijds de heer en mevrouw Johny Despierre en Chantal Declercq, Leopoldlaan 48 te 8840 Staden (overdrager), voor de aankoop door de gemeente Houthulst jegens de heer en mevrouw Johny Despierre en Chantal Declercq van een perceel grond (bouwgrond), gelegen Jonkershovestraat 230 te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie B nr. 1060/R4 P0001, met een kadastrale oppervlakte van acht are en achtennegentig centiare (08a 98ca), opgemaakt door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid.

Deze grondvererving gebeurt om reden van openbaar nut, met name voor de realisatie van een openbare parking ten einde de parkeerdruk in de dorpskern Jonkershove te verminderen.

De verkoper bevestigt uitdrukkelijk dat de grond, voorwerp van huidige overeenkomst, geen risicogrond is zoals bedoeld in het Bodemdecreet.

**FINANCIËLE GEVOLGEN** De verkoop gebeurt voor een bedrag van honderdtweeëntachtigduizend euro (182.000,00 euro).

Alle kosten verbonden aan deze akte van aankoop zijn ten laste van de verkrijger.

**STEMRESULTAAT** 20 ja-stemmen (Geert Van Exem, Joris Hindryckx, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Peter Van Ryckeghem, Vansteenkiste Ann, Kelly Es, Birger Kimpe, Nadine Bailleul, Dries Delheye, Eric Beghein, Marc Pysson, Julie Descheppere, Filip Despierre, Filip Vanhevel, Kristof Vande Moortel, Karien Vanthuyne, Karlos Debouck, Olivia Masselin); 1 onthouding (Dirk Gheysen)

### BESLUIT:

#### Artikel 1

Het ontwerp van de akte van aankoop tussen enerzijds de gemeente Houthulst (verkrijger), vertegenwoordigd door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, en anderzijds de heer en mevrouw Johny Despierre en Chantal Declercq, Leopoldlaan 48 te 8840 Staden (overdrager), voor de aankoop door de gemeente Houthulst jegens de heer en mevrouw Johny Despierre en Chantal Declercq van een perceel grond (bouwgrond), gelegen Jonkershovestraat 230 te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie B nr. 1060/R4 P0001, met een kadastrale oppervlakte van acht are en achtennegentig centiare (08a 98ca), opgemaakt door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, wordt goedgekeurd.

#### Artikel 2

Het in artikel 1 vermelde goed wordt aangekocht voor een bedrag van honderdtweeëntachtigduizend euro (182.000,00 euro).

<u>Artikel 3</u>	Alle kosten verbonden aan deze akte van aankoop zijn ten laste van de verkrijger.
<u>Artikel 4</u>	Deze grondverwerving gebeurt om reden van openbaar nut, met name voor de realisatie van een openbare parking ten einde de parkeerdruk in de dorpskern Jonkershove te verminderen.
<u>Artikel 5</u>	De Algemene Administratie van Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen een ambtshalve inschrijving te nemen, en dit om welke reden ook.
<u>Artikel 6</u>	De Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid wordt gemachtigd om de akte namens de gemeente Houthulst te ondertekenen.

## 20. Kosteloze verwerving grond (voetpad), gelegen Nieuwstraat te Houthulst (verkaveling BVBA Koen Meerschaert) - goedkeuring van akte van gratis grondafstand.

### MOTIVERING

**JURIDISCHE GROND** Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

**FEITEN EN CONTEXT** In de verkavelingsvergunning met dossiernummer 32006/1776/V/2002/1 voor het wijzigen van het aantal loten van acht naar zeven van de op 12 februari 2002 door het college van Burgemeester en schepenen vergunde verkaveling 2000/7 aan de BVBA Woningbouw Koen Meerschaert, staat onder de opgelegde verplichtingen o.a. : “4° De hiervoor vermelde wegenis (met inbegrip van grond) en nutsvoorzieningen gratis af te staan aan de gemeente”.

Ontwerp van de akte van gratis grondafstand tussen enerzijds Mr. Philippe Ghesquiere, advocaat (curator van het faillissement van wijlen de heer Koen Meerschaert), Bilzersteenweg 263 te 3700 Tongeren (overdrager), en anderzijds de gemeente Houthulst (verkrijger), vertegenwoordigd door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, voor de gratis grondafstand door de overdrager aan de gemeente Houthulst van een perceel grond – dienstig als voetpad - gelegen Nieuwstraat te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie C nr. 459 B 2 P0000, met een kadastrale oppervlakte van vijf are en eenendertig centiare (5a 31ca), opgemaakt door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid.

