



HOUTHULST

NOTULEN

AANWEZIG Julie Descheppere; voorzitter
Jeroen Vandromme; aangewezen burgemeester
Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx; schepenen
Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Stefanie Sander, Johan Geldof, Elias Brodeoux; raadsleden
Dries Braeye; algemeen directeur

GENODIGDEN
VERONTSCHULDIGD
AFWEZIG

PLAATS Raadszaal gemeentehuis Houthulst.

BESLISSINGEN.

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige zittingen.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32 3° en 4°, betreffende de goedkeuring van de notulen in de eerstvolgende zitting, en artikel 74 betreffende de toepassing van artikel 32 op de werking van de raad voor maatschappelijk welzijn.

FEITEN EN CONTEXT Het verslag van de zitting van 21 november 2024.
Het verslag van de zitting van 05 december 2024.

STEMRESULTAAT Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel Het verslag van de zitting van 21 november 2024 en het verslag van de zitting van 05 december 2024 worden goedgekeurd.

Op voorstel van voorzitter Julie Descheppere worden de agendapunten 2 en 3, waarvan de inhoud reeds uitvoerig werd besproken in de gemeenteraadzitting, gezamenlijk behandeld.

2. Reglement voor de delegatie van bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77, § 1, artikel 78, tweede lid, 9° en 10°, a), artikel 84, §3, 5°, artikel 266 en artikel 273, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere aanvullingen/wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en latere aanvullingen/wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, in het bijzonder artikel 99.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 maart 2019 waarbij het begrip “dagelijks bestuur” en de regeling van het visum van de financieel directeur werden vastgesteld.

De hoofdlijnen van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat er een onderscheid moet gemaakt worden tussen :

- De vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten enerzijds en
- het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten anderzijds.

Voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten is volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur steeds het vast bureau bevoegd (artikel 84, §3, 4°).

Voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten is volgens het Decreet over het Lokaal Bestuur de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd, tenzij :

- Er sprake is van dwingende en onvoorziene omstandigheden (artikel 84, §4);
- De raad voor maatschappelijk welzijn de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden voor de betreffende opdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd (artikel 78, tweede lid, 10°, b) en artikel 84, §3, 6°);
- Het gaat om een opdracht die past binnen het begrip “dagelijks bestuur” (artikel 78, tweede lid, 10°, a) en artikel 84, § 3, 5°).

In deze gevallen is het vast bureau bevoegd.

FEITEN EN CONTEXT

Het begrip “dagelijks bestuur” moet het OCMW in staat stellen om, in functie van de omvang van het OCMW, haar bestuur en haar administratie, op eigen maat en naar eigen inzichten, nadere afspraken te maken over de taakverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau. Het is de bedoeling dat de raad voor maatschappelijk welzijn stuurt op de hoofdlijnen en dat het vast bureau de verdere uitwerking en de uitvoering voor zijn rekening neemt.

Hiertoe kan de raad voor maatschappelijk welzijn bij reglement bepaalde bevoegdheden toevertrouwen aan het vast bureau (Decreet over het Lokaal bestuur - artikel 78).

De volgende delegaties van de raad voor maatschappelijk welzijn naar het vast bureau worden voorgesteld :

- delegatie met betrekking tot het begrip dagelijks bestuur binnen de wetgeving overheidsopdrachten;
- delegatie met betrekking tot overeenkomsten;
- delegatie met betrekking tot personeelsbeheer.

De raad voor maatschappelijk welzijn is het hoogste beleidsorgaan binnen de werking van het OCMW en dient toezicht en controle te kunnen uitoefenen op deze gedelegeerde bevoegdheden. Een rapportering vanuit het vast bureau naar de raad voor maatschappelijk welzijn is daarom aangewezen. Minstens 1 maal per jaar worden deze gedelegeerde bevoegdheden toegelicht.

Delegatie met betrekking tot het begrip dagelijks bestuur binnen de wetgeving overheidsopdrachten:

Het is aan de raad voor maatschappelijk welzijn om vast te stellen wat onder het begrip “dagelijks bestuur” moet worden verstaan en concreet welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur. Het is hierbij relevant te weten dat het begrip “dagelijks bestuur” enkel een betekenis heeft binnen de context van overheidsopdrachten.

