

SUBSIDIEREGLEMENT VOOR JEUGDVERENIGINGEN



HOUTHULST

Gezien en goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 juni 2023.

De algemeen directeur

De gemeenteraadsvoorzitter

Dries Braeye

Kelly Es

Inhoudsopgave	1
Reglement voor subsidiëring van jeugdverenigingen	2
Deel 1 Definities	2
Deel 2 De erkenning	3
2.1 Algemene erkenningsvoorwaarden jeugdwerk	3
2.2 Specifieke erkenningsvoorwaarden	3
2.3 Procedure erkenning	4
Deel 3 Voorwaarden subsidiëring	4
Deel 4 De werkingssubsidie	4
4.1 Algemene subsidievoorwaarden	4
4.2 Verdelingsleutel subsidies	4
Deel 5 Slotbepalingen artikel	5
Toekenningsprocedures	6
Deel 1 Indeling	6
1.1 Starters	6
1.2 Georganiseerde jeugdverenigingen	6
Deel 2 Toekenningsprocedures jeugdverenigingen	6
2.1 Basissubsidie	6
2.2 Werkingssubsidie	6
2.2.1 Kwantitatieve criteria	6
2.2.2 Kwalitatieve criteria	6
2.3 Peter of meterschap van het speelterrein en openbare ruimte	7
2.4 Impulssubsidie	7
2.5 Kampsubsidies	7
2.6 Subsidie veiligheid jeugdfuiven	7
2.7 Culturele activiteiten	7
Deel 3 Toekenningsprocedure jeugthuizen	8
3.1 Aangepaste kwantitatieve criteria	8
Deel 4 Toekenningsprocedure speelpleinwerking	8
4.1 Aangepaste kwantitatieve criteria	8
Deel 5 Checklist jeugdverenigingen	9

Reglement voor subsidiëring van jeugdwerk

Het verenigingsleven is een belangrijke partner voor ons lokaal bestuur, om inwoners te laten deel nemen en samenleven in onze gemeente. Daarom willen we dit stimuleren en uitdagen.

Het regelement voor subsidiëring van de jeugdverenigingen is gebaseerd op volgende principes:

- Ondersteuning van de jeugdverenigingen
- De kwalitatieve werking van de jeugdverenigingen ondersteunen
- De samenwerking tussen de verschillende verenigingen en het lokaal bestuur bevorderen
- Het aanbod en participatie van activiteiten verhogen

Deel 1 Definities

Activiteit	een geplande activiteit van minimaal 2 uur met minimaal 10 leden georganiseerd door de jeugdvereniging (voorbereidings- en evaluatievergaderingen zijn geen activiteiten).
Nieuwsbrief / up-do-date facebook /website:	Periodiek verstuurd nieuwsbrief of onderhouden facebookpagina/website waarop een overzicht wordt gegeven van de activiteiten. Er is ook plaats voor andere inhoud omtrent de werking van de vereniging; Nieuwsbrief: min 2 maandelijks Facebook: min 1 post per maand Website: up to date
Werkjaar	Van 1 september t.e.m. 31 augustus
Jeugdinitiatief	Een initiatief die op regelmatige basis een werking uitbouwt door organiseren van groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven voor en door jeugd. Kinderen en jongeren tot 30 jaar; Het jeugdinitiatief heeft tot doel kinderen en jongeren samen te brengen tijdens hun vrije tijd. De monitoren nemen hier vrijwillig aan deel.
Kamp	een zelf georganiseerd verblijf (minimum 4 overnachtingen en 15 deelnemers) op een zelf ingerichte plaats of in een jeugdverblijf met vooraf voorbereide activiteiten.
Kampvervoer	het vervoer van bagage en/of materiaal van en naar de kampplaats. De leden maken geen deel uit van de verplaatsing.
Leiding	groep onbetaalde vrijwilligers verantwoordelijk voor het animeren, begeleiden en organiseren van het jeugdwerkinitiatief (oud-leiding, oudercomités en andere volwassen groeperingen binnen een jeugdwerkinitiatief worden niet als leiding beschouwd).