Deze grondverwerving gebeurt om reden van openbaar nut, met name voor de opname in het openbaar domein van de gemeente Houthulst.

De verkoper bevestigt uitdrukkelijk dat de grond, voorwerp van huidige overeenkomst, geen risicogrunder is zoals bedoeld in het Bodemdecreet.

**FINANCIËLE GEVOLGEN** De verwerving gebeurt zonder beding van prijs en op last voor de verkrijger om in te staan voor het onderhoud.

Alle kosten verbonden aan deze akte van aankoop zijn ten laste van de verkrijger.

**STEMRESULTAAT** Met eenparigheid van stemmen.

### BESLUIT:

Artikel 1 Het ontwerp van de akte van gratis grondafstand tussen enerzijds Mr. Philippe Ghesquiere, advocaat (curator van het faillissement van wijlen de heer Koen Meerschaert), Bilzersteenweg 263 te 3700 Tongeren (overdrager), en anderzijds de gemeente Houthulst (verkrijger), vertegenwoordigd door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, voor de gratis grondafstand door de overdrager aan de gemeente Houthulst van een perceel grond – dienstig als voetpad - gelegen Nieuwstraat te 8650 Houthulst, kadastraal gekend I° Afdeling sectie C nr. 459 B 2 P0000, met een kadastrale oppervlakte van vijf are en eenendertig centiare (5a 31ca), opgemaakt door mevrouw Lieve Verfaillie, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid, wordt goedgekeurd.

<u>Artikel 2</u>	De in artikel 1 vermelde verwerving gebeurt zonder beding van prijs en op last voor de verkrijger om in te staan voor het onderhoud.
<u>Artikel 3</u>	Alle kosten verbonden aan deze akte van aankoop zijn ten laste van de verkrijger.
<u>Artikel 4</u>	Deze grondverwerving gebeurt om reden van openbaar nut, met name met name voor de opname in het openbaar domein van de gemeente Houthulst.
<u>Artikel 5</u>	De Algemene Administratie van Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen een ambtshalve inschrijving te nemen, en dit om welke reden ook.
<u>Artikel 6</u>	De Vlaams commissaris van de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid wordt gemachtigd om de akte namens de gemeente Houthulst te ondertekenen.

## 21. Gemeentelijke onderwijs - ontbinding van de scholengemeenschap "De Achthoek" - oprichting van de "Scholengemeenschap Spoor 6" - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst en huishoudelijk reglement.

### MOTIVERING

JURIDISCHE GROND	<p>Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad</li> <li>⇒ artikelen 285 tot n met 288 betreffende de bekendmaking</li> <li>⇒ artikel 330 betreffende het in kennis stellen van de toezigthoudende overheid van deze bekendmaking.</li> </ul>
VOORGESCHIEDENIS	<p>Na de evaluatie in februari 2020 van de Scholengemeenschap de Achthoek; heeft het schoolbestuur, in samenspraak met de schooldirecteur besloten om de samenwerking met de Scholengemeenschap de Achthoek niet langer te verlengen nà 31 augustus 2020.</p> <p>Hierdoor voldoet de Scholengemeenschap de Achthoek niet langer aan de voorwaarden om een scholengemeenschap te vormen en wordt zij op 31 augustus 2020 automatisch verbonden.</p>
FEITEN EN CONTEXT	<p>De Vlaamse overheid promoot samenwerking tussen scholen. Daarom voorziet zij dat scholen samenwerkingsverbanden kunnen oprichten. Binnen deze zgn. 'scholengemeenschap' maken de scholen afspraken over thema's als zorgbeleid, personeelsbeleid, professionaliseringsbeleid, onderwijskwaliteit,.... Zij krijgen daarvoor extra subsidies van de Vlaamse overheid.</p> <p>Scholengemeenschappen bestaan uitsluitend in het leerplichtonderwijs. Basisscholen kunnen enkel met andere basisscholen samenwerken en secundaire enkel met andere secundaire scholen. Een scholengemeenschap moet aan een aantal voorwaarden voldoen. De belangrijkste is dat de deelnemende scholen samen een minimum aantal leerlingen moeten hebben. Schoolbesturen die met hun eigen scholen deze minimumdrempel niet halen, kunnen ook samen met andere besturen een scholengemeenschap oprichten. Ongeveer twee derde van alle scholengemeenschappen in het stedelijk en gemeentelijk onderwijs zijn intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. In dat geval is er een beheerscomité dat de scholengemeenschap bestuurt. Hierin zetelt een politiek mandataris (de facto de schepenen van onderwijs) van elk van de deelnemende gemeenten. De directeur van de school kan de schepenen hier niet vervangen.</p> <p>Een scholengemeenschap bestaat voor telkens zes jaar. De huidige cyclus loopt af op 31 augustus 2020. In de loop van 2019 kunnen besturen uitstippelen waar ze met hun scholengemeenschappen heen willen.</p> <p>De gemeentebesturen van Zonnebeke, Moorslede, Heuvelland, Houthulst en Langemark-Poelkapelle richten voor de schooljaren 2020 tot en met 2026 een interlokale vereniging op voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs, met de benaming interlokale vereniging "Scholengemeenschap Spoor 6".</p> <p>De zetel van deze interlokale vereniging wordt gevestigd i de Berten Pilstraat 7 te 8980 Zonnebeke.</p>