Er wordt voorgesteld aan de raad voor maatschappelijk welzijn om te bepalen dat alle uitgaven op het exploitatiebudget beschouwd kunnen worden als verrichtingen van dagelijks bestuur.

Daarnaast wordt ook voorgesteld dat alle uitgaven op investeringsbudget van minder dan 100.000 euro exclusief btw beschouwd kunnen worden als verrichtingen van dagelijks bestuur. Er wordt voorgesteld dat projecten met ontwerper evenwel niet gedelegeerd worden en niet beschouwd worden als dagelijks bestuur.

Het vast bureau is derhalve bevoegd om voor de verrichtingen van dagelijks bestuur de wijze, waarop overheidsopdrachten worden gegund, evenals de vast te stellen voorwaarden, bestekken of lastenboeken te bepalen, uiteraard binnen de perken van de op het budget ingeschreven kredieten.

Daarnaast wordt voorgesteld dat het vast bureau bevoegd is tot het gunnen van bijkomende investeringsuitgaven voor zover deze niet meer bedragen dan 10% van de oorspronkelijke waarde van de opdracht levering en diensten en 15% van de opdracht werken mits er budget beschikbaar is.

De bevoegdheid om binnen de grenzen van een goedgekeurd budget wijzigingen aan te brengen aan een overheidsopdracht indien het bedrag waarmee de wijziging gepaard gaat lager is dan elk van beide volgende bedragen:

1. de drempel voor de Europese bekendmaking; en
2. tien procent van de waarde van de aanvankelijke opdracht voor leveringen en diensten en vijftien procent van de waarde van de aanvankelijke opdracht voor werken.

Wanneer een aantal opeenvolgende wijzigingen plaatsvinden, wordt het in het eerste lid, bedoelde bedrag bepaald op basis van de nettocumulatieve waarde van de opeenvolgende wijzigingen.

Voor de berekening van het in het eerste lid, 2°, bedoelde waarde van de aanvankelijke opdracht wordt, voor zover de opdracht een indexeringsclausule bevat, de geactualiseerde waarde als referentiewaarde gehanteerd. De wijziging mag de algemene aard van de opdracht of raamovereenkomst evenwel niet veranderen.

Er wordt voorgesteld dat het vast bureau haar bevoegdheid kan doordelegeren aan de algemeen directeur voor een bedrag van 8.500 euro exclusief btw voor exploitatie- en investeringsuitgaven.

Verrichtingen waarvan de geraamde waarde lager is dan het bedrag van aangenomen factuur (momenteel 30.000 euro exclusief btw), zowel op het exploitatie- als het investeringsbudget, worden vrijgesteld van visumverplichting mits er voldoende budget is.

Toetreden tot een raamovereenkomst via een aankoopcentrale : tot op heden raamden wij de toekomstige afname van de raamovereenkomst en bepaalden we zo het grensbedrag om na te gaan of dit als een opdracht van dagelijks bestuur beschouwd kon worden. Het berekenen van het grensbedrag op deze manier is meestal moeilijk en uiteindelijk werd de wetgeving overheidsopdrachten reeds toegepast door een ander bestuur / een andere overheid. Om die reden stellen we voor om op basis van artikel 77, §2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur de toetreding tot een raamovereenkomst steeds te delegeren aan het vast bureau.

Delegatie met betrekking tot overeenkomsten:

Het Decreet over het Lokaal Bestuur (artikel 78, tweede lid, 6°) bepaalt dat het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196 niet gedelegeerd kunnen worden. Alle andere beheers- en samenwerkingsovereenkomsten kunnen worden gedelegeerd aan het vast bureau. Dit laat toe om korter op de bal te spelen en zal de continuïteit van de dienstverlening ten goede komen.

Delegatie met betrekking tot personeelsbeheer:

Volgens artikel 78, tweede lid, 3° van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 kan de raad de bevoegdheid met betrekking tot (onder meer) het organogram en de personeelsformatie delegeren naar het vast bureau. Deze delegatie maakt het mogelijk om in het kader van wijzigende regelgeving snel te kunnen handelen en maakt het mogelijk om te kunnen bijsturen wat betreft de dagdagelijkse werking.

STEMRESULTAAT

19 ja-stemmen (Julie Descheppere, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx, Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Johan Geldof);
2 onthoudingen (Stefanie Sander, Elias Brodeoux).

