



HOUTHULST

NOTULEN

AANWEZIG	Geert Van Exem; voorzitter Joris Hindryckx; burgemeester Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Peter Van Ryckeghem, Vansteenkiste Ann; schepenen Kelly Es, Birger Kimpe, Dries Delheye, Eric Beghein, Marc Pysson, Julie Descheppere, Filip Despierre, Kristof Vande Moortel, Dirk Gheysen, Karien Vanthuyne, Olivia Masselin, Tanja Greitsch; raadsleden Dries Braeye; algemeen directeur
GENODIGDEN	
VERONTSCHULDIGD	Nadine Bailleul, Filip Vanhevel; raadsleden
AFWEZIG	
PLAATS	Dorpshuis Jonkershove

BESLISSINGEN.

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 3° en 4°, betreffende de goedkeuring van de notulen, en artikel 74 betreffende de toepassing van artikel 32 op de werking van de raad voor maatschappelijk welzijn.

FEITEN EN CONTEXT Het verslag van de zitting van 17 september 2020.

STEMRESULTAAT Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel Het verslag van de zitting van 17 september 2020 wordt goedgekeurd.

2. Reglement betreffende het ter beschikkingstelling van provisierekeningen aan OCMW-personeelsleden en de bevoegdheid van OCMW-personeelsleden om geringe dagontvangsten te innen en geringe uitgaven te verrichten - vaststelling.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder :

- ⇒ artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn
- ⇒ artikel 78 waarin wordt bepaald dat bepaalde volgende bevoegdheden niet aan het vast bureau kunnen worden toevertrouwd, o.a. het vaststellen van OCMW-reglementen en het bepalen van straffen en administratieve sancties op de overtreding van die reglementen
- ⇒ de artikelen 217 tot 220, betreffende de organisatiebeheersing
- ⇒ artikel 222 betreffende de evaluatie van de organisatiebeheersing door Audit Vlaanderen
- ⇒ artikel 272, §1 2° betreffende het ter beschikking stellen van een provisie aan bepaalde personeelsleden indien het organisatiebeheerssysteem hiervoor een regeling bevat.

VOORGESCHIEDENIS

Gemeenteraadsbeslissing dd. 19 september 2019, waarbij onder andere het algemeen kader organisatiebeheersing wordt goedgekeurd.

FEITEN EN CONTEXT

In de dagelijkse werking van de diensten, komt het voor dat sommige ontvangsten direct worden geïnd nadat de vordering ontstaat. In het algemeen zijn dit vorderingen waarvan vooraf de schuldenaar niet gekend is, en hierdoor niet met factuur gewerkt wordt. Hiertoe is het wenselijk dat sommige personeelsleden belast worden met de inning van deze dagontvangsten. Het komt evengoed voor dat in uitzonderlijke gevallen bij het doen van uitgaven er geen uitstel van betaling kan worden toegestaan, waardoor het werken met provisierekening, op basis van goedgekeurde bestelbon aangewezen is.

De mogelijkheid om te werken met provisie is voorzien in art 272§1 van het Decreet over het Lokaal Bestuur : "Als het organisatiebeheersingssysteem daarvoor een regeling bevat, kunnen provisie ter beschikking gesteld worden van personeelsleden voor het betalen van geringe exploitatie-uitgaven die voor de goede werking van de dienst onmiddellijk moeten worden gedaan."

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de diensten. Ze heeft onder andere tot doel de activa te beschermen en fraude te voorkomen.

Met behoud van de toepassing van artikel 57 en 85 van het Decreet over het Lokaal Bestuur kan de algemeen directeur, binnen de grenzen van het organisatiebeheersingssysteem, zijn bevoegdheden toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Dit gebeurt schriftelijk en met een ondubbelzinnige omschrijving van de toegekende bevoegdheden en de daaraan verbonden opdrachten, middelen en rapporteringsverplichtingen. De toepassing van het eerste lid ontslaat de algemeen directeur nooit van zijn verantwoordelijkheid.