De interlokale vereniging wordt aangegaan voor de duur van 6 schooljaren, ingaande op 01 september 2020 en eindigend op 31 augustus 2026.

Het beheerscomité bestaat uit een lid van het college van burgemeester en schepenen van elke gemeente.

De financiële middelen worden in onderlinge afspraak vastgelegd.

Elke gemeente draagt a rato van het aantal leerlingen bij tot de financiële middelen. Het beheerscomité maakt afspraken over de jaarlijkse bijdrage per leerling.

De samenwerking overeenkomst interlokale vereniging "Scholengemeenschap Spoor 6".

Het huishoudelijk reglement van de interlokale vereniging "Scholengemeenschap Spoor 6".

Verslag van de bijeenkomst op 29 april 2020 van het ABOC van de gemeenschap van Jonkershove, waarbij beslist wordt om het ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst en van het huishoudelijk reglement van de interlokale vereniging "Scholengemeenschap Spoor 6" ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Met eenparigheid van stemmen.

#### STEMRESULTAAT

#### BESLUIT:

##### Artikel 1

De samenwerking overeenkomst interlokale vereniging "Scholengemeenschap Spoor 6", wordt goedgekeurd.

##### Artikel 2

Het huishoudelijk reglement van de interlokale vereniging "Scholengemeenschap Spoor 6", wordt goedgekeurd.

##### Artikel 3

Afschrift van deze beslissing en de bijbehorende goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst en huishoudelijk reglement worden overgemaakt aan de gemeenteschool van Jonkershove.

##### Artikel 4

De besluit wordt bekendgemaakt cf. de artikelen 285 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking cf. artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

## 23. **Agendapunt toegevoegd door gemeenteraadsvoorzitter Geert Van Exem - Besluiten van de burgemeester, genomen naar aanleiding van de verspreiding van het Coronavirus Covid-19 - kennisneming en bekrachtiging.**

#### MOTIVERING

##### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 63 betreffende de bevoegdheden van de burgemeester;

De Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder de artikelen 133, 134§1 en 135§2;

Het ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus covid-19;

Het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus Covid-19 te beperken en latere wijzigingen met in het bijzonder het MB van 15.05.2020.

##### FEITEN EN CONTEXT

Op heden heerst een pandemie waarbij de federale overheid zich genoodzaakt zag de nodige maatregelen te nemen om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan.

De Nationale Veiligheidsraad heeft op 17 maart 2020 besloten dat de eerder genomen maatregelen om het coronavirus in te perken, vanaf 18 maart 2020 worden verscherpt.

Naderhand volgden opeenvolgende ministeriële besluiten die de maatregelen waar nodig aanpassen, o.a. het MB van 15.05.2020 houdende wijziging van het

MB van 23.03.2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus Covid-19 te beperken.

De hierna vermelde besluiten van burgemeester Joris Hindryckx, betreffende de openbare gezondheid, genomen naar aanleiding van het Coronavirus Covid-19 :

- ⇒ besluit dd. 18 mei 2020 waarbij toelating wordt verleend om de wekelijkse markt opnieuw te laten doorgaan, mits het respecteren van de opgelegde maatregelen voor voetgangers en bezoekers
- ⇒ besluit dd. 18 mei 2020 waarbij alle ambulante handel op en in de omgeving van de Markt te Houthulst wordt verboden op donderdag 21 mei 2020 (Hemelvaartsdag), dit naar analogie van de annulering van de Jaarmarkt
- ⇒ besluit dd. 19 mei 2020 waarbij toelating wordt verleend om de bibliotheek van Houthulst terug te openen voor het publiek, mits het respecteren van de opgelegde maatregelen
- ⇒ besluit dd. 19 mei 2020 betreffende de maatregelen onder dewelke burgerlijke huwelijken mogen worden voltrokken in de raadszaal van het gemeentehuis van Houthulst.

