



HOUTHULST

NOTULEN

AANWEZIG Kelly Es; voorzitter
Joris Hindryckx; burgemeester
Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Peter Van Ryckeghem, Ann Vansteenkiste; schepenen
Nadine Bailleul, Kristof Vande Moortel, Filip Vanhevel, Dirk Gheysen, Nick Geers, Tanja Greitsch, Julie Descheppere, Birger Kimpe, Dries Delheye, Filip Despierre, Olivia Masselin, Ronny Goderis, Maria Vervaeke; raadsleden
Dries Braeye; algemeen directeur

GENODIGDEN

VERONTSCHULDIGD Eric Beghein; raadslid

AFWEZIG

PLAATS Raadszaal gemeentehuis Houthulst

BESLISSINGEN.

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zitting.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 3° en 4°, betreffende de goedkeuring van de notulen in de eerstvolgende zitting, en artikel 74 betreffende de toepassing van artikel 32 op de werking van de raad voor maatschappelijk welzijn.

FEITEN EN CONTEXT Het verslag van de zitting van 20 oktober 2022.

STEMRESULTAAT Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel Het verslag van de zitting van 20 oktober 2022 wordt goedgekeurd.

2. De Opstap - arbeidsmatige activiteiten (AMA) - aanvraag erkenning - ontwerpovereenkomst - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.
Decreet van 25 april 2014 houdende de werk- en zorgtrajecten.
Besluit van de Vlaamse Regering van 02 februari 2018 houdende de uitvoering van het 14 houdende de werk- en zorgtrajecten, wat betreft de activeringstrajecten en de arbeidsmatige activiteiten.
Ministerieel besluit van 11 april 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 25 april 2014 houdende de werk- en zorgtrajecten, wat betreft de activeringstrajecten en de arbeidsmatige activiteiten.

FEITEN EN CONTEXT Een goede job is niet alleen de beste manier om een inkomen te verzekeren, werk zorgt ook voor een zinvolle invulling van de dag.
Mensen zonder werk hebben vaak niets om handen, voelen zich sneller nutteloos en hebben minder sociale contacten. Maar niet iedereen is klaar voor een job, of voor een opleiding. Dit heeft vaak te maken met fysieke of psychische problemen.
Het OCMW wil ook voor die mensen deelname aan het maatschappelijk leven garanderen. Daarom wordt onder meer individuele activeringsbegeleiding

georganiseerd waarbij de situatie van de cliënt in beeld wordt gebracht, worden basiscompetenties zichtbaar gemaakt en wordt er, samen met de cliënt, naar vormen van maatschappelijke inzet gezocht.

Hoe meer mensen zicht krijgen op hun eigen mogelijkheden en beperkingen, hoe beter ze zichzelf kunnen inschatten en verdere stappen kunnen zetten in hun activeringstraject.

Het is de bedoeling dat de cliënten leerkansen krijgen en zodoende systematisch kunnen groeien, waar mogelijk zelfs naar een arbeidstraject.

Om dit te realiseren verwijst de maatschappelijk werker van de sociale dienst zijn/haar cliënt, in het bijzonder leefloners en gelijkgestelden, door naar arbeidstrajectbegeleiders van 'De Opstap'.

Deze begeleiders volgen de cliënten op in functie van competentieontwikkeling en doorstroommogelijkheden.

De participatieslang is een visuele weergave van de verschillende vormen van participatie en tewerkstelling van kansengroepen.

Het is een Nederlands instrument dat vertaald werd naar de Vlaamse context en onder meer als beleidskader wordt gebruikt in het decreet 'Werk- en zorgtrajecten'. Elke trede weerspiegelt een niveau waarop volwassenen op vandaag participeren in de samenleving/arbeidsmarkt: ofwel met een arbeidscontract (trede 5 en 6), ofwel zonder arbeidscontract (trede 1 tot en met 4).

Deze slang is een dynamisch instrument: cliënten kunnen glijden op de ladder, afhankelijk van hun groeipotentieel, persoonlijke competentieontwikkeling en omgevings- of andere factoren. Er wordt gestreefd naar een optimale participatie van alle betrokkenen. Elke trede beschikt over een aantal activeringsmaatregelen (aangeboden door het OCMW of andere organisaties) die kansengroepen de mogelijkheid bieden om hun participatiegraad te laten toenemen.