Wanneer er gewerkt wordt met provisie verlangt Audit Vlaanderen dat er een kasreglement opgesteld en goedgekeurd wordt.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

Het reglement betreffende het ter beschikkingstelling van provisierekeningen aan OCMW-personeelsleden en de bevoegdheid van OCMW-personeelsleden om geringe dagontvangsten te innen en geringe uitgaven te verrichten als volgt vast te stellen :

§1. De voorwaarden, waarbij sommige OCMW-personeelsleden een provisierekening ter beschikking kan gesteld worden, worden als volgt goedgekeurd :

1. de betaling van de gelden gebeurt uitsluitend binnen de grenzen van de verrichtingen van het dagelijks bestuur van de gewone dienst
2. het personeelslid kan maximaal een provisie van € 4.000 toegekend worden
3. de verrichtingen op deze rekeningen worden geboekt in de boekhouding, ook de eventuele derdengelden die op deze rekening worden bijgehouden
4. voor elke betaling tot € 250 (inclusief BTW) dient een omschrijving van de uitgave en een betalingsbewijs te worden voorgelegd bij aanvraag van aanzuivering van de provisie
5. elke betaling boven de € 250 (inclusief BTW) is uitgesloten en valt niet onder het begrip geringe uitgaven hiervoor dient de gebruikelijke procedure gevolgd via de uitgavenprocedure van de gemeente

6. naast structurele kasgeldprovisies kunnen er ook kasgeldprovisies in uitzonderlijke aangelegenheden toegekend worden die onder dezelfde bovenvermelde voorschriften ressorteren en kunnen er derdengelden op de rekening bewaard worden
 7. de beheerde gelden mogen niet voor persoonlijke doeleinden worden aangewend
 8. op elk ogenblik kan tot een (on)aangekondigde verificatie van de rekening worden overgegaan
 9. opnames in cash kunnen met een debetkaart gebeuren voor maximaal € 150 en van de betrokken uitgaven wordt steeds een kasticket bijgehouden ter verantwoording, bij gebrek aan kasticket staat de houder van de debetkaart persoonlijk in voor het kasverschil, eventuele overschotten, na het uitvoeren van de cash betaling, mogen niet bewaard in een kas en dienen binnen de werkdag te worden bezorgd aan de dienst financiën die ervoor zorgt dat de provisie voor dit bedrag aangezuiverd wordt.
- §2. De voorwaarden, waaronder OCMW-personeelsleden kunnen belast worden met de inning van geringe dagontvangsten op basis van een retributiereglement worden als volgt goedgekeurd :
1. de inning van de gelden dienst uitsluitend te gebeuren op basis van een geldig reglement
 2. telkens het provisiebedrag meer dan € 4.000 bedraagt, tenzij anders bepaald in het reglement en de voorwaarden per rekening dient het bedrag overgedragen worden aan de centrale rekening
 3. de laatste storting van het dienstjaar dient te gebeuren op de laatste werkdag van de maand december
 4. elk tekort toe te schrijven aan diefstal of verlies wordt onmiddellijk aan de algemeen directeur gemeld, er wordt onmiddellijk overgegaan tot verificatie van betrokken rekening
 5. bij niet-aanvaarding van verlies ingevolge aansprakelijkheid van het betrokken personeelslid moet het verlies door het personeelslid worden vereffend
 6. eventuele handgiften met lastgeving, die duidelijk toewijsbaar zijn aan de activiteiten die ressorteren onder de diensten die gebruik maken van de betrokken provisierekening kunnen rechtstreeks op deze rekening worden overgeschreven.
 7. Handgiften zonder lastgeving kunnen geenszins op de provisierekening worden overgeschreven en dienen op de centrale rekening van de gemeente te worden overgeschreven.

Artikel 2

Artikel 3

Artikel 4

Het onderhavig reglement treedt in werking met onmiddellijke ingang.

Afschrift van dit reglement wordt bezorgt aan de algemeen directeur, de financieel directeur en de betrokken OCMW-personeelsleden.

Dit reglement wordt bekendgemaakt cf. de artikelen 285 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking cf. artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

3. Toegevoegd punt door voorzitter Geert Van Exem - aanpassen van het meerjarenplan 2020-2025 - brief met vaststellingen door het Agentschap Binnenlands Bestuur - kennisneming.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

De bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017. Het besluit van de Vlaamse regering van 25.06.2010 houdende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's.

De omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 03 mei over de strategische meerjarenplannen 2020-2025.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

VOORGESCHIEDENIS

De beslissing van de OCMW-raad van 19 december 2019 houdende de vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025.

De beslissingen van de OCMW-raad van 17 september 2020 betreffende de wijziging van het Meerjarenplan 2020-2025.

Bekendmaking op de gemeentelijke website en melding aan het Agentschap Binnenlands Bestuur op 21 september 2020 van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025.

FEITEN EN CONTEXT

De brief nr. LF-MJPBBC-20.0846, van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Financiën, VAC Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 70 te 1000 Brussel, met de vaststelling dat :

- ⇒ het schema T2 zoals vastgesteld door de raad en zoals digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse regering, niet volledig overeenstemmen
- ⇒ dit verschil zijn oorzaak vindt in het inschrijven van 25.000 euro bijkomend krediet voor de vervanging van de toegangspoorten van het brandweersenaal, vlak voor het moment dat de documenten van de aanpassing werden bezorgd aan de raadsleden die, per vergissing, het “oude” schema T2 (zonder vermelding van dit krediet van 25.000 euro) toegestuurd kregen
- ⇒ dit verschil geen invloed heeft op het beschikbaar budgettaire resultaat en de autofinancieringsmarge
- ⇒ zij het – omwille van de informatieplicht aan de raad – toch noodzakelijk vinden dat de raad wordt ingelicht van de foutieve weergave van het bedrag zoals opgenomen voor het boekjaar 2020 in de rubriek I.BV.1.a “Terreinen en gebouwen” van het schema T2.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

De raad neemt kennis van de brief nr. LF-MJPBBC-20.0846, van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Financiën, VAC Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 70 te 1000 Brussel, met hun vaststellingen betreffende de aanpassing op 27 september 2020 van het Meerjarenplan 2020-2025.

Artikel 2

De besluit wordt bekendgemaakt cf. de artikelen 285 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking cf. artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

5. Punt bij hoogdringendheid aan de dagorde toe te voegen – goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

FEITEN EN CONTEXT

Het voorstel van de voorzitter Geert Van Exem om het hierna vermeld agendapunt bij hoogdringendheid toe te voegen aan de dagorde van de OCMW-raad : 6. Reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie - goedkeuring.

De volgende leden eisen tot de behandeling bij hoogdringendheid van het hierboven vermeld agendapunt : Geert Van Exem, Joris Hindryckx, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Peter Van Ryckeghem,

Vansteenkiste Ann, Kelly Es, Birger Kimpe, Dries Delheye, Eric Beghein, Marc Pysson, Julie Descheppere, Filip Vanhevel, Kristof Vande Moortel, Dirk Gheysen, Karien Vanthuyne, Olivia Masselin, Tanja Greitsch.

Al de aanwezige leden vragen de behandeling bij hoogdringendheid van dit agendapunt.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel

Het hierna vermeld agendapunt bij hoogdringendheid toe te voegen aan de dagorde van de OCMW-raad : 6. Reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie - goedkeuring.

6. Reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2020 tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeente, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen;

VOORGESCHIEDENIS

Beslissing dd. 26 september 2020 van het vast bureau, waarbij het reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie wordt goedgekeurd.

Schrijven (e-mail) dd. 14 oktober 2020 van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale economie, VAC Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 70 te 1000 Brussel, die :

- ⇒ mededelen dat het goedkeuren van subsidiereglementen een voorbehouden bevoegdheid is van de raad en dat derhalve de OCMW-raad het reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie, dient goed te keuren
- ⇒ verzoeken om ten laatste op 31 oktober 2020 deze gevraagde OCMW-raadsbeslissing, via elektronische post, aan hen over te maken.

FEITEN EN CONTEXT

De Vlaamse regering besliste op 10 juli om aan de gemeenten en OCMW's een subsidie van 15 miljoen euro toe te kennen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen.