Deel 2 De erkenning

2.1 Algemene erkenningsvoorwaarden jeugdwerk

Elke vereniging die voldoet aan volgende voorwaarden kan erkend worden als 'Houthulstse jeugdwerking':

- Eén jaar werking kunnen bewijzen;
- Een regelmatige werking uitbouwen in Houthulst en de hoofdactiviteit vindt er plaats. Er zijn minstens 12 activiteiten per werkjaar;
- Ze heeft een doorlopende en geregelde werking in het weekend en in vakantieperiodes, minstens tweewekelijks, gespreid over ten minste 8 maanden per jaar;
- Niet erkend zijn binnen een andere erkenningscategorie van de gemeente Houthulst (sport, samenleven, cultuur...) of een jeugdafdeling zijn van dergelijke verenigingen;
- Niet als hoofddoel commerciële doelen nastreven;
- Het initiatief is geen afsplitsing van een reeds door het gemeentebestuur erkend jeugdwerkinitiatief;
- Het jeugdwerkinitiatief heeft een verzekering afgesloten die de burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen dekt van de leiding en leden;
- De vereniging beschikt over een eigen rekeningnummer op naam van de vereniging;
- Een inboedel verzekering afsluiten bij het gebruiken van een gemeentelijk gebouw;
- De brandverzekering van het gebouw wordt door de gemeente betaald;
- Toegankelijk voor iedereen: lidgelden zo laag mogelijk houden;
- De locatie van de werking van de jeugdvereniging moet in Houthulst zijn.

2.2 Specifieke erkenningsvoorwaarden

Jeugdverenigingen

- 66% van de leden woont in Houthulst;
- De vereniging omvat initiatieven voor kinderen en jongeren tot 30 jaar, 75% van de actieve leden moet dan ook in die leeftijdscategorie vallen;
- Minstens de helft van de leiding zijn jonger dan 30 en 1 verantwoordelijk is min. 18 jaar;
- Telt minimaal actieve 15 leden;
- Biedt in hoofdzaak activiteiten aan die zich focussen op spel, recreatie, creativiteit, ontmoeting en vorming voor kinderen en jongeren van 6 tot en met 18 jaar;
- Heeft bij voorkeur aansluiting bij één van de landelijk erkende jeugdbewegingskoepels.

Jeugthuizen

- het jeugdhuis zet in op ontmoeting, socio-culturele activiteiten, vrije tijd ...;
- 66% van de leden woont in Houthulst;
- De reguliere werking van de jeugdvereniging vindt plaats gemiddeld minstens tweewekelijks in een herkenbare ontmoetingsplaats voor jongeren gedurende minstens 10 maanden van het kalenderjaar;
- Bijkomend aan de reguliere werking organiseert de vereniging jaarlijks minstens 10 socio-culturele activiteiten met een open karakter;
- Het aanbod focust zich op jongeren tussen 14 en 30 jaar.

Speelpleinwerking

- De speelpleinwerking richt zich op kinderen;
- Een halve dag bestaat uit minimaal 3 uur en volledige dag uit min. 6 uur;
- Een reguliere werking kunnen aantonen tijdens de zomervakantie van min. 3 weken.

2.3 Procedure erkenning

Een jeugdvereniging kan erkend worden, door het aanvraagformulier aan te vullen. Dit kan via de website of op de jeugddienst. Hierna wordt dit voorgelegd op jeugdraad. Na advies van de jeugdraad wordt de aanvraag tot erkenning voorgelegd aan het college van Burgemeester en Schepenen ter goedkeuring.

Nadien wordt de vereniging schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing.

Deel 3 Voorwaarden subsidiëring

- Een jeugdwerkinitiatief kan slechts een toelage ontvangen wanneer het erkend wordt in één van volgende categorieën
 - Jeugdbeweging
 - Gespecialiseerde jeugdvereniging
 - Jongerenorganisatie
 - Jeugdhuis
 - Speelpleinwerking
- Erkend zijn en minimum 1 jaar werking kunnen aantonen
- Startende verenigingen kunnen éénmaal beroep doen op de startsubsidie
- Alle documenten moeten volledig ingediend zijn voor 30 september van het jaar volgend op het werkjaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Deel 4 De werkingssubsidie

4.1 Algemene subsidievoorwaarden

Binnen de perken van de kredieten op de daartoe voorziene jaarbudgetrekening kunnen jaarlijks werkingssubsidies worden verleend aan erkende jeugdbewegingen en specifiek jeugdwerk in Houthulst.