Met eenparigheid van stemmen.

#### STEMRESULTAAT

#### **BESLUIT:**

##### Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de hierna vermelde besluiten van burgemeester Joris Hindryckx, betreffende de openbare gezondheid, genomen naar aanleiding van het Coronavirus Covid-19 :

- ⇒ besluit dd. 18 mei 2020 waarbij toelating wordt verleend om de wekelijkse markt opnieuw te laten doorgaan, mits het respecteren van de opgelegde maatregelen voor voetgangers en bezoekers
- ⇒ besluit dd. 18 mei 2020 waarbij alle ambulante handel op en in de omgeving van de Markt te Houthulst wordt verboden op donderdag 21 mei 2020 (Hemelvaartsdag), dit naar analogie van de annulering van de Jaarmarkt
- ⇒ besluit dd. 19 mei 2020 waarbij toelating wordt verleend om de bibliotheek van Houthulst terug te openen voor het publiek, mits het respecteren van de opgelegde maatregelen
- ⇒ besluit dd. 19 mei 2020 betreffende de maatregelen onder dewelke burgerlijke huwelijken mogen worden voltrokken in de raadszaal van het gemeentehuis van Houthulst.

##### Artikel 2

De in artikel 1 vermelde besluiten worden bekrachtigd.

##### Artikel 3

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

##### Artikel 4

Overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

## 25. Agendapunt toegevoegd door raadslid Filip Vanhevel - Coronavirus COVID-19 - voorstel steunmaatregelen voor verenigingen, handelaars of bedrijven.

#### **MOTIVERING**

##### JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus COVID-19 te beperken.

De gemeentelijke reglementen voor verenigingen en voor de Houthulstbon.

##### FEITEN EN CONTEXT

De crisissituatie rond het Coronavirus COVID-19 zijn uitzonderlijke maatregelen vereist met betrekking tot de volksgezondheid.

Drastische maatregelen werden genomen om de verspreiding van het virus te beperken en om de volksgezondheid veilig te stellen.

Sinds 14 maart 2020 werden alle evenementen afgelast en werden handelszaken verplicht gesloten.

De horeca blijft tot op heden nog altijd voor onbepaalde tijd dicht.

Gezien de grote inspanning die van iedereen wordt gevraagd om het virus in te dijken, moet ook iedereen die de gevolgen van de genomen maatregelen draagt, evenzeer kunnen rekenen op de solidariteit van onze gemeenschap.

De Vlaamse regering heeft meteen na de afkondiging van het rampenplan al heel wat stappen gezet om de meest negatieve gevolgen op te vangen voor handelaars en bedrijven.

De financiële impact van de genomen maatregelen zoals sluiting, afgelasten van evenementen en bijeenkomsten,... treft de verenigingen, handelaars en bedrijven van Houthulst relatief hard.

De gemeente kan zelf ook maatregelen nemen die de sociale en economische last voor verenigingen, handelaars of bedrijven kan verlichten.

#### **BESLUIT:**

##### **Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord om bij de aankoop van een Houthulstbon (tijdelijk) 20% extra op de aangekochte te schenken.

##### **Artikel 2**

De gemeenteraad gaat principiële akkoord om de horeca te ondersteunen en te onderzoeken op welke manier zij dat kan realiseren.

##### **Artikel 3**

Er wordt niet voorzien in een 'verenigingsfonds', waarbij alle erkende verenigingen die activiteiten hebben moeten annuleren, een deel van de (bewezen) gemaakte kosten terugbetaald krijgen van de gemeente.

##### **Artikel 4**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

## **BESPREEKPUNTEN.**

### **24. Agendapunt toegevoegd door raadslid Dirk Gheysen - Voetbalclub Eendracht Jonkershove - vraag voor het correct klaarmaken van de grasmatten van het oefenveld en het hoofdveld voor het komende seizoen.**

Een voorstel voor het uitvoeren van diverse verbeteringswerken aan het voetbalterrein van Eendracht Jonkershove zal worden uitgewerkt en voorgelegd op een volgende gemeenteraadszitting.

### **22. Varia.**

Nhil.

De algemeen directeur

De voorzitter

Dries Braeye

Geert Van Exem