Met die financiële aanmoediging wil de Vlaamse regering :

- ⇒ de koopkracht verhogen van huishoudens die door de coronacrisis ernstige inkomensverliezen leden en/of die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden
- ⇒ de lokale economie, die evenzeer sterk is getroffen door de coronacrisis, via een krachtige lokale impuls te versterken;

Het subsidiebedrag voor de gemeente Houthulst wordt voor een derde bepaald door het aantal inwoners van de gemeente en wordt voor twee derden bepaald door volgende sociale maatstaven van het Gemeentefonds :

- ⇒ aantal personen in Houthulst met een voorkeursregeling in de ziekteverzekering, exclusief leefloners
- ⇒ aantal kortgeschoolde werkzoekenden in Houthulst met een werkloosheidsuitkeringsaanvraag
- ⇒ het gemiddelde aantal geboorten in Houthulst in een kansarm gezin (over een periode van drie jaar)
het aantal sociale huurappartementen in Houthulst

⇒ het gemiddeld aantal personen in Houthulst dat recht heeft op een leefloon (over een periode van drie jaar).

Voor Houthulst wordt op basis van vermelde criteria een bedrag gereserveerd van 16.171 euro.

Om deze subsidie te kunnen aanvragen en ontvangen moet het lokaal bestuur beschikken over een lokaal waardebonnensysteem. Via dat waardebonnensysteem en vermelde subsidie kan er een extra consumptiebudget voorzien worden voor kwetsbare doelgroepen, die verkeren in financiële armoede of die ten gevolge van COVID-19 in financiële armoede dreigen terecht te komen.

Het lokaal bestuur bepaalt zelf de afbakening van de doelgroep, de waarde van de bonnen, de geldigheidsduur, de wijze van toekenning, ... en motiveert op basis van de plaatselijke noden.

Naar aanleiding van de Corona-crisis wenst de gemeente Houthulst een aantal kwetsbare doelgroepen financieel te ondersteunen door middel van een aanbod van de bestaande Houthulst-bonnen waarmee de koopkracht van kwetsbare doelgroepen versterkt wordt en waarmee anderzijds ingezet wordt op de ondersteuning van de lokale handelszaken en organisaties, die evenzeer door de Coronacrisis zijn getroffen.

Het gebruik van het bestaande systeem van lokale Houthulst-bonnen zorgt er voor dat de kwetsbare doelgroepen niet gestigmatiseerd worden bij de praktische uitvoering van deze ondersteunende maatregel.

De sociale dienst van het OCMW vindt deze maatregel een gepaste en extra ondersteuning voor de meest kwetsbare huishoudens. De sociale dimensie werd door de sociale dienst van het OCMW een voorstel van reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare huishoudens uitgewerkt.

Om de subsidie te ontvangen, moet het lokaal bestuur tegen ten laatste 30 september 2020 een aanvraag indienen bij het Agentschap Binnenlands Bestuur. De eerste schijf van de subsidie (90%) wordt uitbetaald op uiterlijk 31 december 2020. Het saldo van 10% wordt uitbetaald ten laatste op 31 december 2022.

Voor het ontvangen van deze subsidie dient het lokaal bestuur ten laatste op 30 juni 2022 de financiële en functionele verantwoording in te dienen bij het Agentschap voor Binnenlands Bestuur op basis van de digitale rapportering over de reguliere jaarrekening van de jaren 2020 en 2021.

De functionele verantwoording bestaat uit een overzicht van het aantal toegekende waardebonnen per kwetsbare doelgroep.

FINANCIËLE GEVOLGEN

De uitgaven passen binnen de ramingen en de limitatieve kredieten van het meerjarenplan 2020-2025 :

- Beleidsitem : 09000, algemene rekening 6482010
- Actieplan : 4/1/3
- Actie : Corona Armoedebestrijding
- Geschatte kostprijs : 16.171 euro

Deze uitgave staat tegenover de subsidie die ontvangen kan worden ten belope van 16.171 euro die op het inkomstenbudget 09000/740999 voorzien is in het meerjarenplan.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

Het reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie, en het er bijhorende reglement voor de deelnemende handelaars, worden goedgekeurd.

Artikel 2

De financieel directeur voor verder gevolg in kennis te stellen van deze beslissing.

Artikel 3

Via het e-mailadres "coronasubsidielokalebesturen@vlaanderen.be" deze beslissing over te maken aan Het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Financiën te Brussel.

Artikel 4

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

BESPREEKPUNTEN.

4. Varia.

Nihil.

De algemeen directeur

De voorzitter

Dries Braeye

Geert Van Exem