Jeugdwerkinitiatieven die reeds een werkingssubsidie ontvangen via een ander subsidiereglement van de gemeente Houthulst of via een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Houthulst kunnen geen aanspraak maken op een werkingssubsidie via dit reglement.

De verdeling wordt gebaseerd op de gegevens die jeugddienst op 1 oktober in het bezit heeft. De gegevens moeten betrekking hebben op het werkjaar voorafgaand aan het jaar dat het dossier uiterlijk moet worden ingediend.

De bekendmaking en de bepaling van de hoogte van het subsidiebedrag vindt plaats voor 1 december van het jaar waarin het subsidiedossier uiterlijk moet worden ingediend, na de aanvaarding door het college van burgemeester en schepenen. De betaling gebeurt voor 31 december.

De uniforme methode van staving wordt door jeugddienst bepaald.

4.2 Verdelingsleutel subsidies

Totale subsidie: 32.550 €

- Basissubsidie voor de jeugdverenigingen: 25% van het totale subsidiebedrag
- Kampvervoer (apart subsidiebedrag, aangevuld met de subsidiepot)
- Veiligheid op fuiven (Totale pot max. 2200 euro)
- Projectsubsidie: sociaal, cultureel, zelfstandig evenement, met ruimer publiek dan eigen leden. (Totale pot max. 1000 euro)
- Impulssubsidie: subsidies voor vorming (850 euro)
- Kamptoelage (3500 euro)
- Werkingssubsidie en kwalitatieve subsidies (24.000 euro, verdeeld tussen speelpleinwerking en de jeugdverenigingen)

Deel 5 Slotbepalingen artikel

Het jeugdwerkinitiatief aanvaardt dat het gemeentebestuur zich het recht voorbehoudt alle verstrekte inlichtingen te verifiëren. Het jeugdwerkinitiatief aanvaardt dat onjuist verstrekte inlichtingen het verlies van de subsidie voor het desbetreffende werkingsjaar tot gevolg hebben. De Jeugddienst moet als controle, binnen de perken van dit reglement, verantwoording afleggen ten aanzien van het gemeentebestuur. Medewerkers van de dienst Jeugd kunnen daartoe ter plaatse de werking komen controleren. Bij vaststelling van een probleem of een onrechtmatigheid wordt er een verslag opgemaakt dat binnen de dertig dagen volgend op het bezoek aan het initiatief ter kennisgeving aan het college van burgemeester en schepenen wordt voorgelegd. Na kennisname wordt het jeugdwerkinitiatief op hoogte gebracht van de beslissing en datum van uitbetaling. Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, of dat de voorwaarden van de reglementering niet werden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen geen erkenning toe te kennen of de reeds toegekende erkenning in te trekken.

Bezwaar tegen deze beslissing kan binnen de 14 dagen na het ontvangen van de beslissing via schriftelijk een gemotiveerd bezwaarschrift ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen oordeelt hierover definitief binnen de dertig dagen. Het jeugdwerkinitiatief wordt binnen de dertig dagen op de hoogte gesteld van de beslissing.

Bij geschillen beslist het college van burgemeester en schepenen, na het advies van de Jeugdraad te hebben ingewonnen.

Dit reglement treedt in werking 1 maand na goedkeuring op de gemeenteraad en vervangt het voorgaande subsidiereglement.

Toekenningsprocedures

Deel 1 Indeling

1.1 Starters

Een nieuwe jeugdorganisatie die een aanvraag tot erkenning als jeugdwerkinitiatief indient, kan voor dat werkjaar een starterssubsidie aanvragen. Op het einde van het eerste werkjaar wordt de werking geëvalueerd door de jeugddienst, jeugdraad en het college van burgemeester en schepenen waarna ze definitief kan worden erkend als jeugdwerkinitiatief.

Deze toelage kant slechts 1 keer aangevraagd worden, namelijk bij de opstart.