De meeste cliënten die bij De Opstap aangemeld worden bevinden zich op de eerste trede van de participatieslang: de sociale contacten zijn beperkt tot de vriendenkring, hun familie of de hobbyclub. Op vlak van activering is er nog geen traject. Op trede 2 'sociale contacten buitenshuis' kunnen georganiseerde activiteiten zoals lessen Nederlands, vrijwilligerswerk en oriënterende modules ingezet worden. Op die manier komen de cliënten ook in hun vrije tijd hun generieke competenties versterken.

Daarnaast is er ook een nuttige dagbesteding in de richting van hun jobdoelwit. Op trede 3 'arbeidsmatige activiteiten' situeren zich mensen die 'arbeidsmatige activiteiten' verrichten zonder arbeidscontract en onder begeleiding. Daarnaast kan binnen deze trede ook 'arbeidszorg', die structureel verankerd is in de regelgeving van de sociale werkplaatsen en beperkt is in plaatsen, ingezet worden.

Om cliënten solide te laten doorstromen naar de voor hem/haar hoogst haalbare trede op de participatieladder is het belangrijk dat de arbeidstrajectbegeleiders over een ruim instrumentarium activeringsmaatregelen beschikken.

Op trede drie zijn de arbeidsmatige activiteiten op vandaag nog onontgonnen terrein voor het OCMW en aldus geen mogelijke activeringsmaatregelen voor de leefloongerechtigden van de sociale dienst.

Het is het 'werk- en zorgdecreet' dat de basis vormt van de arbeidsmatige activiteiten.

Deze activeringsmaatregel voorziet in een gespecialiseerd begeleidingsaanbod voor werkzoekenden met medische, mentale, psychische, psychiatrische en/of sociale (MMPPS) problemen die (tijdelijk) niet in staat zijn om betaalde arbeid te verrichten, noch in het normaal economisch circuit, noch in de sociale economie.

Het doel van deze activiteiten is :

- bieden van een zinvolle bezigheid;
- zorgen voor (een dag-)structuur;
- aanreiken van sociale contacten;
- mogelijkheid tot zelfontplooiing.

De decretaal bepaalde doelgroep zijn personen die ouder dan 18 jaar en jonger dan 65 jaar zijn en voor wie betaalde beroepsarbeid, met of zonder ondersteuning, op middellange termijn niet, nog niet of niet meer mogelijk is door een of meer belemmeringen van medische, mentale, psychische, psychiatrische of sociale aard (MMPPS).

De werkpost waar een persoon aan arbeidsmatige activiteiten kan deelnemen situeert zich in de publieke sector, profit of social profit. Dit steeds onder begeleiding van een erkende begeleider arbeidsmatige activiteiten.

Deze staat in voor :

- een intake- en oriëntatiegesprek van de persoon die AMA's willen verrichten;
- de zoektocht naar een gepaste werkpost en activiteit;
- de overeenkomst voorbereiden die tussen de deelnemer, de erkende begeleider AMA en de werkpost wordt gesloten;
- de deelnemer AMA begeleiden bij de start op de werkpost en opvolgen tijdens de duur van de AMA;
- de rol van aanspreekpunt vervullen bij de AMA van de deelnemer, op de eerste plaats voor de deelnemer zelf;
- het afsluiten van verzekeringen die de deelnemer AMA verzekeren voor lichamelijke ongevallen bij de werkpost, inclusief tijdens de verplaatsingen naar en van de werkpost en een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de deelnemer;
- jaarlijks evalueren, samen met de deelnemer, of de AMA die de deelnemer uitoefent nog steeds passend zijn. Dit in dialoog met de uitkeringsinstantie. De begeleider gaat na bij de uitkeringsinstantie of de deelnemer nog steeds AMA mag uitvoeren.

Bovenstaande opdrachten zijn gelijkaardig aan de taken die de trajectbegeleiders van De Opstap op vandaag behartigen voor de leefloongerechtigden die ze, via andere activeringsmaatregelen, de participatieladder laten opklimmen. Om erkend te kunnen worden als organisatie die begeleiding kan aanbieden in het kader van arbeidsmatige activiteiten moet aan een aantal voorwaarden voldaan worden :

- behoren tot een van de organisaties die door het Departement Welzijn en Volksgezondheid toegelaten worden om een erkenning aan te vragen;
- beschikken over één of meer medewerkers met een medisch, paramedisch, sociaal, psychologisch of pedagogisch diploma op bachelorniveau of beschikken over minimaal twee jaar ervaring in het verlenen van zorg aan de doelgroep;
- over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid beschikken om mensen met AMA te begeleiden.