BESLUIT:

Artikel 1

De definitie van het “dagelijks bestuur” met betrekking tot de overheidsopdrachten zoals opgenomen in artikel 41, 10° van het Decreet over het Lokaal Bestuur als volgt vast te stellen :

- Alle overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op de uitgaven van het exploitatiebudget.
- Alle overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten die betrekking hebben op het investeringsbudget, indien het totaal bedrag van de verbintenis minder is dan 100.000 euro exclusief btw. Van deze toepassing wordt uitgesloten het gebruik van percelen volgens artikel 90.3° van het KB plaatsing overheidsopdrachten van 18 april 2017. Projecten met ontwerper worden evenmin gedelegeerd en niet beschouwd als dagelijks bestuur.
- Inzake overheidsopdrachten is er een delegatie van de gemeenteraad naar het vast bureau voor toetreding tot een raamovereenkomst via een aankoopcentrale, ongeacht het geraamde bedrag van de toekomstige afname.
- De bevoegdheid om binnen de grenzen van een goedgekeurd budget wijzigingen aan te brengen binnen de beperkingen van artikel 38/4 (de minimis-regel) van het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2

Aan het vast bureau toelating te geven om de bevoegdheden onder de definitie van dagelijks bestuur door te delegeren naar de algemeen directeur tot een bedrag van 8.500 euro exclusief btw voor zowel exploitatie- als investeringsuitgaven.

Artikel 3

Uitgaven van een bedrag lager dan het bedrag van de aanvaarde factuur, de zogenaamde opdrachten van beperkte waarde volgens artikel 92 van de wet van 17 juni 2016 (op heden 30.000 euro exclusief btw), vrij te stellen van visumverplichting op voorwaarde dat er voldoende budget is op de jaarbudgetrekening voor de uitgaven.

Artikel 4

Inzake beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten, met uitzondering van die overeenkomsten die uitdrukkelijk zijn toegewezen aan de gemeenteraad of deze bedoeld in artikel 41, tweede lid, 5° van het Decreet over het Lokaal Bestuur, is er een delegatie van raad voor maatschappelijk welzijn naar het vast bureau.

Artikel 5

Inzake personeelszaken is er voor de opmaak van het organogram en de formatie een delegatie van raad voor maatschappelijk welzijn naar het vast bureau.

Artikel 6

Het vast bureau rapporteert minstens 1 maal per jaar aan de gemeenteraad over de beslissingen die werden genomen in het kader van onderhavig delegatiebesluit.

Artikel 7

Deze beslissing wordt bekend gemaakt en gepubliceerd overeenkomstig artikel 286 e.v. van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Overeenkomstig artikel 330 van dit decreet wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van deze bekendmaking.

3. Vaststelling begrip "Dagelijks personeelsbeheer".

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 07 december 2018 (B.S. 19.12.2018).

FEITEN EN CONTEXT

Artikel 170 van het Decreet over het Lokaal Bestuur bepaalt dat "de algemeen directeur instaat voor de algemene leiding van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Hij staat aan het hoofd van het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en hij is bevoegd voor het dagelijkse personeelsbeheer. De algemeen directeur kan de uitoefening van het dagelijkse personeelsbeheer toevertrouwen aan andere personeelsleden. De algemeen directeur rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, aan het vast bureau en aan het bijzonder comité voor de sociale dienst."

Overeenkomstig artikel 77 van het Decreet over het Lokaal Bestuur beschikt de raad voor maatschappelijk welzijn over de volheid van bevoegdheid voor alle aangelegenheden die aan de het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

Behoudens delegatie van deze bevoegdheid aan het vast bureau komt het dus aan de raad voor maatschappelijk welzijn toe om het begrip "dagelijks personeelsbeheer" in te vullen.

Bij het invullen van het begrip dagelijks personeelsbeheer moet de raad voor maatschappelijk welzijn er over waken dat alle dwingende wettelijke bepalingen, bijvoorbeeld op het gebied van de rechtspositieregeling, het arbeidsrecht, voor zover van toepassing op het personeel, en het socialezekerheidsrecht, kunnen worden toegepast op wettige wijze en binnen de wettelijk opgelegde termijnen.

Om dit te kunnen naleven is het noodzakelijk dat minstens een belangrijk deel van het feitelijke personeelsbeheer gedefinieerd wordt als dagelijks personeelsbeheer en op die wijze ook daadwerkelijk toevertrouwd wordt aan de algemeen directeur.