1.2 Georganiseerde jeugdverenigingen

Alle subsidies worden verhoudingsgewijs verdeeld.

Deel 2 Toekenningsprocedures jeugdverenigingen

2.1 Basissubsidie

25% van het totale subsidiebedrag, wordt evenredig verdeeld onder de bestaande jeugdverenigingen.

2.2 Werkingssubsidie

2.2.1 Kwantitatieve criteria

Aantal leden

Aantal niet-Houthulstse leden	1pt/lid
Aantal Houthulstse leden	1pt/lid

Type activiteiten

Halve dag activiteiten (min. 2 uur)	1pt/activiteit
Dag activiteiten (min 6 uur)	2pt/activiteit

Aankondiging activiteiten

Minimum post op Facebook (min.12)/ Instagram	20pt
Website of nieuwsbrief	10pt

2.2.2 Kwalitatieve criteria

Leiding

Jeugdwerk geeft jongeren kansen om hun eigen mogelijkheden te ontwikkelen en verder te ontplooiën. Een belangrijk kenmerk van deze verenigingen is dat ze gedragen worden door jongeren.

Gebrevetteerde monitoren	3pt/moni
Niet-gebrevetteerde monitoren	1pt/moni

Gebrevetteerde monitoren:

- een cursus gevolgd hebben die recht geeft op een attest afgeleverd door de Vlaamse Gemeenschap, of over een dergelijk attest beschikken
- Minstens 3 jaar nuttige ervaring als begeleider in het jeugdwerk hebben
- Diploma van een pedagogische of sociale opleiding (opvoedster, maatschappelijk werk,..)

Betrokkenheid

Deelname aan acties, vorming en evenementen van de jeugddienst en de jeugdraad.

Aanwezigheid jeugdraad	10 pt/jeugdraad
Actieve deelname aan een gemeentelijk georganiseerd event	5pt/lid/activiteit

2.3 Peter of meterschap van het speelterrein en openbare ruimte

Jeugdverenigingen staan gedurende het werkjaar in voor het proper houden van hun lokaal en het speelterrein erbij. Ze moeten minimum 7 op 10 halen en krijgen 25 extra punten op hun subsidie.

5 controles per jaar, 5pt/controle.

Bijgevoegd de checklist.

2.4 Impulssubsidie

Vorming

Met dit criterium wordt kwaliteitsverhoging en bewaking van het jeugdwerk beoogd. Het financieel aspect van de kadervorming mag geen drempel betekenen om deel te nemen.

- Elke vorming die gevolgd wordt bij een vereniging die erkend is door het departement cultuur, jeugd en media.
- Enkel voor leden tussen 16 en 30 jaar die in Houthulst wonen
- Ook vormingen door de jeugddienst, die de werking ten goede komen (EHBO cursus, vormingen georganiseerd door de jeugdraad,...
- Komen niet in aanmerking
 - Specifieke sportopleiding, beroepsopleiding, eigen georganiseerde leidersdagen en weekend.

Vormingssessie	1pt/halve dag
Behalen van een attest	1 pt/attest
Vorming door de gemeente gegeven	1pt/lid

2.5 Kampsubsidies

Er is sprake van een kamp indien er meer dan 4 overnachtingen zijn, waaraan zowel leden als monitoren deelnemen. Het kamp gaat door op verplaatsing.

Kamptoelage

Aantal leden	1pt/lid/dag
Aantal gebrevetteerde moni's	3pt/moni/dag
Aantal moni's zonder attest/dag	1pr/moni/dag

Kampvervoer

De factuur mag overgemaakt worden aan de jeugddienst. Deze factuur zal rechtstreeks betaald worden door de gemeente. Het gaat enkel om het vervoer van materiaal en bagage naar de kampplaats. De leden maken geen deel uit van het vervoer.

Het kampvervoer wordt uitgevoerd door de gemeente Houthulst. Voor het laden en lossen moeten 2 volwassenen voorzien worden, die meereizen met de chauffeur.

2.6 Subsidie veiligheid jeugdfuiven

De aanvraag moet gebeuren 1 maand voor de fuif.