Het OCMW voldoet aan deze voorwaarden waardoor een erkenning kan aangevraagd worden. Het is de afdeling Welzijn en Samenleving van het Departement Welzijn en Volksgezondheid die de 5 jarige erkenning toekent en op vraag kan verlengen.

De afdeling Welzijn en Samenleving van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin voorziet een subsidie voor de erkende begeleider AMA van 70 euro per maand, per deelnemer die door de organisatie wordt begeleid.

Om deze subsidie te ontvangen, moet de erkende begeleider een overeenkomst indienen bij het Departement. Het Departement voorziet echter een limiet op het aantal gesubsidieerde begeleidingen. De organisatie kan slechts beroep doen op deze middelen zolang het begrotingskrediet van de Vlaamse regering nog niet is uitgeput. Wanneer het limiet bereikt is, kan de erkende begeleider AMA nog steeds overeenkomsten AMA afsluiten voor andere personen. Deze begeleidingen AMA kunnen echter niet meer worden gesubsidieerd.

Omdat het organiseren van 'arbeidsmatige activiteiten' binnen een arbeidstrajectbegeleiding als een zinvol, verruimend instrument wordt beschouwd om de stap tot de arbeidsmarkt voor heel wat cliënten te kunnen

verkleinen, werd de oefening gemaakt om het decretale kader te vertalen naar een lokale, inzetbare praktijk.

Volgende elementen worden voorgesteld :

- arbeidsmatige activiteiten kaderen binnen een activeringstraject dat op zijn beurt kadert binnen een geïndividualiseerd traject voor maatschappelijke integratie van leefloongerechtigden. Het voorstel om iemand te activeren via arbeidsmatige activiteiten dient dan ook ter beslissing aan de leden van BCSD worden voorgelegd;
- de trajectbegeleiders van de Opstap nemen de taken van een erkend AMA-begeleider op zich en organiseren enkel voor de OCMW-gebruikers (waarbij leefloongerechtigden de prioritaire doelgroep zijn) een traject arbeidsmatige activiteiten;
- er wordt geen onkostenvergoeding noch geschenkcheques noch voordeel in natura voorzien voor de cliënten die een arbeidsmatige activiteit aanvaarden;
- de werkpost staat in voor de nodige verplichte werk- of veiligheidskledij;
- het OCMW beschikt reeds over een algemene verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor zowel de begeleiders als de cliënten. Er moet echter nog een bijkomende verzekering worden afgesloten /uitbreiding op de bestaande verzekering voorzien worden voor de dienstverplaatsingen en lichamelijke ongevallen in de werkpost van de OCMW-clieënten;
- de overeenkomst die tussen de organisatie welke optreedt als erkend begeleider, de deelnemer (of cliënt) en de werkpost moet afgesloten worden, bestaat uit 2 delen :
 - Het eerste deel kadert binnen de wetgeving van de Vlaamse regering en omschrijft het doel, bepaalt de rechten, plichten en duur van elk van de partijen, geeft verzekeringsinformatie, bepaalt de mogelijkheid tot klachten en verduidelijkt hoe wordt omgegaan met de informatie van de deelnemer(s);
 - Het tweede deel is een bijlage die de concrete werkafspraken over de uitvoering van de onbezoldigde arbeidsmatige activiteiten vastlegt.

Met eenparigheid van stemmen.

STEMRESULTAAT

BESLUIT:

Artikel 1

Goedkeuring verlenen om een erkenning als begeleider van arbeidsmatige activiteiten aan te vragen bij het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Artikel 2

Goedkeuring verlenen aan de ontwerpovereenkomst 'arbeidsmatige activiteiten'.

Artikel 3

Bij de budgetwijzing de nodige opbrengstenrekening te voorzien om de subsidie per deelnemer arbeidsmatige activiteiten te kunnen boeken.

Artikel 4

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent haar goedkeuring om een bijkomende verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten/een uitbreiding op de bestaande verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te voorzien

Artikel 5

Dit besluit wordt bekendgemaakt cf. de artikelen 285 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking cf. artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

3. Fluvius - overeenkomst inzake de vergoeding voor het beheer van betaalterminals en ondersteunende activiteiten aan OCMW's - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Energiedecreet van 08 mei 2009 en de latere wijzingen.