STEMRESULTAAT

19 ja-stemmen (Julie Descheppere, Jeroen Vandromme, Erik Verbeure, Tessa Vandewalle, Dries Delheye, Karlos Debouck, Joris Hindryckx, Nadine Bailleul, Peter Van Ryckeghem, Kristof Vande Moortel, Birger Kimpe, Filip Despierre, Ronny Goderis, Reinhilde Meyns, Kristof Delheye, Marissa Roelens, Ine Prinzie, David Debruyne, Johan Geldof);

2 onthoudingen (Stefanie Sander, Elias Brodeoux).

BESLUIT:

Artikel 1

Op basis van deze overwegingen besluit de raad voor maatschappelijk welzijn met algemeenheid van stemmen om, naast de taken die expliciet zijn toegewezen aan de algemeen directeur in het rechtspositieregelingsbesluit en het arbeidsreglement, de volgende taken te beschouwen als dagelijks personeelsbeheer die aldus de bevoegdheid met de algemeen directeur zijn.

Met betrekking tot instroom :

- Functiebeschrijvingen vaststellen, met uitzondering van die van de decretale graden;
- Individuele weddevaststelling. De individuele weddevaststelling houdt ook de beslissing over de overname van anciënniteiten in. Het is dus de algemeen directeur, of het door hem/haar aangewezen personeelslid, dat bijvoorbeeld beslist welke ervaring in de privésector relevante beroepservaring is, weliswaar binnen de grenzen inzake meetbaarheid van anciënniteiten die raad (in de RPR) en de aanstellende overheid (in de vacature) gesteld hebben.

Artikel 2

Met betrekking tot werkorganisatie :

- Instaan voor werkorganisatie, taakverdeling en taaktoewijzing;
- Opmaak van dienstroosters en bijhouden van de geleverde prestaties, opdracht tot permanentieplicht en presteren van overuren;
- Maatregelen van inwendige orde nemen. Dit zijn maatregelen om de goede werking van de dienst te verbeteren of te verzekeren, bijvoorbeeld een reorganisatie of de uitoefening van het hiërarchisch gezag;
- Ongewettigde afwezigheid van een personeelslid vaststellen;
- Individuele toewijzing van de bevoegdheid aan een personeelslid om elektrische toestellen te bedienen;
- Terugbetalen van individuele onkostenvergoedingen.

Artikel 3

Met betrekking tot vorming :

- Beslissen over vormingsaanvragen.

Artikel 4

Met betrekking tot afwezigheden :

- Medische controle bij ziekte van een personeelslid organiseren;
- Uitlenen van personeel aan een gebruiker zonder overdracht van het werkgeversgezag;
- Beslissen over individuele arbeidsongevallen;
- Beslissen over het toestaan van individuele aanvragen tot progressieve tewerkstellingen.

4. Toetreding tot product wedersamenstelling huurwaarborg bij Belfius Bank NV.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 78.

FEITEN EN CONTEXT

Jaarlijks wordt beroep gedaan op het O.C.M.W. door personen die niet over voldoende middelen beschikken om een huurwaarborg te kunnen betalen. Belfius Bank N.V. beschikt over een aangepaste oplossing voor hulp bij de vestiging en de wedersamenstelling van huurwaarborgen.

STEMRESULTAAT

Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel

De toetreding tot het product “Wedersamenstelling huurwaarborg” van Belfius Bank N.V. wordt goedgekeurd.

5. Toetreding tot product systeem-i bij Belfius Bank NV.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 78.

FEITEN EN CONTEXT

Momenteel maakt het O.C.M.W. reeds gebruikt van de sociale rekeningen van het type “budgetbeheer”, “schuldbemiddeling” en “sociale bijstand” van Belfius Bank NV. Er bestaat eveneens een vierde type: “systeem i”. Systeem-i is een systeem voor het beheer van tegoeden van bewoners (oudere personen, personen met een beperking,...) in een instelling of woon- en zorgcentrum, die u persoonlijk of via hun wettelijke vertegenwoordiger de toestemming geven om in hun naam te handelen en alle financiële verrichtingen te verwezenlijken.

Systeem i zou in het O.C.M.W. gebruikt kunnen worden voor het beheer van gelden van personen die met borgstelling van het O.C.M.W. in een instelling of woon- en zorgcentrum verblijven.