Professionele beveiligingsfirma waarvan het personeel een licentie van de federale overheidssdienst van binnenlandse zaken heeft. Met een maximum van 50% van de kosten. (budget wordt verhoudingsgewijs verdeeld)

Zie fuifreglement.

2.7 Culturele activiteiten

Dit gaat om socio-culturele activiteiten die de normale werking overstijgen en voor iedereen toegankelijk zijn.

Volgende vormen van activiteiten komen in aanmerking: Comedy/cabaret, dans, musical, muziek (live muzikanten, dj's komen niet in aanmerking), theater)

1 keer per jaar kunnen jeugdverenigingen hiervoor maximum 75% van het honorarium en reiskosten van de artiesten terug krijgen. (budget wordt verhoudingsgewijs verdeeld)

Deel 3 Toekenningsprocedure jeugdhuizen

3.1 Aangepaste Kwantitatieve criteria

Aantal leden

Aantal niet-Houthulstse leden	1 pt/lid
Aantal Houthulstse leden	1 pt/lid

Type evenementen

Evenement (min. 10 socio-culturele activiteiten)	2pt/evenement
Opening jeugdhuis	1pt/opening

Aankondiging activiteiten

Minimum post op Facebook (min.12)/ Instagram	20pt
Website of nieuwsbrief	10pt

Deel 4 Toekenningsprocedure speelpleinwerking.

Bij de speelpleinwerking wordt een maximum gerekend van 8 uur.

4.1 Aangepaste kwantitatieve criteria

Aantal leden

Aantal niet-Houthulstse leden	1pt/lid/dag
Aantal Houthulstse leden	1pt/lid/dag

Openingsuren

Openingsuren per uur	1pt/u
----------------------	-------

Aankondiging activiteiten

2 maanden voor de werking, 2 weken na de werking.

Minimum post op Facebook (min.12)/ Instagram	20pt
Website of nieuwsbrief	10pt

Leiding

Monitoren met attest	3pt/u
Monitoren zonder attest	1pt/u

Datum:

Score:

Deel 5 Checklist jeugdverenigingen

Hygiene

1. De lokalen zijn geveegd en opgeruimd. Bij noodzaak worden deze nat gepoetst.
2. Geen rondslingerende etensresten, brikjes, flessen, verf, lijm...
3. De buitenruimte is opgeruimd, geen rondslingerend materiaal (knutselmateriaal, stoelen, zetels, sigaretten...)
4. De ruimtes zijn geveegd en opgeruimd.
5. Groot materiaal wordt gestockeerd in een berging en gevaarlijke producten worden buiten het zicht van de kinderen bewaard.
6. De afwas is gedaan nadat er werd gegeten in lokalen.
7. Er wordt op een correcte manier gesorteerd.
8. Vuilniszakken worden conform de Mirom kalender buiten gezet.

Energieverbruik

1. Als de verwarming aanstaat, worden ramen en deuren gesloten.
2. Lichten worden uitgedaan bij het verlaten van het lokaal.
3. Indien er problemen zijn met de verwarming wordt dit gemeld aan de jeugddienst.

Veiligheid

1. Materiaal die niet veilig is voor kinderen, wordt opgeborgen.
2. Gasflessen, staan achter een hekken.
3. Roken in het jeugdlokaal is verboden.
4. Er wordt extra aandacht besteed aan brandveiligheid. Draagbare verwarmingstoestellen zijn niet toegestaan.
5. Er is een EHBO koffer aanwezig, die regelmatig wordt gecontroleerd en aangevuld.
6. Noodnummers hangen zichtbaar aan de inkom.
7. Slapen in de lokalen is niet toegestaan, uitgezonderd bij bepaalde activiteiten die aangevraagd worden aan de jeugddienst.
8. Brandblusapparaten hangen op de juiste plaats. Gebruikte brandblussers worden gemeld aan de jeugddienst
9. De nooduitgangen moeten duidelijk aangeduid zijn en worden vrijgehouden.
10. De deuren worden degelijk afgesloten bij het verlaten van de lokalen.
11. Alle defecten of problemen worden gemeld aan de jeugddienst
12. Sfeervuur maken kan alleen het maken van afspraken met de jeugddienst