| | |
|----------------------------|--|
| VOORGESCHIEDENIS | Energiebesluit van 19 november 2010 en de latere wijzigingen. Conform het Energiebesluit, hebben de netbeheerders in hun rol als sociale leverancier de decretale opdracht gekregen om te voorzien in een netwerk van oplaad/betaalpunten waarbij er in elke gemeente minstens één oplaad/betaalpunt dient voorzien te worden. |
| FEITEN EN CONTEXT | De vergoeding voor oplaadpunten is historisch ontstaan bij de start van de werking met budgetmeters. Aan de netbeheerders (met Fluvius als werkmaatschappij) werd wettelijk opgelegd dat er per gemeente minstens één oplaadpunt ter beschikking moet zijn. Om dit te kunnen realiseren werd er een samenwerking uitgewerkt met de OCMW's, eerst met de introductie en de ruime verspreiding van de self-service oplaadterminals. Het betalingslandschap voor de digitale meter met Prepaid is met de uitrol van de digitale meter met de mogelijkheid om van thuis uit online betalingen te kunnen doen grondig hertekend. Fluvius stelde vast dat reeds gemiddeld 85% van de klanten met een digitale meter in prepaid gebruik maakt van het online betalen en dus geen verplaatsing naar een oplaadterminal meer doet. Hierdoor is de noodzaak ontstaan om een andere invulling te bepalen voor de toekenning van een (oplaad)vergoeding aan de OCMW's, alsook om de verdelings- en/of toekenningscriteria te herzien. Door Fluvius werd, samen met de VVSG, een voorstel van nieuwe overeenkomst opgesteld. Hierbij zijn de grondslagen voor de betaling van de vergoeding enerzijds het beheer door het OCMW van minstens één oplaad/betaal-terminal en anderzijds de ondersteuning van de OCMW's aan de netbeheerders op diverse aspecten. Op basis van deze nieuwe overeenkomst werd een berekening van de vergoeding voor de werkingsjaren 2023 en 2024 en een simulatie voor het werkingsjaar 2025 opgemaakt. De nieuwe overeenkomst zou in werking treden op 01 januari 2023, voor een periode van 1 jaar en met stilzwijgende verlenging. |
| FINANCIËLE GEVOLGEN | Voor de werkingsjaren 2023 en 2024 bedraagt de vergoeding 7.329,89 euro. Volgens de simulatie bedraagt de vergoeding voor het werkingsjaar 2025 5.316,68 euro. |
| STEMRESULTAAT | Met eenparigheid van stemmen. |
| <u>BESLUIT:</u> | |
| <u>Artikel 1</u> | De overeenkomst tussen het OCMW van Houthulst, Vijverstraat 30 te 8650 Houthulst en de netbeheerder Fluvius, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle, betreffende het beheer van oplaad/betaal-terminals bij het OCMW en ondersteunende prestaties verstrekt door het OCMW, wordt goedgekeurd. |
| <u>Artikel 2</u> | De in artikel 1 vermelde overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van 1 jaar, ingaand op 01 januari 2023, en met stilzwijgende verlenging voor telkens 1 jaar. |
| <u>Artikel 3</u> | Dit besluit wordt bekendgemaakt cf. de artikelen 285 tot en met 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking cf. artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017. |

4. Jaarrekening van het OCMW over het financiële boekjaar 2021 - goedkeuring door de heer gouverneur - kennisneming.

MOTIVERING

| | |
|-------------------------|--|
| JURIDISCHE GROND | Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder : ⇒ artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn |
|-------------------------|--|

- ⇒ TITEL 4. De beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn – Hoofdstuk 1 : De beleidsrapporten
- ⇒ artikel 332 §1 betreffende de kennisneming van de besluiten van de toezichthoudende overheid.

VOORGESCHIEDENIS

OCMW-raadsbeslissing dd. 30 juni 2022 waarbij de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van het OCMW wordt vastgesteld.

Gemeenteraadsbeslissing dd. 30 juni 2022 waarbij de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van het OCMW wordt goedgekeurd.

Publicatie op 04 juli 2022 van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van het OCMW op de gemeentelijk website, met melding hiervan aan de toezichthoudende overheid.

FEITEN EN CONTEXT

Besluit dd. 21 oktober 2022 van de heer gouverneur van de provincie West-Vlaanderen, waarbij de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van het OCMW wordt goedgekeurd.

BESLUIT:

Enig artikel

Kennis te nemen van het besluit dd. 21 oktober 2022 van de heer gouverneur van de provincie West-Vlaanderen, waarbij de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van het OCMW wordt goedgekeurd.

BESPREEKPUNTEN.

5. Varia.

Nihil.

De algemeen directeur

De voorzitter

Dries Braeye

Kelly Es