In tegenstelling tot bij de overige types sociale rekeningen kunnen bij systeem i ook nog na overlijden een aantal wettelijk toegelaten verrichtingen gebeuren mits het ondertekenen van een bijkomende overeenkomst.

STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
BESLUIT:	
<u>Enig artikel</u>	De toetreding tot het product “systeem-i” van Belfius Bank N.V. wordt goedgekeurd.

6. VZW Voedselbanken West-Vlaanderen - samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring.

MOTIVERING

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder, artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
VOORGESCHIEDENIS	In het meerjarenplan van de gemeente staat onder beleidsitem 09001 – overig beleid : oprichten sociale kruidenier
FEITEN EN CONTEXT	<p>De voedselbank van West- Vlaanderen leverde een belangrijk deel van droge voeding aan de bosrank.</p> <p>Bij de opstart van de sociale kruidenier in Houthulst wilden we eerst kijken of dit zonder de voedselbank zou lukken, dit omdat er door de voedselbank niet werd geleverd. Er moest dus steeds om de voeding worden gereden naar Kuurne. Foodsavers ging in het najaar van 2024 de samenwerking met de voedselbank aan.</p> <p>Daardoor kan er door Foodsavers nu ook droge voeding worden geleverd bij ons. En is het halen van de voeding in Kuurne niet meer door ons te regelen. Wij kunnen door deze samenwerking ook meer producten aanbieden en zo ons aanbod vergroten.</p> <p>Daarnaast vragen de klanten ook wel regelmatig naar de producten van de Voedselbank West Vlaanderen.</p> <p>De totale kostprijs voor samenwerking bedraagt 2 euro per geregistreerde begunstigde. Er wordt voorgesteld om aanspraak maken op 100 begunstigden. De totaalprijs zou dan ook 200 euro bedragen voor de samenwerkingsovereenkomst voor het jaar 2025.</p>
FINANCIËLE GEVOLGEN	<p>Er is voor het jaar 2025 een bedrag beschikbaar van 9.500 euro.</p> <p>Kosten zijn lastens budgettaire code 6499000/09090 Samenwerkingsovereenkomsten - Sociale Kruidenier.</p>
STEMRESULTAAT	Met eenparigheid van stemmen.
BESLUIT:	
<u>Artikel 1</u>	De samenwerkingsovereenkomst tussen de Voedselbank West – Vlaanderen en het OCMW van Houthulst wordt goedgekeurd.
<u>Artikel 2</u>	De Voedselbank West Vlaanderen in kennis te stellen van deze beslissing.

7. Aanvaarding schenking Wit-Gele Kruis aan de sociale kruidenier.

JURIDISCHE GROND	Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 77, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
VOORGESCHIEDENIS	De lokale afdeling van het Wit-Gele Kruis mag jaarlijks een schenking doen aan een goed doel.
FEITEN EN CONTEXT	<p>De medewerkers van het Wit-Gele Kruis vinden het een meerwaarde dat de mensen van de sociale kruidenier ook sociale contacten kunnen leggen in de ontmoetingsruimte.</p> <p>Ze wensen dan ook een schenking te doen aan de sociale kruidenier om deze werking te ondersteunen.</p> <p>Dit voor een waarde van 500 euro.</p> <p>De sociale kruidenier zou dit geld gebruiken om een scherm aan te kopen om meldingen rond de sociale kruidenier, informatie rond activiteiten en mogelijke voordelen mee te delen tijdens de openingsmomenten.</p>

ADVIES DIENST
STEMRESULTAAT

Gunstig.
Met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:
Enig artikel

De schenking van 500 euro van het Wit-Gele Kruis aan de sociale kruidenier wordt aanvaard.

BESPREEKPUNTEN.

8. Varia.

Burgemeester Jeroen Vandromme deelt mee dat het nieuwe huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de komende raadszittingen ter goedkeuring zal worden voorgelegd.

Hij stelt vrijblijvend voor om met de fractiesleiders en de algemeen directeur samen te zitten om in consensus een voorstel van huishoudelijk reglement op te maken.

Deze bespreking is raadpleegbaar via de audio opname van de gemeenteraad op de gemeentelijke website.

De algemeen directeur

De voorzitter

Dries Braeye

Julie Descheppere